



PT. Bank Perekonomian Rakyat
NARIBI PERKASA
Banknya UMKM

2024

LAPORAN TAHUNAN
PT. BPR Naribi Perkasa

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Nomor akta pendirian	260
Tanggal akta pendirian	20-10-1990
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	8
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	26-12-2023
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-0005376.AH.01.02.Tahun 2024
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	24-01-2024
Tanggal mulai pelaksanaan kegiatan usaha	25-09-1991
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Perbankan
Tempat kedudukan	Kota Depok Provinsi Jawa Barat

PT. BPR Naribi Perkasa adalah sebuah lembaga Perbankan yang berkantor pusat di Graha Depok Mas Blok A12 Jl Arief Rahman Hakim No 3 Kota Depok, nomor telepon 021-7775434. Sesuai dengan fungsinya keberadaan PT. BPR Naribi Perkasa adalah merupakan lembaga keuangan yang menghimpun dana masyarakat dalam bentuk Tabungan dan Deposito untuk selanjutnya disalurkan kepada masyarakat dalam bentuk kredit dalam upaya untuk turut serta membantu meningkatkan perekonomian masyarakat.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori	Uraian
Penyebab Utama	Pada tahun 2024, peningkatan rasio Non-Performing Loan (NPL) di PT. BPR Naribi Perkasa disebabkan oleh bertambahnya jumlah kredit bermasalah, terutama dari segmen-segmen tertentu yang terdampak secara signifikan oleh kondisi ekonomi. Beberapa penyebab utama peningkatan NPL antara lain: Kredit kolektif karyawan pabrik di wilayah Sukabumi yang mengalami gangguan pembayaran akibat banyaknya debitur/karyawan pabrik yang resign atau PHK. Serta beberapa kredit sindikasi yang belum terselesaikan dan mengalami keterlambatan dalam pembayaran kewajiban angsuran.
Langkah Penyelesaian	Langkah Penyelesaian : Melakukan monitoring secara rutin terhadap debitur untuk mendeteksi potensi kredit bermasalah sejak dini, Menjaga Nasabah dalam Kualitas DPK agar tidak turun kualitas, Melakukan monitoring terhadap semua kredit aktif- terutama yang mendekati masa tenggang atau jatuh tempo, Melakukan penagihan dan kunjungan langsung terhadap nasabah kredit yang masuk dalam kredit NPL, Melakukan pembinaan dan penangihan secara intensif terhadap kredit yang telah direstrukturisasi agar pembayaran angsuran tepat waktu, Melakukan restrukturisasi untuk nasabah yang masih memiliki prospek tapi mengalami penurunan kemampuan bayar, Melakukan penjualan agunan untuk nasabah yang mengalami kesulitan keuangan/usaha bermasalah, Melakukan lelang agunan untuk nasabah yang tidak kooperatif dan tidak memiliki kemampuan untuk melakukan pembayaran hutang ke bank, Melakukan diversifikasi portofolio kredit, menghindari konsentrasi kredit pada satu sektor atau jenis usaha tertentu untuk mengurangi risiko jika sektor tersebut mengalami penurunan, Memberikan pelatihan secara rutin kepada tim kredit untuk meningkatkan kemampuan analisis risiko dan pengelolaan kredit, sehingga dapat meminimalisir bertambah nya kredit macet, Berusaha bekerjasama dengan perusahaan asuransi yang memiliki produk asuransi kredit untuk melindungi portofolio kredit, terutama yang dianggap memiliki risiko lebih tinggi.

Pada tahun 2024, PT. BPR Naribi Perkasa mengalami peningkatan rasio kredit bermasalah (Non-Performing Loan/NPL), yang disebabkan oleh beberapa faktor eksternal maupun internal. Salah satu penyebab utama adalah memburuknya kualitas kredit kolektif dari karyawan pabrik yang berada di wilayah Sukabumi, dan beberapa kredit sindikasi yang mengalami kendala dalam penyelesaian kewajiban pembayaran, sehingga menyumbang peningkatan jumlah kredit bermasalah. Manajemen BPR telah melakukan berbagai langkah strategis guna menekan angka NPL dan menjaga stabilitas portofolio kredit. Upaya yang dilakukan mencakup monitoring secara intensif terhadap seluruh debitur, khususnya debitur dengan kredit aktif yang mendekati masa jatuh tempo. Selain itu, pendekatan persuasif juga dilakukan melalui kunjungan langsung ke debitur bermasalah untuk mencari solusi terbaik atas penyelesaian kredit. Dengan berbagai upaya yang telah dilakukan secara terukur dan konsisten tersebut, BPR berkomitmen untuk menjaga kualitas aset secara berkelanjutan dan memastikan bahwa pengelolaan kredit dilakukan secara sehat, bertanggung jawab, dan sesuai dengan prinsip kehati-hatian perbankan.

PERKEMBANGAN USAHA PT. BPR NARIBI PERKASA
YANG BERPENGARUH SECARA SIGNIFIKAN

Nama BPR : PT. BPR NARIBI PERKASA

Posisi Laporan: 31 Desember 2024

Perkembangan yang terjadi pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut:

A. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh Secara Signifikan

Perkembangan usaha PT. BPR Naribi Perkasa sampai dengan 31 Desember 2024 dibandingkan dengan target yang dibuat dapat kami sampaikan sebagai berikut :

No	Keterangan	31 Desember 2023	RBB Desember 2024	Realisasi Desember 2024	%	Pertumbuhan /Penurunan
1	Asset	86,567,310,237	97,394,129,674	100,767,541,294	103.46	3.46
2	Kredit yg diberikan	69,989,649,889	80,406,200,080	86,110,603,887	107.09	7.09
3	Tabungan	7,550,852,354	10,216,174,415	8,824,279,871	86.38	-13.62
4	Deposito	53,151,600,007	56,435,267,801	60,882,127,745	107.88	7.88
5	Simpanan dari bank lain	3,750,000,000	2,500,000,000	6,630,862,407	265.23	165.23
6	Pinjaman yang diterima	5,026,407,110	10,438,389,204	7,698,063,425	73.75	-26.25
7	Penempatan dana pd bank lain	15,200,642,316	12,918,325,350	16,793,958,554	130.00	30.00
8	AYDA	2,161,416,663	3,991,822,272	1,903,374,743	47.68	-52.32
9	Aset Tetap dan Inventaris	3,332,945,798	3,869,135,798	3,395,174,812	87.75	-12.25
10	Total Pendapatan	20,317,765,418	17,967,233,027	17,366,956,752	96.66	-3.34
11	Total Biaya	17,832,142,602	15,846,022,398	16,972,546,794	107.11	7.11
12	Jumlah Laba (netto)	1,992,151,723	1,717,141,240	269,997,887	15.72	-84.28

a) Laporan Posisi Keuangan

- Aset : Total asset sampai dengan 31 Desember 2024 sebesar Rp. 100.767.541.294 dibandingkan dengan rencana kerja yang telah dibuat sebesar Rp. 97.394.129.674 terdapat kelebihan pencapaian sebesar Rp. 3.373.411.620 atau kelebihan sebesar 3.46% dari target. Jika dibandingkan dengan Asset pada posisi 31 Desember 2023 sebesar Rp. 86.567.310.237 terdapat peningkatan sebesar Rp. 14.200.231.057 atau sebesar 16.40%. Peningkatan aset tersebut disebabkan karena meningkatnya jumlah simpanan dana pihak ketiga pada tahun 2024.
- Kredit Yang Diberikan : Jumlah kredit yang diberikan sampai dengan 31 Desember 2024 sebesar Rp. 86.110.603.886 dibandingkan dengan rencana kerja yang telah dibuat sebesar

Rp. 80.406.200.080 terdapat kelebihan pencapaian sebesar Rp. 5.704.403.807 atau kelebihan sebesar 7.09% dari target. Dan jika dibandingkan dengan Kredit Yang Diberikan pada posisi 31 Desember 2023 sebesar Rp. 69.989.649.888 terdapat peningkatan saldo sebesar Rp. 16.120.953.999 atau meningkat sebesar 23,03%. Peningkatan jumlah KYD tersebut disebabkan karena meningkatnya permohonan kredit yang memenuhi syarat masuk dari masyarakat.

- Tabungan : Saldo tabungan pada 31 Desember 2024 sebesar Rp. 8.824.279.870 dibandingkan dengan rencana kerja yang telah dibuat sebesar Rp. 10.216.174.415 terdapat kekurangan pencapaian sebesar Rp. 1.391.894.545 atau kurang sebesar 13.62% dari target. Jika dibandingkan dengan saldo tabungan posisi 31 Desember 2023 sebesar Rp. 7.550.852.354 terdapat peningkatan saldo tabungan sebesar Rp. 1.273.427.516 atau meningkat sebesar 16.86%. Tidak tercapainya target penghimpunan dana tabungan tersebut disebabkan karena adanya persaingan yang ketat antar BPR dan masih kurangnya promosi untuk produk tabungan. Kedepan BPR akan berupaya melakukan pemasaran dan membuat inovasi promosi produk tabungan agar lebih menarik perhatian masyarakat, serta meningkatkan literasi keuangan masyarakat melalui kampanye/sosialisasi/promosi dan edukasi mengenai manfaat menabung di BPR.
- Deposito Berjangka : Saldo deposito berjangka pada 31 Desember 2024 sebesar Rp. 60.882.127.745 dibandingkan dengan rencana kerja yang telah dibuat sebesar Rp. 56.435.267.801 terdapat kelebihan pencapaian sebesar Rp. 4.446.859.944 atau kelebihan sebesar 7.88% dari target. Jika dibandingkan dengan saldo deposito posisi 31 Desember 2023 sebesar Rp. 53.151.600.007 terdapat peningkatan saldo deposito sebesar Rp. 7.730.527.738 atau sebesar 14.54%. Hal ini disebabkan karena BPR memberikan suku bunga deposito yang kompetitif dan menarik, memberikan kemudahan pada nasabah dalam proses pembukaan deposito, serta meningkatnya kepercayaan masyarakat untuk menempatkan deposito di PT. BPR Naribi Perkasa.
- Simpanan dari bank lain : Pada posisi 31 Desember 2024 terdapat simpanan dari bank lain sebesar Rp. 6.630.862.407 dibandingkan dengan rencana kerja yang telah dibuat sebesar Rp. 2.500.000.000 terdapat kelebihan sebesar Rp. 4.130.862.407 atau kelebihan sebesar 165.23%. Jika dibandingkan dengan saldo simpanan dari bank lain posisi 31 Desember

2023 sebesar Rp. 3.750.000 terdapat peningkatan sebesar Rp. 2.880.862.407 atau naik 76.82%.

- Pinjaman yang diterima : Saldo pinjaman yang diterima pada 31 Desember 2024 sebesar Rp. 7.773.549.537 dibandingkan dengan rencana kerja yang telah dibuat sebesar Rp. 10.438.389.204 terdapat kekurangan pencapaian sebesar Rp. 2.664.839.667 atau kurang sebesar 25.53% dari target, pinjaman tersebut di dapat dari :

- 1) BPR Karyajatnika Sadaya : Rp. 66.495.830
- 2) BPR Prima Dadi Arta : Rp. 1.166.666.660
- 3) Bank Banten : Rp. 1.992.102.877
- 4) BPR Kirana : Rp. 2.249.999.994
- 5) BPR Daya Lumbung : Rp. 1.374.940.044
- 6) BPR XEN : Rp. 923.344.130

BPR berupaya meminimalkan pinjaman yang diterima untuk menurunkan beban bunga yang harus dibayar.

- Penempatan dana pada bank lain : Saldo penempatan dana pada bank lain pada 31 Desember 2024 sebesar Rp. 16.793.958.554 dibandingkan dengan target yang dibuat sebesar Rp. 12.918.325.350, terdapat peningkatan sebesar Rp. 3.875.633.204 atau sebesar 30%. Jika dibandingkan dengan posisi 31 Desember 2023 penempatan pada bank lain tercapai sebesar Rp. 15.200.642.316 terdapat kelebihan pencapaian sebesar Rp. 1.593.316.238 atau kelebihan sebesar 0.10%.
- AYDA : Jumlah AYDA pada posisi 31 Desember 2024 sebesar Rp. 1.903.374.743 dibandingkan dengan posisi 31 Desember 2023 sebesar Rp. 2.161.416.663, terdapat penurunan nilai AYDA sebesar Rp. 258.041.920 atau turun sebesar 11.94%. Terdapat penjualan AYDA atas nama PT. Indhira Krisna Sanjani dengan nilai sebesar Rp. 500.000.000 dan AYDA atas nama Putu Setiawan dengan nilai sebesar Rp. 1.276.000.000 sudah berhasil dijual, namun pada tahun 2024 juga terdapat penambahan AYDA atas nama Nita Puspita, Asmat, Imas Chodijah, dan Suparmi. Adapun AYDA yang masih tersisa saat ini yaitu sebagai berikut:
 - 1) Nita Puspita : Rp. 231.567.192
 - 2) Asmat : Rp. 500.000.000
 - 3) Imas Chodijah : Rp. 380.611.120

4) Dadan Setiawan : Rp. 385.416.663

5) Nita Puspita : Rp. 105.779.768

6) Suparmi : Rp. 300.000.000

Upaya pemasaran terus dilakukan agar AYDA tersebut dapat terjual.

- Aset tetap dan inventaris: Total aset tetap dan inventaris posisi 31 Desember 2024 sebesar Rp. 3.395.174.812 dibandingkan dengan target sebesar Rp. 3.869.135.798 terdapat kekurangan pencapaian sebesar Rp. 473.960.986 atau kurang sebesar 12.25%, dan jika dibandingkan dengan posisi 31 Desember 2023 sebesar Rp. 3.332.945.798 terdapat peningkatan sebesar Rp. 62.229.014 atau kurang sebesar 14.22%.

b) Laporan Laba Rugi

- Total Pendapatan yang diperoleh sampai dengan 31 Desember 2024 sebesar Rp. 17.366.956.752 dibandingkan dengan rencana kerja yang telah dibuat sebesar Rp. 17.967.233.027 terdapat kekurangan pencapaian pendapatan operasional sebesar Rp. 600.276.275 atau kurang 3.34% dari target. Jika dibandingkan dengan posisi 31 Desember 2023 sebesar Rp. 20.317.765.418 terdapat penurunan pendapatan sebesar Rp. 2.950.808.666 atau turun sebesar 14.52%. Hal ini disebabkan karena tinggi nya NPL sehingga bunga kredit yang masuk ke bank belum maksimal. Adapun rincian pendapatan sebagai berikut :

No	Keterangan	Realisasi 2023		Realisasi 2024		Deviasi 2023-2024	
		Nominal	% Share	Nominal	% Share	Nominal	%
1	Pendapatan Operasional						
	Pend. Bunga dari bank lain	300,697,344	1.48	369,000,069	2.12	68,302,725	122.71
	Pend. Bunga kredit	15,821,950,588	77.87	13,465,453,779	77.53	(2,356,496,809)	85.11
	Pend. Provisi & Administrasi	1,944,286,115	9.57	1,629,041,573	9.38	(315,244,542)	83.79
	-By Transaksi	(972,576,220)	-4.79	(722,067,348)	-4.16	250,508,872	74.24
	Pend. Lainnya	2,996,605,271	14.75	2,594,039,284	14.94	(402,565,987)	86.57
	Total	20,090,963,098		17,335,467,357		(2,755,495,741)	86.28
2	Pend. Non operasional	226,802,320	1.12	31,489,395	0.18	(195,312,925)	13.88
	Total Pendapatan	20,317,765,418	100.00	17,366,956,752	100.00	(2,950,808,666)	85.48

- Total Biaya yang dikeluarkan sampai dengan 31 Desember 2024 sebesar Rp. 16.972.546.794 dibandingkan dengan rencana kerja yang telah dibuat sebesar Rp. 15.846.022.398 terdapat peningkatan pengeluaran biaya sebesar Rp. 1.126.524.396 atau kelebihan sebesar 7.11% dari target. Jika dibandingkan dengan biaya yang dikeluarkan

pada posisi 31 Desember 2023 sebesar Rp. 17.832.142.602 terdapat penurunan pengeluaran biaya sebesar Rp. 859.595.808 atau turun sebesar 4.82%. Biaya Operasional yang tinggi pada tahun 2024 disebabkan oleh tingginya pembentukan PPKA KYD karena peningkatan jumlah kredit bermasalah. Adapun rincian biaya sebagai berikut :

No	Keterangan	Realisasi 2023		Realisasi 2024		Deviasi 2023-2024	
		Nominal	% Share	Nominal	% Share	Nominal	%
1	By. Bunga Simpanan	3,894,589,753	21.84	4,151,600,649	24.46	257,010,896	106.60
2	By. Transaksi	15,983,831	0.09	39,763,853	0.23	23,780,022	248.78
3	By. Pemasaran	170,040,759	0.95	156,359,869	0.92	(13,680,890)	91.95
4	By. Tenaga kerja	4,602,452,530	25.81	4,887,412,687	28.80	284,960,157	106.19
5	By. Pendidikan & Pelatihan	179,782,120	1.01	138,073,576	0.81	(41,708,544)	76.80
6	By. Bunga Pinjaman dr bank lain	311,399,378	1.75	546,239,880	3.22	234,840,502	175.41
7	By. Bunga Lainnya	165,544,362	0.93	131,842,814	0.78	(33,701,548)	79.64
8	By. PPAP	4,542,353,851	25.47	3,986,773,661	23.49	(555,580,190)	87.77
9	By. Kerugian Restrukturisasi	117,250,649	0.66	240,153,308	1.41	122,902,659	204.82
10	By. Sewa	228,061,111	1.28	285,536,389	1.68	57,475,278	125.20
11	Beban penyusutan/penghapusan ati	198,866,964	1.12	231,019,423	1.36	32,152,459	116.17
12	By. Premi Asuransi	353,821,836	1.98	241,125,191	1.42	(112,696,645)	68.15
13	By. pemeliharaan dan perbaikan	202,853,207	1.14	166,759,850	0.98	(36,093,357)	82.21
14	By. Barang & Jasa	2,433,937,772	13.65	1,293,983,042	7.62	(1,139,954,730)	53.16
15	Pajak-pajak	84,213,150	0.47	20,676,162	0.12	(63,536,988)	24.55
16	By. Lainnya	205,117,813	1.15	365,979,830	2.16	160,862,017	178.42
	Total Biaya Operasional	17,706,269,086		16,883,300,184		(822,968,902)	95.35
17	By Non Operasional	125,873,516	0.71	89,246,610	0.53	(36,626,906)	70.90
	Jumlah	17,832,142,602	100.00	16,972,546,794	100.00	(859,595,808)	95.18

- Jumlah Laba setelah pajak yang diperoleh sampai dengan 31 Desember 2024 sebesar Rp. 269.997.887 dibandingkan dengan rencana kerja yang telah dibuat sebesar Rp. 1.717.141.240 terdapat kekurangan pencapaian sebesar Rp. 1.447.143.353 atau tercapai sebesar 15.72% dari target. Jika dibandingkan dengan jumlah laba setelah pajak pada posisi 31 Desember 2023 sebesar Rp. 1.992.151.721 terdapat penurunan pencapaian sebesar Rp. 1.722.153.834 Hal ini disebabkan karena meningkatnya NPL dan meningkatnya biaya PPKA kredit yang harus dibentuk.

c) Rekening Administratif

POS-POS KEUANGAN	2023	2024			
	REALISASI	RENCANA BISNIS		REALISASI	
	DESEMBER	SM I	SM II	SM I	SM II
Tagihan Komitmen					
a.Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	102,223,559	-	-	5,586,191	7,897,122
Tagihan Komitmen Lainnya	-	-	-	-	-
Kewajiban Komitmen					
a.Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	200,000,000	-	-	650,000,000	1,374,890,110
b.Penerusan Kredit	-	-	-	-	-
c.Kewajiban Komitmen Lainnya	-	-	-	-	-
Tagihan Kontinjensi					
a.Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian					
1) Bunga Kredit yang Diberikan	2,036,995,356	2,996,418,096	3,989,422,627	2,753,820,566	3,070,416,181
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	-	-	-	-	-
b.Aset Produktif yang Dihapus Buku					
1) Kredit yang Diberikan	148,039,736	148,039,736	148,039,736	148,039,736	148,039,736
2) Penempatan pada Bank Lain	-	-	-	-	-
3) Pendapatan Bunga atas Kredit yang Dihapus Buku	57,199,194	57,199,194	57,199,194	57,199,194	57,199,194
4) Pendapatan Bunga atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang Dihapus Buku	-	-	-	-	-
c.Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	-	-	-	-	-
d.Tagihan Kontinjensi Lainnya	-	-	-	-	-
Kewajiban Kontinjensi	-	-	-	-	-
Rekening Administratif Lainnya	-	-	-	-	-

Pada posisi 31 Desember 2024 terdapat rekening administratif : yaitu Fasilitas pinjaman yang diterima yang belum ditarik sebesar Rp. 7.897.122, Fasilitas kredit kepada nasabah yang belum ditarik sebesar Rp. 1.374.890.110, Pendapatan bunga dalam penyelesaian atas bunga kredit yang diberikan sebesar Rp. 3.070.416.181 dan Aset produktif yang dihapus buku atas kredit yang diberikan sebesar Rp. 148.039.736 serta Aset produktif yang dihapus buku atas pendapatan bunga kredit yang dihapus buku sebesar Rp. 57.199.194.

d) Rasio Keuangan dan Pos Tertentu

No	RASIO	2023	2024				ACUAN
		REALISASI	RENCANA BISNIS		REALISASI		
		DESEMBER	SM I	SM II	SM I	SM II	
	RASIO KEUANGAN POKOK						
1	Rasio KPMM	29.39	27.19	25.89	28.59	28.23	min 12%
2	Rasio Modal Inti thd Keseluruhan Modal	97.39	98.09	98.01	97.28	97.73	min 75%
3	Rasio Modal Inti thd Aset Produktif Bermasalah	178.68	133.98	176.88	243,27	264.87	min 200%
4	Rasio Kualitas Aset Produktif	7.33	9.24	6.41	9,04	9.23	max 10.35%
5	Rasio PPAP thd PPAP Wajib Dibentuk	103.27	100.00	100.00	99,99	100.00	100%
6	Rasio NPL Neto	6.49	8.75	7.19	7,94	6.52	max 5%
7	Rasio NPL Gross	10.91	14.00	10.5	13,54	13.22	
8	Rasio Kredit terhadap Total Aset Produktif	82.16	85.01	86.16	82.66	83.68	≤75%
9	Rasio Return on Assets	2.89	1.94	2.3	0,92	0.42	min 1.215%
10	Rasio Net Interest Margin	15.23	11.62	11.19	11,28	10.66	min 10%
11	Rasio Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional	88.13	90.69	88	94,77	97.39	max 93.52%
12	Cash Ratio	14.78	13.74	11.9	17,54	16.84	min 5%
13	Loan to Deposit Ratio	115.3	123.72	120.64	119,67	123.53	max 94.75%
14	Rasio Aset Likuid terhadap Total Aset	11.19	9.48	8.23	13.05	12.97	≥ 15%
	RASIO POS TERTENTU						
1	Rasio Kredit UMKM terhadap Total Kredit	44.52	41.6	41.6	45.44	54.00	
	Rasio Dana Pendidikan dan Pelatihan						
2	Rasio Dana Pendidikan dan Pelatihan terhadap Total Beban Tenaga Kerja Tahun Sebelumnya	4.26	1.50	3	2.59	3	min 3%
3	Rasio Realisasi Dana Pedidikan dan Pelatihan terhadap Total Dana Pendidikan dan Pelatihan yang Dianggarkan	74.59	100.00	100	87.26	100	100%
4	Rasio Agunan yang Diambil Alih terhadap Total Kredit	3.09	3.2	4.96	3.65	2.21	0%
5	Rasio Realisasi Penyelesaian AYDA terhadap AYDA	23.92	16.88	0	17.87	93.31	100%

- Rasio KPMM tercapai sebesar 28.23% dari target sebesar 25.89%, rasio KPMM ini tercapai diatas target, walau sedikit mengalami penurunan jika dibandingkan dengan posisi 31 Desember 2023 sebesar 30.34%, rasio tersebut menunjukan indikator yang positif atau menunjukkan bahwa BPR memiliki kecukupan modal yang baik karena manajemen dapat mengelola modal secara efisien.
- Rasio Modal Inti Terhadap Keseluruhan Modal tercapai sebesar 97.73% dari target 98.01%, rasio ini mengalami peningkatan jika dibandingkan dengan posisi 31 Desember 2023 sebesar 97.39%, besarnya angka rasio tersebut menunjukkan kekuatan permodalan BPR yang sangat baik dan ketahanan terhadap risiko.

- Rasio Modal Inti Terhadap Aset Produktif Bermasalah tercapai sebesar 264.87% dari target sebesar 176.88%, rasio ini mengalami peningkatan jika dibandingkan dengan posisi 31 Desember 2023 sebesar 178.68%.
- Rasio Kualitas Aset Produktif tercapai sebesar 9.23% dari target sebesar 6.41%, rasio ini mengalami peningkatan jika dibandingkan dengan posisi 31 Desember 2023 sebesar 7.33%. Hal ini menunjukkan kualitas aset produktif memburuk karena adanya peningkatan aset produktif bermasalah.
- Rasio PPAP Terhadap PPAPWD tercapai sebesar 100.00%, rasio ini mengalami penurunan jika dibandingkan dengan posisi 31 Desember 2023 sebesar 103.27%, namun rasio tersebut masih sesuai dengan ketentuan OJK yaitu 100%.
- Rasio NPL Netto tercapai sebesar 6.52% dari target sebesar 7.19%, dan jika dibandingkan dengan NPL Posisi 31 Desember 2023 sebesar 6.49% terjadi peningkatan sebesar 0.05%, angka ratio ini meningkat disebabkan karena bertambahnya nasabah kredit yang masuk kedalam kredit bermasalah/NPL, namun realisasi sudah lebih baik dari target yang ditetapkan sebelumnya.
- Rasio NPL Gross tercapai sebesar 13.22% dari target sebesar 10.50%, dan jika dibandingkan dengan NPL Posisi 31 Desember 2023 sebesar 10.91% terjadi peningkatan sebesar 2.07%. Hal ini disebabkan karena meningkatnya jumlah kredit bermasalah seperti kredit kolektif karyawan pabrik diwilayah Sukabumi dan beberapa kredit Umum yang belum terselesaikan.
- Rasio Kredit Terhadap Total Aset Produktif tercapai sebesar 83.68% dari target sebesar 86.16% terjadi peningkatan jika dibandingkan dengan posisi 31 Desember 2023 sebesar 82.16% rasio ini lebih tinggi dari ketentuan OJK yaitu $\leq 75\%$.
- Rasio ROA tercapai sebesar 0.42% dari target sebesar 2.3%, rasio ini mengalami penurunan jika dibandingkan dengan posisi 31 Desember 2023 sebesar 2.89%, rasio ini berada di peringkat 5 untuk penilaian TKS BPR, hal ini disebabkan karena pendapatan laba yang tidak stabil dengan NPL yang tinggi serta adanya peningkatan biaya PPKA Kredit.
- Rasio NIM tercapai sebesar 10.66% dari target sebesar 11.19%, rasio ini mengalami penurunan jika dibandingkan dengan posisi 31 Desember 2023 tercapai sebesar 15.23%

namun rasio tersebut masih dapat menutup beban overhead bank dan masih terdapat margin keuntungan.

- Rasio BOPO tercapai sebesar 97.39% dari target sebesar 88.00%, terjadi peningkatan jika dibandingkan dengan posisi 31 Desember 2023 sebesar 88.13%, angka tersebut melebihi ketentuan yang ditetapkan oleh OJK yaitu tidak lebih dari 85.00% hal ini disebabkan karena meningkatnya biaya pembentukan PPKA Kredit pada posisi 31 Desember 2024 yang mencapai angka sebesar Rp. 6.137.987.119.
- Rasio Cash Ratio tercapai sebesar 16.84% dari target sebesar 11.90%, terjadi peningkatan karena adanya penyimpanan dana oleh masyarakat di akhir tahun. Ratio ini lebih tinggi jika dibandingkan dengan posisi 31 Desember 2023 sebesar 14.787%, namun rasio tersebut memenuhi ketentuan OJK yaitu minimal 5%.
- Rasio LDR tercapai sebesar 123.53% dari target sebesar 120.64%, terjadi peningkatan jika dibandingkan dengan posisi 31 Desember 2023 sebesar 115.30%. Peningkatan pada ratio ini disebabkan karena terdapat perubahan perhitungan LDR sesuai dengan SEOJK No. 12 tentang Laporan Bulanan BPR Tahun 2022, sesuai aturan nilai sesuai ketentuan OJK maksimal 90.00%.
- Rasio Aset Likuid terhadap Total Aset tercapai hanya sebesar 12.97% dari target sebesar 8.23%, rasio ini masih berada dibawah ketentuan OJK yaitu sebesar $\geq 15\%$, hal tersebut mengindikasikan bahwa BPR memiliki risiko likuiditas yang lebih tinggi, terutama jika terjadi kebutuhan dana mendadak. Menunjukkan bahwa BPR harus meningkatkan aset likuidnya.
- Rasio Kredit UMKM terhadap Total Kredit tercapai sebesar 45.44% dari target sebesar 41.60%, terjadi peningkatan jika dibandingkan dengan posisi 31 Desember 2023 sebesar 44.52% dan merupakan hal yang positif.
- Rasio Dana Pendidikan dan Pelatihan Terhadap Total Beban Tenaga Kerja Tahun Sebelumnya tercapai sebesar 3.00% dari target sebesar 3.00%, tercapai sesuai dengan target yang telah ditetapkan.
- Rasio Realisasi Pendidikan dan Pelatihan terhadap Total Dana Pendidikan dan Pelatihan yang dianggarkan terealisasi sebesar Rp. 138.073.576 dari target sebesar Rp. 138.073.576 atau tercapai sebesar 100%.

- Rasio AYDA terhadap Total Kredit tercapai sebesar 2.21% dari target sebesar 4.96% dan merupakan hal yang positif.
- Rasio realisasi penyelesaian AYDA terhadap target tercapai sebesar 93.31%. Capaian ini didukung oleh keberhasilan penjualan AYDA atas nama Indhira Krisna Sanjayani sebesar Rp500.000.000 dan Putu Setiawan sebesar Rp1.276.000.000. Pencapaian tersebut merupakan perkembangan yang sangat positif.

B. Perubahan Penting Lainnya

Sepanjang tahun 2024, PT. BPR Naribi Perkasa tidak mengalami perubahan yang signifikan atau berdampak besar terhadap operasional maupun struktur perusahaan.

STRATEGI DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN PT. BPR NARIBI PERKASA

Nama BPR : PT. BPR NARIBI PERKASA

Posisi Laporan: 31 Desember 2024

Untuk mendukung pertumbuhan dan keberlangsungan usaha, PT. BPR Naribi Perkasa menetapkan strategi dan kebijakan manajemen yang difokuskan pada peningkatan kinerja, kualitas layanan, dan penguatan tata kelola. Seluruh strategi ini disusun mengacu pada Rencana Bisnis Tahun 2024, agar BPR dapat terus tumbuh secara sehat, aman, dan menjadi lembaga keuangan yang dipercaya masyarakat.

Strategi Jangka Pendek

Dalam rangka meningkatkan kinerja perusahaan, PT. BPR Naribi Perkasa menetapkan sejumlah strategi jangka pendek yang terfokus pada efisiensi operasional, penguatan permodalan, serta perbaikan kualitas aset. Strategi tersebut antara lain:

1. Penurunan NPL (Non-Performing Loan) menjadi di bawah 5% sesuai ketentuan OJK, dengan melakukan penagihan yang intensif dan restrukturisasi kredit bermasalah.
2. Menyelesaikan AYDA (Agunan Yang Diambil Alih) dengan cara yang efektif, baik melalui penjualan maupun kesepakatan dengan debitur.
3. Penambahan tenaga penagihan, sebagai bagian dari strategi aktif dalam menurunkan NPL dan meningkatkan kolektibilitas kredit.
4. Meningkatkan pemasaran kredit melalui kerjasama dengan pihak ketiga untuk memperluas penyaluran kredit, khususnya kredit modal kerja dengan jaminan.
5. Penambahan SDM di bidang pemasaran untuk kredit dan dana, dengan prioritas pada kandidat berpendidikan minimal Diploma III, guna mendukung peningkatan performa bisnis.
6. Pengembangan kompetensi SDM, melalui pelatihan internal maupun eksternal, khususnya dalam bidang pemasaran produk berbasis digital dan peningkatan pelayanan kepada nasabah.
7. Penguatan fungsi intermediasi, baik dari sisi penghimpunan dana (funding) maupun penyaluran kredit (lending), disertai peningkatan struktur tata kelola perusahaan secara menyeluruh.
8. Peningkatan infrastruktur Teknologi Informasi (TI) dan sarana pendukung lainnya, guna mendorong efisiensi operasional dan layanan yang lebih cepat dan akurat.

9. Digitalisasi pemasaran produk, termasuk kerja sama dengan pihak eksternal untuk mengembangkan platform digital sebagai media penjualan dan komunikasi.
10. Peningkatan kegiatan edukasi dan literasi keuangan, dengan menyediakan produk dan layanan keuangan yang mudah diakses dan sesuai dengan kebutuhan masyarakat.
11. Penguatan permodalan dan penerapan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG), serta integrasi budaya manajemen risiko ke dalam seluruh aktivitas usaha, terutama dalam pengelolaan risiko kredit, operasional, dan kepatuhan.

Strategi Jangka Menengah

Dalam jangka menengah, PT. BPR Naribi Perkasa menargetkan pertumbuhan yang lebih stabil dengan memperkuat struktur organisasi dan memperdalam kompetensi karyawan. Strategi yang diterapkan mencakup:

1. Penambahan tenaga kerja di bidang pemasaran, penagihan, analis kredit, serta auditor internal untuk memperkuat lini utama dalam operasional perbankan.
2. Peningkatan kualitas SDM, melalui program pendidikan dan pelatihan teknis di bidang kredit, pemasaran, operasional, dan keuangan untuk meningkatkan produktivitas dan akurasi kerja.
3. Penyesuaian program TI dan SDM, guna memastikan keselarasan antara pengembangan teknologi dan kompetensi sumber daya manusia dengan kebutuhan perusahaan yang terus berkembang.
4. Meningkatkan implementasi manajemen risiko secara menyeluruh, yang mencakup risiko kredit, operasional, dan kepatuhan dalam seluruh aspek kegiatan usaha, termasuk dalam produk, layanan, dan pengelolaan internal.

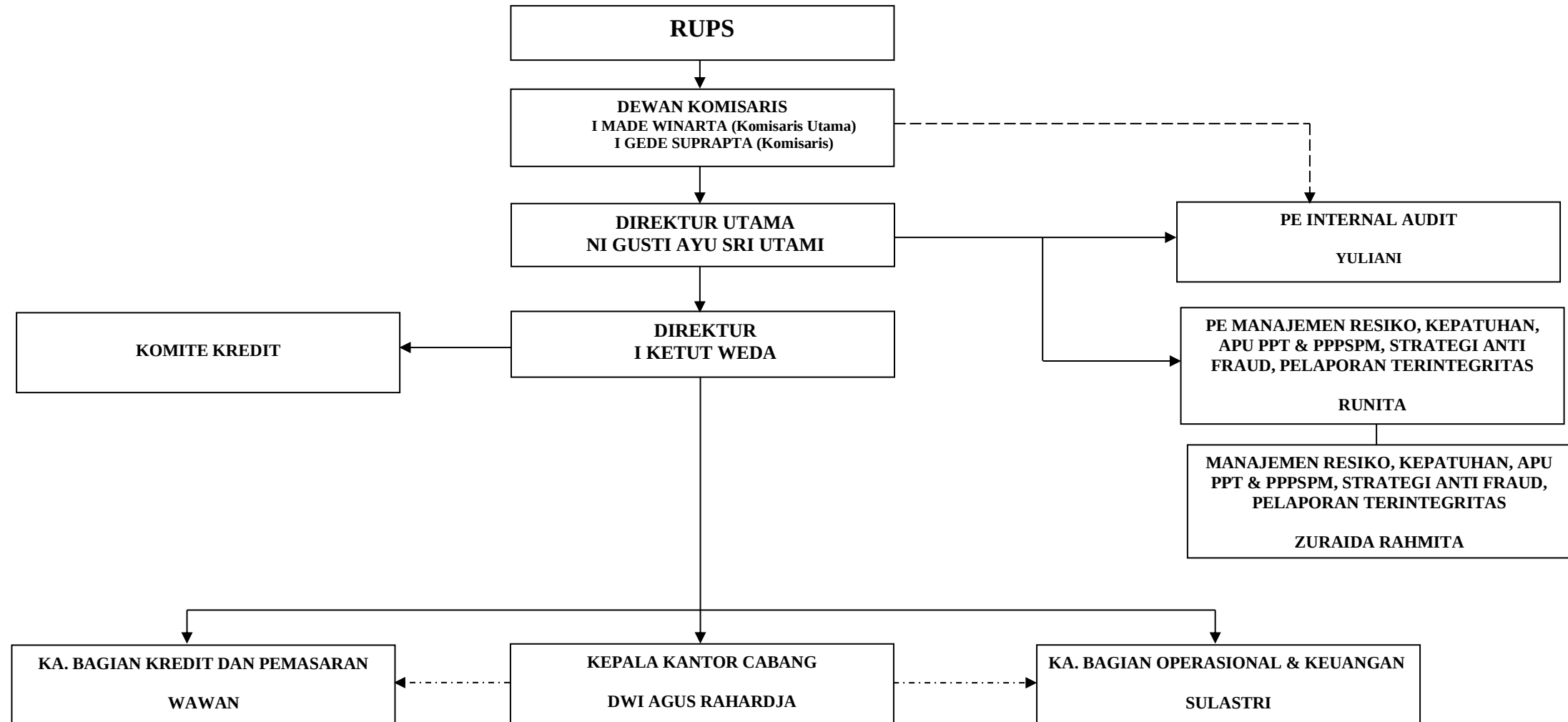
Kebijakan

Sebagai penjabaran dari strategi yang telah ditetapkan, PT. BPR Naribi Perkasa juga menerapkan kebijakan manajemen yang mendukung pencapaian tujuan jangka pendek dan menengah. Kebijakan tersebut meliputi:

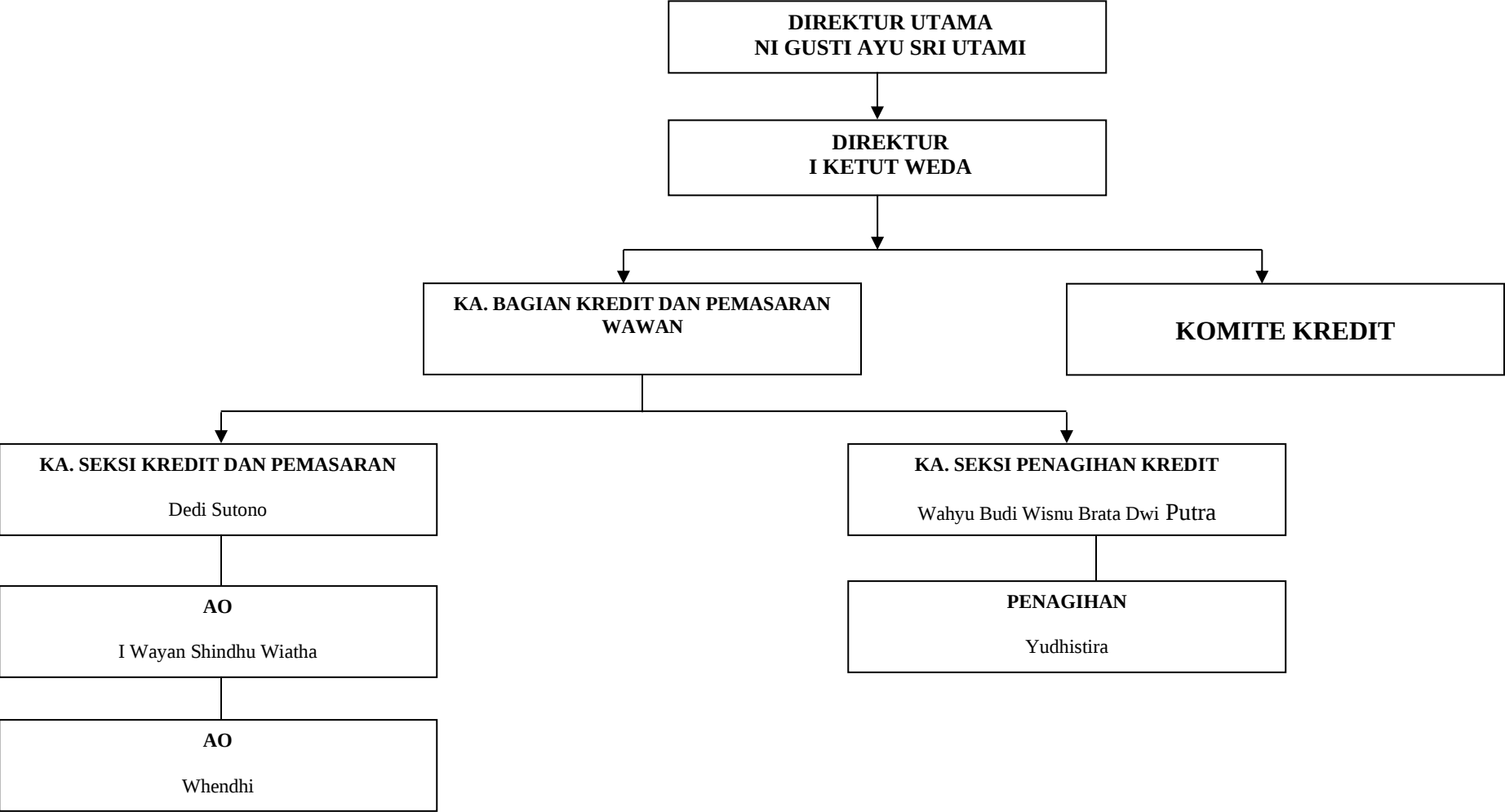
1. Evaluasi terhadap aplikasi teknologi yang telah dimiliki, untuk meningkatkan efisiensi operasional dan kecepatan pelayanan kepada nasabah.

2. Mengoptimalkan kegiatan promosi dan publikasi, melalui media cetak maupun digital, seperti spanduk, brosur, website, dan media sosial (Facebook, Instagram, dsb), serta edukasi literasi keuangan kepada masyarakat.
3. Meningkatkan jumlah nasabah, baik dengan mencari nasabah baru maupun menjaga hubungan dengan nasabah lama yang memiliki rekam jejak keuangan yang baik, serta mendorong referensi nasabah dari jaringan yang sudah ada.
4. Memastikan kepatuhan terhadap prinsip-prinsip Tata Kelola yang Baik (GCG) sesuai dengan ketentuan OJK, termasuk penerapan fungsi kepatuhan dan manajemen risiko secara konsisten.
5. Meningkatkan wawasan dan kapasitas karyawan, melalui pelatihan dan pendidikan berkelanjutan dalam berbagai bidang, seperti GCG, manajemen risiko, kepatuhan, APPU & PPT, kredit & pemasaran, audit internal, rencana bisnis BPR/S, dan pengelolaan SDM.

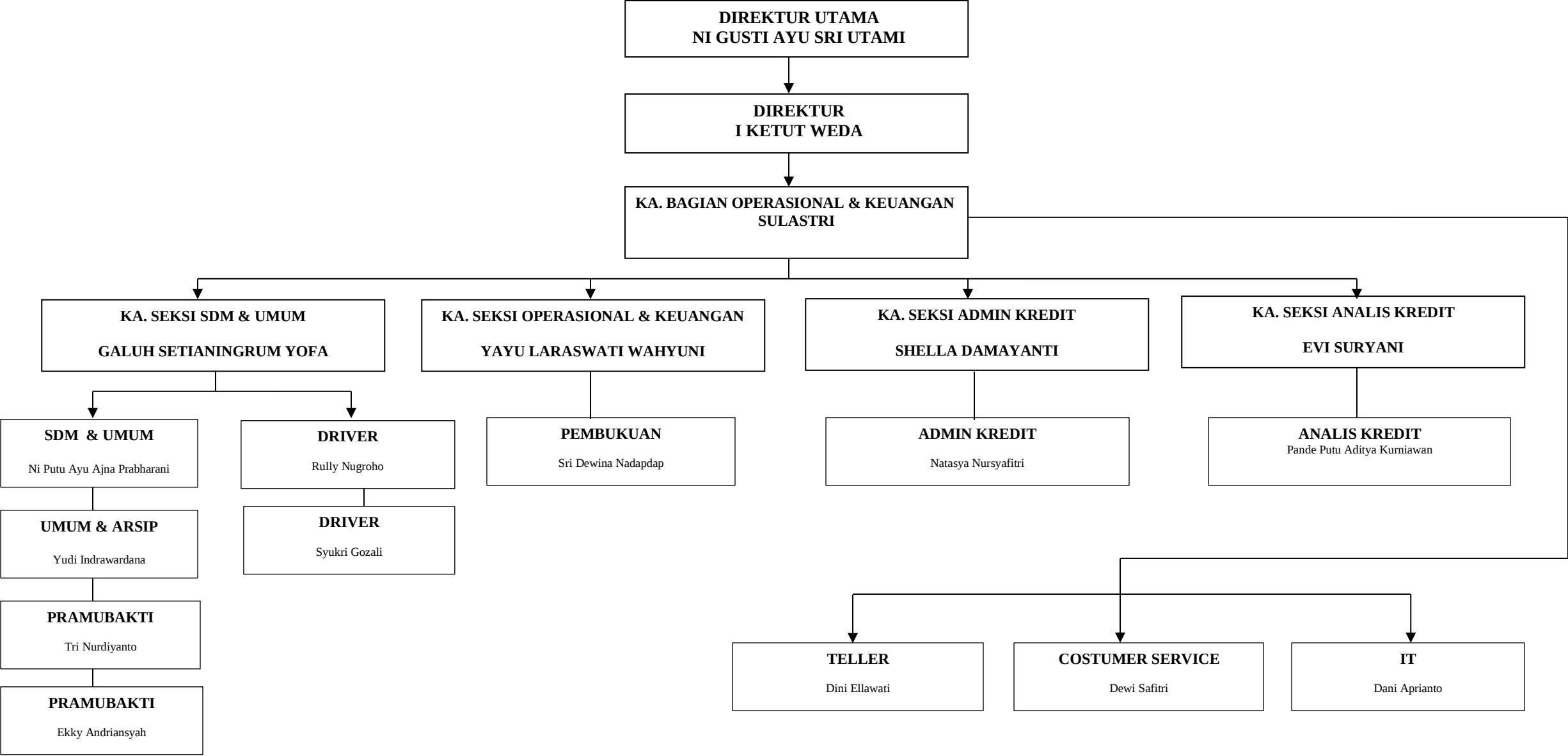
STRUKTUR ORGANISASI
PT. BPR NARIBI PERKASA
Bagian 1



STRUKTUR ORGANISASI
PT. BPR NARIBI PERKASA
Bagian 2

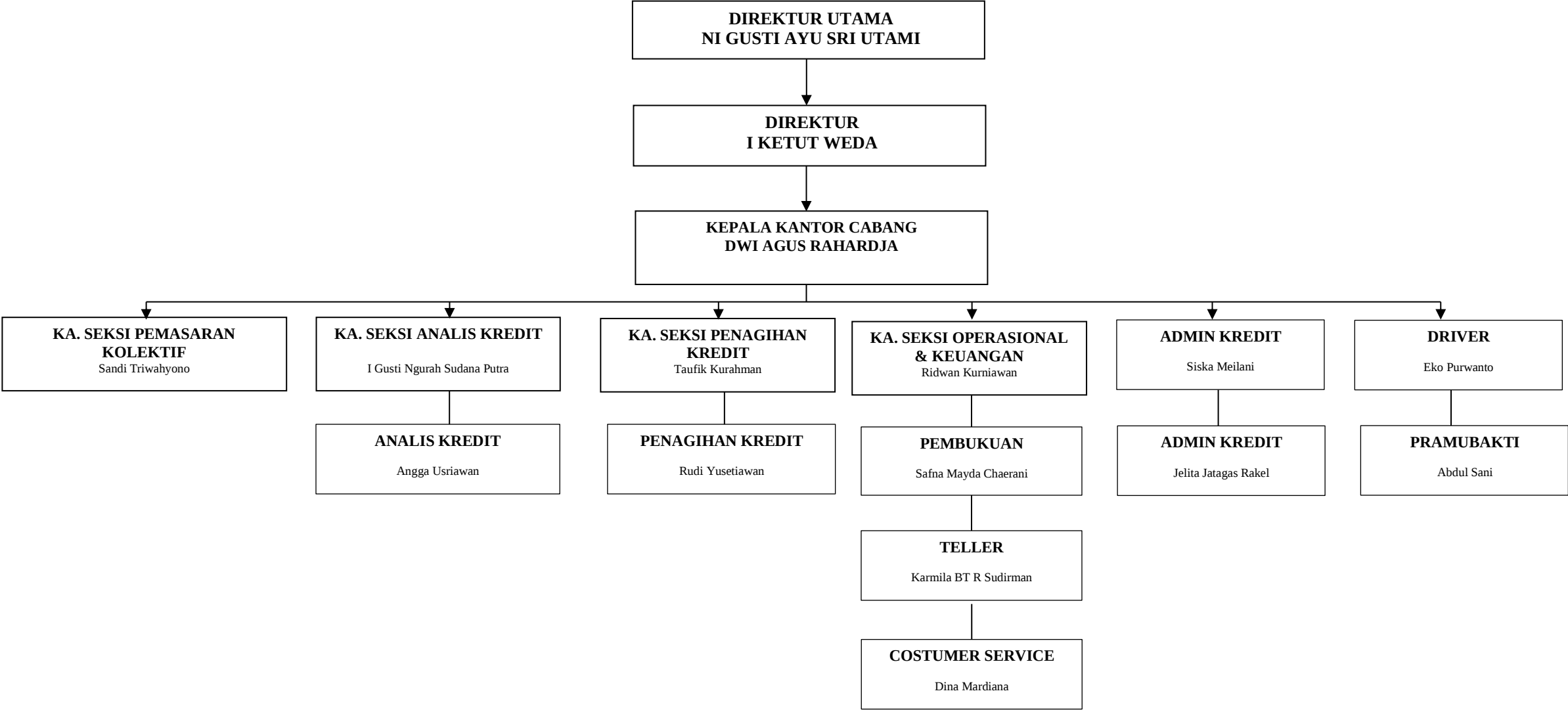


STRUKTUR ORGANISASI
PT. BPR NARIBI PERKASA
Bagian 3



STRUKTUR ORGANISASI
PT. BPR NARIBI PERKASA

Bagian 4



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
01	01	Deposito Berjangka	Dana yang diterima dari perorangan atau badan usaha / badan hukum yang ditempatkan di bank sebagai simpanan berjangka dalam waktu tertentu, dibukukan dalam perkiraan deposito berjangka. Syarat Umum Deposan : Deposan perorangan yang memiliki sejumlah uang dan sudah memiliki identitas diri yang masih berlaku berupa Copy E-KTP & Copy Kartu Keluarga, Deposan perusahaan adalah badan usaha yang berbadan hukum atau badan usaha yang tidak berbadan hukum yang menyediakan sejumlah uang dengan menyerahkan dokumen persyaratan sesuai ketentuan, Minimal Deposito sebesar Rp. 1.000.000, Untuk penempatan deposito dengan nominal Rp. 1.000.000.000 atau lebih wajib melampirkan NPWP (dokumen digunakan sebagai dasar pelaporan pajak).
01	01	Tabungan Harian Perkasa	Tabungan Harian Perkasa adalah tabungan yang penyetoran dan penarikan/ambilan tabungannya dapat dilakukan setiap hari kerja sesuai jam buka kas dengan sistem bunga dihitung berdasarkan saldo rata-rata harian. Suku bunga tabungan harian sebesar 3% p.a, Setoran pertama minimal sebesar Rp. 50.000, Biaya administrasi bulanan sebesar Rp. 1.000, Biaya administrasi penutupan rekening sebesar Rp. 5.000 per rekening, Bunga dihitung atas dasar saldo harian dalam 1 (satu) bulan.
01	01	TabunganKu	Tabunganku adalah tabungan untuk perorangan Warga Negara Indonesia dengan persyaratan mudah dan ringan yang diterbitkan secara bersama-sama oleh Bank-Bank di Indonesia guna menumbuhkan budaya menabung serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat. Suku bunga tabunganku sebesar 4% p.a, Setoran pertama minimal sebesar Rp. 10.000, Tidak dikenakan biaya administrasi bulanan dan saldo minimum rekening (setelah penarikan) adalah Rp. 10.000, Biaya penutupan rekening atas permintaan nasabah adalah Rp. 5.000, Rekening yang tidak memiliki transaksi selama 6 (enam) bulan berturut-turut akan dikenakan penalty sebesar Rp. 1.000 perbulan, Bank berhak menutup rekening tabungan apabila saldo penabung dibawah saldo minimum atau = Rp 10.000,- berturut-turut selama 6 (enam) bulan dengan biaya penutupan rekening sebesar sisa saldo tabungan, Jumlah minimum penarikan di teller sebesar Rp. 50.000 kecuali pada saat nasabah ingin menutup rekening, Sistem perhitungan bunga, Bunga dihitung atas dasar saldo harian dalam 1 (satu) bulan.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
01	01	Tabungan Berjangka Perkasa	Tabungan Berjangka Perkasa adalah tabungan dengan jangka waktu tertentu, dengan nominal penyetoran dilakukan setiap bulan sesuai kesepakatan pada awal pembukaan rekening dan penarikan/ambilan tabungannya hanya dapat dilakukan pada saat jatuh tempo. Suku bunga tabungan berjangka perkasa sebesar 4% p.a, Jangka waktu Tabungan Berjangka dihitung dalam hitungan tahun dengan minimal jangka waktu 1 tahun (mis. 1 tahun, 2 tahun dst), Setoran tabungan tiap bulan minimal sebesar Rp. 100.000 atau sesuai kesepakatan pada saat pembukaan rekening tabungan, Tidak ada biaya administrasi bulanan, Tidak ada biaya administrasi penutupan rekening, Bunga dihitung berdasarkan saldo tabungan bulan lalu. Pencairan Tabungan Berjangka perkasa sebelum jatuh tempo pokok dibayar penuh sesuai jumlah yang telah disetor dan bunga dibayarkan 50 % dari saldo bunga menurut perhitungan bank
01	01	Tabungan Hari Raya	Tabungan Hari Raya (Tahara) adalah tabungan dengan jangka waktu tertentu untuk tujuan persiapan dana menjelang Hari Raya dan kebutuhan lainnya, dengan nominal penyetoran dilakukan setiap bulan sesuai kesepakatan pada awal pembukaan rekening dan penarikan/ambilan tabungannya hanya dapat dilakukan pada saat jatuh tempo. Suku bunga tabungan hari raya sebesar 4% p.a, Jangka waktu Tabungan Hari Raya dalam bulan dengan jangka waktu minimal 6 bulan, Setoran tabungan tiap bulan minimal sebesar Rp. 100.000,- (Setarus ribu rupiah) atau sesuai kesepakatan pada saat pembukaan rekening tabungan, Tidak ada biaya administrasi bulanan, Tidak ada biaya administrasi penutupan rekening, Bunga dihitung berdasarkan saldo tabungan bulan lalu, Pencairan Tabungan Hari Raya perkasa sebelum jatuh tempo pokok dibayar penuh sesuai jumlah yang telah disetor dan bunga dibayarkan 50 % dari saldo bunga menurut perhitungan bank.

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
01	01	Tabungan Arisan	Tabungan Arisan adalah Tabungan Khusus PT. BPR Naribi Perkasa yang penarikannya hanya dapat dilakukan setelah masa arisan dinyatakan selesai. Suku bunga tabungan arisan sebesar 2% p.a, Masa Arisan minimal selama 12 bulan sejak ditetapkan tanggal mulai arisan, Setoran awal pada saat pembukaan rekening tabungan minimal sebesar Rp 100.000,00 dengan cara mendebet dari rekening tabungan harian atau dengan cara lain (setor tunai atau pemindahbukuan lainnya). Jumlah peserta Tabungan Arisan dibagi ke dalam beberapa kelompok dimana setiap kelompok arisan terdiri dari minimal 40 (empat puluh) rekening, Jika jumlah peserta dalam 1 (satu) kelompok belum mencapai minimal 40 orang, maka rekening bersangkutan belum diikutsertakan dalam arisan, namun dana tabungan tersimpan dalam tabungan harian sampai jumlah peserta memenuhi ketentuan. Tabungan Arisan tidak dikenakan biaya administrasi bulanan. Diadakan pemberian door price setiap tanggal 25 pada bulan yang bersangkutan dalam acara terbuka di depan para peserta dengan disaksikan oleh Pimpinan Bank. Door price diberikan kepada 2 peserta tabungan arisan masing-masing sebesar Rp. 125.000, Bila tanggal 25 bulan yang bersangkutan bertepatan pada hari libur, maka undian door price dilaksanakan pada hari kerja berikutnya. Tabungan dapat dicairkan sesuai jangka waktu Arisan atau telah jatuh tempo
02	01	Kredit Serbaguna	Kredit Serbaguna adalah kredit yang dapat digunakan untuk berbagai keperluan seperti Kepemilikan kendaraan bermotor, usaha kecil dan menengah, renovasi rumah, pendidikan dan lainnya. Proses pengajuannya cepat dan mudah dengan jaminan berupa BPKB kendaraan bermotor atau Sertifikat rumah/tanah, syarat utama : memiliki domisili/tempat tinggal tetap, mempunyai usaha/penghasilan tetap, memiliki jaminan (SHM/SHGB/BPKB Kendaraan/Tabungan dan/atau Deposito Berjangka yang berada di PT. BPR Naribi Perkasa). Kredit dapat diberikan untuk tujuan Modal Kerja, Investasi, Konsumtif. Cara pembayaran kredit dapat menggunakan sistem Kredit Angsuran Pokok dan Bunga, Kredit Berjangka (Kredit yang cara pengembalian Angsuran Pinjamannya setiap bulan dengan membayar Bunganya saja, dan Pokok Pinjaman dibayar lunas sekaligus maksimal pada saat Jatuh Tempo), atau Kredit PRK (Pinjaman Rekening Koran) dimana kredit tersebut merupakan kredit jangka pendek untuk pembiayaan modal kerja/usaha produktif yang bersifat fluktuatif, Fasilitas kredit ini diberikan kepada debitur untuk kepentingan perputaran usahanya dengan jangka waktu pinjaman maksimal 12 bulan.

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
99	99	Payment Point	Jasa layanan untuk masyarakat atau nasabah yang ingin melakukan pembayaran tagihan maupun pembayaran lainnya. Untuk meningkatkan kepuasan dan pelayanan terhadap para nasabahnya, PT. BPR Naribi Perkasa menambah pelayanan Payment Point Online Bank (PPOB) yang bekerja sama dengan PT. POS Indonesia melalui program PosPay. Pelayanan Payment Point ini dapat dijumpai di Kantor Pusat maupun Kantor Cabang PT. BPR Naribi Perkasa terdekat. Pelayanan ini dapat digunakan oleh nasabah untuk melakukan berbagai macam pembayaran seperti : Pembayaran listrik, Pembelian Token Listrik, Pembayaran Telepon, Pembayaran Speedy/IndiHome, Pembayaran TV Cable, Pembelian Pulsa Telepon, Pembayaran Kartu Kredit, Pembayaran Cicilan Kendaraan, Pembelian Tiket Kereta Api, dll

Dalam menjalankan fungsi sebagai lembaga intermediasi keuangan, PT. BPR Naribi Perkasa memiliki dua pilar utama dalam bidang usahanya, yaitu: Penghimpunan Dana (Funding) dan Penyaluran Kredit (Lending). PT. BPR Naribi Perkasa menawarkan berbagai produk simpanan untuk masyarakat, dengan fokus pada penyediaan layanan yang mudah diakses, aman, dan memberikan imbal hasil kompetitif. Produk simpanan yang ditawarkan antara lain: Tabungan dan Deposito Berjangka, penghimpunan dana dilakukan secara lokal, dengan pendekatan pelayanan yang personal. Dalam hal penyaluran kredit, PT. BPR Naribi Perkasa juga memberikan pembiayaan kepada berbagai segmen masyarakat dan pelaku usaha produktif di wilayah operasional, khususnya: Kredit Multiguna, Kredit kepada UMKM, Kredit kepada Pensiunan, dan Kredit kepada Karyawan/Non ASN/PPPK dan karyawan honorer.

TEKNOLOGI INFORMASI

Nama BPR : PT. BPR NARIBI PERKASA

Posisi Laporan: 31 Desember 2024

Informasi mengenai penggunaan teknologi informasi pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut:

A. Sistem Operasional

Dalam mendukung operasional perbankan yang efektif dan efisien, PT. BPR Naribi Perkasa telah menggunakan sistem aplikasi eMBare yang dikembangkan oleh PT. Biruni Kreasi Teknologi. Penggunaan sistem ini telah dimulai sejak tahun 2018, berdasarkan Perjanjian Jual Beli Aplikasi dan Jasa Implementasi eMBare dengan nomor 027/SPA/BISITEL-BKS/VII/2017 tanggal 1 Juli 2017.

Implementasi sistem eMBare menjadi bagian penting dari upaya digitalisasi dan modernisasi layanan BPR, sehingga dapat meningkatkan kecepatan, akurasi, serta keamanan dalam pencatatan dan pelaporan transaksi keuangan. Sistem ini juga mendukung integrasi antar unit kerja serta pelaporan kepada regulator secara tepat waktu dan sesuai ketentuan yang berlaku. Ke depan, PT. BPR Naribi Perkasa akan terus berkomitmen untuk mengembangkan dan meningkatkan peran teknologi informasi guna memberikan pelayanan yang lebih baik kepada nasabah serta memperkuat daya saing di tengah perkembangan industri keuangan yang semakin dinamis.

B. Sistem Keamanan

Untuk menjaga keamanan data dan transaksi nasabah, PT. BPR Naribi Perkasa menerapkan aturan dan langkah-langkah pengamanan sistem yang mengikuti prinsip dasar keamanan informasi, yaitu kerahasiaan, keutuhan, dan ketersediaan data. Sistem eMBare yang digunakan sudah dilengkapi dengan berbagai fitur keamanan, seperti penggunaan user dan password yang diperbarui secara berkala (setiap 3 bulan), pembatasan akses sesuai tugas masing-masing pegawai, serta pencatatan semua aktivitas pengguna agar bisa dipantau dan diaudit jika diperlukan. Selain itu, perawatan dan pembaruan sistem secara rutin juga dilakukan agar sistem tetap aman dari gangguan atau serangan siber.

Sistem eMBare juga telah dilengkapi dengan Disaster Recovery Center (DRC) atau Disaster Recovery System (DRS). Fasilitas ini berfungsi sebagai cadangan jika terjadi gangguan serius pada server utama, seperti bencana alam, kerusakan sistem, atau serangan siber. Dengan adanya DRC, data dan layanan penting dapat dipulihkan dan diakses kembali dalam waktu singkat, sehingga operasional bank tetap bisa berjalan tanpa gangguan yang berarti. DRC ini disimpan di lokasi yang berbeda dari server utama, dan diuji secara berkala untuk memastikan sistem cadangan ini dapat berfungsi dengan baik saat dibutuhkan. Seluruh langkah ini dilakukan untuk melindungi data nasabah dan memastikan bahwa layanan BPR tetap dapat berjalan dengan aman dan lancar, bahkan dalam situasi darurat.

C. Penyedia Jasa Teknologi Informasi

PT. BPR Naribi Perkasa bekerja sama dengan PT. Biruni Kreasi Teknologi sebagai mitra penyedia jasa teknologi informasi utama, yang menyediakan dan mengelola sistem aplikasi eMBare. Selain penyediaan sistem inti perbankan, PT. Biruni Kreasi Teknologi juga memberikan layanan dukungan teknis, pelatihan pengguna, dan pembaruan sistem secara berkala. Pemilihan mitra ini didasarkan pada kompetensi, rekam jejak, serta kesesuaian solusi teknologi yang ditawarkan dengan kebutuhan dan skala operasional BPR. Kerja sama ini dituangkan dalam kontrak resmi dan dikaji secara berkala untuk memastikan bahwa seluruh layanan yang diberikan tetap sesuai dengan standar layanan teknologi informasi serta peraturan perundang-undangan yang berlaku di sektor jasa keuangan. BPR akan melakukan evaluasi atas kerjasama dengan PT. Biruni Kreasi Teknologi agar kerjasama terus mampu mendukung kegiatan BPR.

PERKEMBANGAN USAHA & TARGET PASAR

Nama BPR : PT. BPR NARIBI PERKASA

Posisi Laporan: 31 Desember 2024

Informasi mengenai perkembangan usaha dan target pasar pada periode posisi laporan adalah sebagai berikut:

A. Perkembangan Usaha

Pada tahun 2024, PT. BPR Naribi Perkasa berhasil meningkatkan total aset BPR per 31 Desember 2024 sebesar 3,46%, dan tumbuh sebesar 16,40% dibandingkan tahun sebelumnya. Pertumbuhan ini disebabkan karena adanya peningkatan simpanan dana pihak ketiga. Dan meningkatnya penyaluran kredit sebesar 23,03% jika dibandingkan tahun sebelumnya. Kenaikan ini mengindikasikan tingginya permintaan pembiayaan dari masyarakat, khususnya di sektor produktif dan nasabah. Selain itu, peningkatan dana pihak ketiga, terutama dalam bentuk deposito berjangka yang tumbuh 14,54%, menunjukkan meningkatnya kepercayaan masyarakat terhadap kinerja dan layanan BPR. Namun demikian, penghimpunan tabungan masih belum optimal, karena hanya mencapai 86,38% dari target. Hal ini menjadi indikator bahwa persaingan penghimpunan dana masih memerlukan strategi yang lebih inovatif, baik dari sisi promosi layanan maupun edukasi literasi keuangan.

B. Target Pasar

Pada tahun 2024, PT. BPR Naribi Perkasa telah berupaya fokus untuk penyaluran kredit, seperti penyaluran kredit kepada pelaku UMKM, pegawai honorer/ASN/Non ASN, pensiunan dan penyaluran kepada masyarakat sekitar dengan jaminan SHM/SHGB/Bukti Kepemilikan Kendaraan bermotor, kedepan agar produk dan layanan BPR bisa lebih tepat sasaran dan bermanfaat bagi masyarakat, manajemen akan memfokuskan:

1. Penyaluran Kredit dengan segmen UMKM (Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah): Fokus utama tetap pada pelaku usaha produktif yang membutuhkan pembiayaan modal kerja dan investasi dengan proses yang cepat dan bersahabat. Hal ini sejalan dengan peningkatan rasio kredit UMKM terhadap total kredit yang mencapai 54% pada tahun 2024.

2. Meningkatkan Dana Pihak Ketiga: dengan tetap menjaga loyalitas nasabah existing, strategi penghimpunan dana akan difokuskan pada individu atau badan usaha yang mencari produk deposito dengan suku bunga kompetitif dan layanan yang mudah diakses.
3. Meningkatkan Digitalisasi Layanan: Dalam menjangkau generasi muda dan nasabah yang mengerti teknologi, BPR juga telah memaksimalkan media sosial sebagai sarana pemasaran dan edukasi

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT BPR RIZKY BAROKAH	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi SALMAH UBBAYYID	17-12-2015
PT BPR RIZKY BAROKAH	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi SALMAH UBBAYYID	23-11-2016
PT BPR RAMA GANDA	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi SAMUDRA FERRY	26-09-2023
PT BPR RAMA GANDA	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi SAMUDRA FERRY	22-03-2024
PT BPR RAMA GANDA	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi SAMUDRA FERRY	20-11-2023
PT BPR RAMA GANDA	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi SAMUDRA FERRY	15-07-2024
PT BPR SUPRA ARTAPERSADA	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi AKULAKU FINANCE INDONESIA	09-07-2024
PT BPR SUPRA ARTAPERSADA	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi ANUGRAH KARYA TRIMITRA	17-06-2021
PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi MEGA PERKASA SOLUSINDO	27-03-2024
PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi MEGA PERKASA SOLUSINDO	25-03-2022
PT BPR SUPRA ARTAPERSADA	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PRAJAMITA INTERNUSA	26-07-2023
PT. BPR ARTHARINDO	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi ARMADA FINANCE	19-08-2022
PT BPR SUPRA ARTAPERSADA	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT JTRUST INVESTMENTS INDONESIA	16-07-2024
PT BPR DANA MITRA INDONESIA	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT. INDO SUMBER PANGAN	15-08-2024
PT BPR RAMA GANDA	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi SUHERIYATMONO	17-02-2025
PT BPR INTIDANA SUKSES MAKMUR	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT PP PROPERTI Tbk	24-03-2025
PT. BPR CENTRAL ARTHA REZEKI	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi HENDRIK SISWANTO	08-09-2023

Form A.05.06
Kerjasama BPR dengan Bank, Lembaga Jasa Keuangan (LJK) Lain, atau Lembaga Lain



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT. BPR CENTRAL ARTHA REZEKI	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT. KARTIKA JAYAKARTA MEDIKA	14-09-2023
PT. BPR MULTI SEMBADA DANA	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT SAWANGAN PAPAN SEJAHTERA	19-09-2024
PT. BPR MULTI SEMBADA DANA	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT SAWANGAN PAPAN SEJAHTERA	19-09-2024
PT. BPR RAMA GANDA	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi ECHA PANGERSA SUGIANTO OEOEN	30-12-2024
PT BPR UNIVERSAL	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT. DWIDAYA MEGA INVESTAMA	04-12-2024
PT BPR DANA MITRA INDONESIA	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT. RISCON VICTORY	03-01-2025
PT BPR HITAMAJAYA ARGAMANDIRI	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT. BEBENTARA PERKASA INDONESIA	27-12-2024
PT BPR Depo Mitra Mandiri	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT. NUSANTARA INTI SOLUSINDO	14-02-2025
PT BPR MULTI SEMBADA DANA	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT. JHOME PRIMA REALTY INDONESIA	02-02-2024
PT. BPR CENTRAL ARTHA REZEKI	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi HERU HERMAWAN	02-02-2024
PT BPR DANA MITRA INDONESIA	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT. SUMBER PANGAN CAKUNG	15-02-2024
PT. BPR PRABU MITRA	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT. ARTHA PROVICIA PRIORITAS	26-02-2025
PT BPR Arthaguna Mandiri	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT. KUSUMAH ADITAMA PERSADA	25-03-2024
PT. BPR MULTI SEMBADA DANA	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT BERSATU UNIVERSE DIGITAL INDONESIA	28-03-2024
PT. BPR MULTI SEMBADA DANA	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT BERSATU UNIVERSE DIGITAL INDONESIA	02-04-2024
PT. BPR SUKMA KEMANG AGUNG	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT. BUMI BERKAH HIJAU	29-10-2024

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT. BPR DEPO MITRA MANDIRI	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi P.T. SATRIA KAYU INDUSTRI	06-06-2024
PT BPR ARTHAGUNA MANDIRI	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT. PARAMA MULIA PROPERTINDO	23-07-2024
PT BPR MULTI SEMBADA DANA	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT. MUTIARA MEDICAL SERVICE	02-08-2024
PT BPR MULTI SEMBADA DANA	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT. MUTIARA MEDICAL SERVICE	02-08-2024
PT BPR MULTI SEMBADA DANA	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT. MUTIARA MEDICAL SERVICE	02-08-2024
PT BPR ARTHARINDO	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT. TOPAS MULTI FINANCE	09-09-2024
PT BPR ARTHAGUNA MANDIRI	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT. RIZQOENA SENTOSA RAYA	12-09-2024
PT BPR ARTHAGUNA MANDIRI	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT. RIZQOENA SENTOSA RAYA	17-10-2024
PT. BPR ARTHAGUNA MANDIRI	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT OEMAH INSAN MANDIRI	13-12-2024
PT. BPR INDOMITRA ARTHA PERTIWI	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi	Kerjasama Penyaluran Kredit Sindikasi PT QUALITAS ANDALAN BERSAMA	27-12-2024
PT. BPR CITRA BERSADA ABADI	Penyaluran kredit kolektif karyawan (KTA)	BPR Naribi Perkasa menyediakan layanan pendebetan gaji bagi debitur yang terdiri dari karyawan Non-ASN, tenaga PPPK, karyawan outsourcing Bank Banten, serta nasabah pensiunan yang menerima gaji pensiun melalui payroll Bank Banten. Sementara itu, BPR CBA berperan dalam memberikan informasi dan data terkait para debitur tersebut untuk mendukung proses pendebetan yang dilakukan oleh BPR Naribi Perkasa	19-11-2024
PT. BPR DP Taspen	Pelaksanaan Penyelesaian Angsuran Kredit Pensiun	BPR Naribi Perkasa menjalin kerja sama dengan BPR DP Taspen dalam rangka penyelesaian kredit bagi debitur pensiunan yang menerima gaji pensiun melalui BPR DP Taspen. Kerja sama ini bertujuan untuk mempermudah proses pelunasan atau pengalihan kredit, sehingga hak dan kewajiban debitur tetap terpenuhi secara tertib dan sesuai ketentuan	16-01-2023

Form A.05.06
Kerjasama BPR dengan Bank, Lembaga Jasa Keuangan (LJK) Lain, atau Lembaga Lain



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT. Bank Banten	Bantuan Pemotongan Gaji	BPR Naribi Perkasa menjalin kerja sama dengan BPR DP Taspen dalam rangka penyelesaian kredit bagi debitur pensiunan yang menerima gaji pensiun melalui BPR DP Taspen. Kerja sama ini bertujuan untuk mempermudah proses pelunasan atau pengalihan kredit, sehingga hak dan kewajiban debitur tetap terpenuhi secara tertib dan sesuai ketentuan	06-12-2023
Koperasi Konsumen Surya Malika Sejahtera	Kerjasama Kredit Channeling	BPR Naribi Perkasa menjalin kerja sama dengan Koperasi Konsumen Surya Malika Sejahtera dalam penyaluran kredit pensiun melalui skema credit channeling. Dalam skema ini, BPR Naribi Perkasa bertindak sebagai penyedia dana, sementara Koperasi Konsumen Surya Malika Sejahtera berperan sebagai perantara yang menyalurkan kredit kepada para pensiunan yang menjadi anggotanya	06-12-2024
Koperasi Jasa Serba Usaha Postra	Kerjasama Kredit Channeling	BPR Naribi Perkasa menjalin kerja sama dengan Koperasi Jasa Serba Usaha Postra dalam penyaluran kredit pensiun melalui skema credit channeling. Dalam skema ini, BPR Naribi Perkasa bertindak sebagai penyedia dana, sementara Koperasi Postra berperan sebagai perantara yang menyalurkan kredit kepada para pensiunan yang menjadi anggotanya	19-03-2024
KOPERASI INDOJAYA KOP. KARYAWAN	Penyaluran kredit kolektif karyawan	Kerjasama Penyaluran Kredit kolektif PT ASRI PANCAWARNA	25-01-2024
KOPERASI MANDIRI JAYA SEJAHTERA	Penyaluran kredit kolektif karyawan	Kerjasama Penyaluran Kredit kolektif PT GARUDA STEEL	14-02-2022
KOPERASI KARYAWAN RS BAYUKARTA	Penyaluran kredit kolektif karyawan	Kerjasama Penyaluran Kredit kolektif RS BAYU KARTA	24-08-2023
KOPERASI KONSUMEN KARYAWAN	Penyaluran kredit kolektif karyawan	Kerjasama Penyaluran Kredit kolektif PT POU YEN INDONESIA	06-11-2024
KOPERASI KONSUMEN KHAIRUNNISA PRIMA ANUGERAH	Penyaluran kredit kolektif karyawan	Kerjasama Penyaluran Kredit kolektif PT YONGJIN JAVASUKA GARMENT	22-07-2021
PT Tunas Sentosa Berjaya	Penyaluran kredit kolektif karyawan	Kerjasama Penyaluran Kredit kolektif PT SHIN HWA BIZ	12-08-2021
PT Tunas Sentosa Berjaya	Penyaluran kredit kolektif karyawan	Kerjasama Penyaluran Kredit kolektif PT MGI	21-10-2021
PT Darren Pratana Putra	Penyaluran kredit kolektif karyawan	Kerjasama Penyaluran Kredit kolektif PT Aloha Snack Unggul	22-10-2021
PT Darren Pratana Putra	Penyaluran kredit kolektif karyawan	Kerjasama Penyaluran Kredit kolektif PT Atsumitec	20-02-2024
PT Darren Pratana Putra	Penyaluran kredit kolektif karyawan	Kerjasama Penyaluran Kredit kolektif PT Brantas Secure Indonesia	20-12-2024

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT Darren Pratana Putra	Penyaluran kredit kolektif karyawan	Kerjasama Penyaluran Kredit kolektif PT Ilsung Industri	05-03-2024
PT Darren Pratana Putra	Penyaluran kredit kolektif karyawan	Kerjasama Penyaluran Kredit kolektif PT Linfox Logistics Indonesia	23-12-2024
PT Darren Pratana Putra	Penyaluran kredit kolektif karyawan	Kerjasama Penyaluran Kredit kolektif PT Multistrada Arah Sarana	24-11-2021
PT Darren Pratana Putra	Penyaluran kredit kolektif karyawan	Kerjasama Penyaluran Kredit kolektif PT Packindo Utama	02-11-2021
PT Darren Pratana Putra	Penyaluran kredit kolektif karyawan	Kerjasama Penyaluran Kredit kolektif PT Nippon Corpindo Indosari	22-10-2021
PT Darren Pratana Putra	Penyaluran kredit kolektif karyawan	Kerjasama Penyaluran Kredit kolektif PT Nissin Foods Indonesia	15-01-2022
PT Darren Pratana Putra	Penyaluran kredit kolektif karyawan	Kerjasama Penyaluran Kredit kolektif PT Yong Shin	22-10-2021
PT Wahyu Drajat Sampurna	Penyaluran kredit kolektif karyawan	Kerjasama Penyaluran Kredit kolektif PT Dream Wear	14-04-2022
PT Janardana Abadi Tangguh	Kerjasama pemotongan gaji karyawan	Kerjasama pemotongan gaji karyawan PT Cipta Dwi Busana	29-11-2023
PT Janardana Abadi Tangguh	Kerjasama pemotongan gaji karyawan	Kerjasama pemotongan gaji karyawan PT Daehan Global indonesia	02-09-2022
PT Janardana Abadi Tangguh	Kerjasama pemotongan gaji karyawan	Kerjasama pemotongan gaji karyawan PT Gunung Salak	22-09-2022
PT Janardana Abadi Tangguh	Kerjasama pemotongan gaji karyawan	Kerjasama pemotongan gaji karyawan PT L&B	06-12-2022
PT Janardana Abadi Tangguh	Kerjasama pemotongan gaji karyawan	Kerjasama pemotongan gaji karyawan PT Paiho Indonesia	17-02-2023
PT Janardana Abadi Tangguh	Kerjasama pemotongan gaji karyawan	Kerjasama pemotongan gaji karyawan PT Pratama Abadi Industri	20-06-2022
PT Janardana Abadi Tangguh	Kerjasama pemotongan gaji karyawan	Kerjasama pemotongan gaji karyawan PT Simone	31-08-2023
PR Janardana Abadi Tangguh	Kerjasama pemotongan gaji karyawan	Kerjasama pemotongan gaji karyawan PT YONGJIN JAVASUKA GARMENT	14-07-2022
Koperasi Jasa Mitra Graha Arta	Kerjasama Kredit Channeling	BPR Naribi Perkasa menjalin kerja sama dengan Koperasi Jasa Serba Usaha Postra dalam penyaluran kredit pensiun melalui skema credit channeling. Dalam skema ini, BPR Naribi Perkasa bertindak sebagai penyedia dana, sementara Koperasi Jasa Mitra Graha Arta berperan sebagai perantara yang menyalurkan kredit kepada para pensiunan yang menjadi anggotanya	07-10-2021

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
Koperasi Jasa Madani Insan Bersyukur	Kerjasama Kredit Channeling	BPR Naribi Perkasa menjalin kerja sama dengan Koperasi Jasa Serba Usaha Postra dalam penyaluran kredit pensiun melalui skema credit channeling. Dalam skema ini, BPR Naribi Perkasa bertindak sebagai penyedia dana, sementara Koperasi Jasa Madani Insan Bersyukur berperan sebagai perantara yang menyalurkan kredit kepada para pensiunan yang menjadi anggotanya	19-03-2024
Koperasi Simpan Pinjam Dwi Tunggal	Kerjasama Kredit Channeling	BPR Naribi Perkasa menjalin kerja sama dengan Koperasi Jasa Serba Usaha Postra dalam penyaluran kredit pensiun melalui skema credit channeling. Dalam skema ini, BPR Naribi Perkasa bertindak sebagai penyedia dana, sementara Koperasi Simpan Pinjam Dwi Tunggal berperan sebagai perantara yang menyalurkan kredit kepada para pensiunan yang menjadi anggotanya	03-10-2023

Keterangan : Footer

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	13-01-2024	01	01	10	Pelatihan Analisa Kredit dan Meningkatkan Pemahaman Mengenai Perbankan PT. BPR Naribi Perkasa
Seminar	18-01-2024	02	02	3	Seminar Nasional Perbarindo DKI: Dampak Ketentuan Baru (SAK EP) pada Industri BPR/BPRS dan Shering Experience Pelaku Industri BPR (Pendiri & Komut BPR Universal)
Kegiatan Training	20-01-2024	02	01	3	Pelatihan Menghitung CKPN dan Zpro Consulting
Sosialisasi	23-01-2024	02	02	2	Sosialisasi dan Serah Terima Pendelegasian Wewenang Fungsi Pengawasan BPR
Kegiatan Training	25-01-2024	02	03	1	Penyusunan Laporan Audit Tahunan BPR Sesuai SEOJK No. 07/SEOJK.03/2016
Sosialisasi	27-01-2024	01	01	19	Sosialisasi POJK No. 1 Tahun 2024
Seminar	06-03-2024	02	02	1	Seminar Nasional: Implementasi UU Perlindungan Data Pribadi Pada Industri BPR/BPRS di Era Digital
Kegiatan Training	07-03-2024	02	01	1	Workshop Aplikasi HRIS, Payroll, dan Presensi Online Berbasis Teknologi Digital untuk Mempermudah Pengelolaan Data SDM, Penggajian, dan Kehadiran Pegawai BPR
Kegiatan Training	02-04-2024	02	03	1	Pelatihan Pengembangan Kualitas SDM
Kegiatan Training	04-05-2024	01	01	22	Pelatihan POJK Nomor 1 Tahun 2024 tentang Kualitas Aset Bank Perekonomian Rakyat
Kegiatan Training	11-05-2024	01	01	20	Pelatihan SOP Operasional
Kegiatan Training	21-05-2024	02	03	2	Pelatihan APU & PPT: Penyusunan Individual Risk Assestment (IRA)
Kegiatan Training	20-06-2024	02	03	1	Pelatihan Sertifikasi SDM BPR Berbasis Kompetensi Kualifikasi Pelaksana Kredit - Angkatan I Wilayah DPD Perbarindo DKI Jaya & Sekitarnya
Kegiatan Training	22-06-2024	02	01	40	Pelatihan APU PPT & PPPSPM BPR Naribi Perkasa Tahun 2024
Kegiatan Training	04-07-2024	01	03	1	Pelatihan Sertifikasi SDM BPR Berbasis Kompetensi Kualifikasi Pelaksana Kredit - Angkatan I Wilayah DPD Perbarindo DKI Jaya & Sekitarnya

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	06-07-2024	02	01	5	Pelatihan Kredit: Sharing Penanganan Kredit Bermasalah
Seminar	10-07-2024	02	02	2	Undangan Focus Grup Discussion Terkait Pengembangan Sistem TI pada BPR/BPRS
Kegiatan Training	12-07-2024	02	03	1	Uji Kompetensi Pelatihan Sertifikasi SDM BPR Berbasis Kompetensi Kualifikasi Pelaksana Kredit - Angkatan I Wilayah DPD Perbarindo DKI Jaya & Sekitarnya
Kegiatan Training	26-07-2024	02	02	3	Pelatihan Persiapan Implementasi SAK EP dan CKPN BPR
Kegiatan Training	06-08-2024	02	03	1	Pelatihan/Pendidikan BSSN tentang National Cyber Exercise (NCE) #5 Bekasi
Kegiatan Training	09-08-2024	02	03	1	Pelatihan BIMTEK Perpajakan: Strategi Menghadapi Pemeriksaan Pajak, Manajemen Pemotongan/Pemungutan PPh, serta Penerapan Aplikasi E-Bupot PPh Pasal 21 dan Overview Taxpayer Portal Persiapan Implementasi Coretax System Berdasarkan Peraturan dan Aplikasi Terbaru Tahun 2024
Kegiatan Training	23-08-2024	02	03	1	Webinar Instrumen Keuangan & Penetapan CKPN Sesuai SAK-EP
Sosialisasi	05-09-2024	02	02	1	Evaluasi Kinerja BPR/BPRS Tahun 2024 dan Sosialisasi Ketentuan Penggabungan BPR atau BPRS
Kegiatan Training	06-09-2024	02	03	2	Aspek Legal Perkereditan (tahap prakarsa sampai dengan penyelesaian)
Sosialisasi	07-09-2024	01	01	15	Kegiatan Penyegaran Produk & Layanan BPR
Kegiatan Training	09-09-2024	02	02	2	Undangan Persiapan Implementasi Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP)
Sosialisasi	14-09-2024	01	01	6	Sharing dan Diskusi POJK Nomor 22 Tahun 2023
Sosialisasi	14-09-2024	01	01	10	Sharing dan Diskusi Cara Komunikasi yang Efektif
Kegiatan Training	19-09-2024	02	02	1	Penguatan dan Keamanan Siber Bank untuk Industri BPR/BPRS
Kegiatan Training	26-09-2024	02	03	1	Menerapkan Strategi Anti Fraud

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	27-09-2024	02	03	2	Pelatihan Penilaian Jaminan Pada Bank Perekonomian Rakyat BPR
Kegiatan Training	02-10-2024	02	03	2	Pelatihan Online Training Fraud Risk Management Sebagai Upaya Mitigasi Fraud Yang Efektif dan Penerapan Strategi Anti Fraud di LJK Sesuai POJK 12 / 2024
Sosialisasi	05-10-2024	01	01	14	Undangan Sharing POJK Nomor 1 Tahun 2024
Kegiatan Training	08-10-2024	02	01	2	Webinar Awareness PDP (Perlindungan Data Pribadi)
Kegiatan Training	10-10-2024	02	03	1	Undangan dan Permohonan Dukungan Sosialisasi Program Premi Penjaminan LPS
Kegiatan Training	17-10-2024	02	01	2	Pelatihan Basic Credit Analysis Pada Bank Perekonomian Rakyat BPR
Seminar	18-10-2024	02	02	1	Seminar Nasional dan Rakernas Perbarindo
Kegiatan Training	07-11-2024	02	01	1	Awareness UU No. 27 Tahun 2022 tentang Perlindungan Data Pribadi
Kegiatan Training	12-11-2024	02	01	2	Pelatihan Membuat RBB (Rencana Bisnis BPR) Tahun 2025
Kegiatan Training	20-11-2024	02	01	2	Rapat Koordinasi Nasional Kependudukan dan Pencatatan Sipil dengan Lembaga Pusat di DKI Jakarta
Kegiatan Training	05-12-2024	02	03	1	Workshop Hukum Online tentang: Jika Terlambat Memperpanjang Perjanjian Kredit: Teknis Membuat Rumusan Klausul, Penegasan Status Hukum Agunan, dan Mengatasi Keberatan Notaris Membuat Akta Adendum
Kegiatan Training	09-12-2024	02	03	2	Pelatihan Lelang Acta De Comand dan Seluk Beluk Sertifikat Elektronik
Kegiatan Training	12-12-2024	02	01	1	Pelatihan Manajemen Kearsipan & Digital Filling System
Kegiatan Training	11-01-2024	02	03	1	Online Training Penyusunan Laporan Audit Tahunan BPR
Kegiatan Training	25-01-2024	02	03	2	Online Dampak Pembatasan Waktu Dan Tempat Penagihan Utang dan Upaya Perlindungan Kepentingan Kreditur
Kegiatan Training	29-01-2024	02	03	1	Online Training Menghitung CKPN
Kegiatan Training	31-01-2024	02	02	1	Game Changer Keberlanjutan Bisnis BPR Di Tahun 2024

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Kegiatan Training	06-02-2024	02	03	1	Webinar Perhitungan dan Manajemen PPH pasal 21 untuk BPR/S (Sesuai PP No. 58 Tahun 2023 dan PMK No.167 Tahun 2023)
Kegiatan Training	15-02-2024	02	03	4	Peranan UU P2SK Dalam Memberikan Efek Jera Bagi Pelaku Jasa Keuangan Ilegal
Kegiatan Training	20-02-2024	02	03	4	Undangan Coaching Penyusunan Dokumen Penilaian Risiko TPPU, TPPT, dan /atau PPSPM secara Individual (Individual Risk Assessment/IRA) oleh PJK
Kegiatan Training	20-02-2024	02	02	1	Webinar Strategi Anti Fraud Di BPR-BPRS
Kegiatan Training	29-02-2024	02	01	4	Webinar Strategi Mencegah Serangan Siber
Kegiatan Training	29-02-2024	02	01	2	Webinar Perpajakan Cerdas Laporan Keuangan Kunci Sukses Memulai Kepatuhan PPh Badan
Kegiatan Training	01-03-2024	02	02	1	Online Training Pemasangan Plang Pada Agunan : Perspektif Pidana,Perdata dan Perlindungan Diri Kreditur
Kegiatan Training	04-03-2024	02	01	1	Virtual Class AKUBANK Master Mind 2024
Sosialisasi	20-05-2024	02	02	1	Roadmap Pengembangan dan Penguatan Industri BPR
Kegiatan Training	22-05-2024	02	01	3	Adendum Biasa, Adendum Retroactive (Berlaku Surut). Dan Pembaruan PK
Sosialisasi	31-05-2024	02	01	3	Sosialisasi Pengujian Pelaporan dan Permintaan Informasi Debitur SLIK yang Akan Beroperasi pada Server Baru
Kegiatan Training	10-06-2024	02	01	2	Bimbingan Teknis Terkait Fidusia
Sosialisasi	26-06-2024	02	03	2	Sosialisasi Pelaporan Rencana dan Realisasi Kegiatan Literasi serta Inklusi Keuangan melalui Sistem Pelaporan edukasi dan Perlindungan Konsumen (SIPEDULI)
Sosialisasi	27-06-2024	02	01	5	Pemenuhan Kewajiban Penyampaian Laporan yang Berisi Informasi Keuangan Secara Otomatis dalam rangka Pelaksanaan Perjanjian Internasional Oleh Lembaga Keuangan
Sosialisasi	15-07-2024	02	01	2	Sosialisasi Penghapusan Jaminan Fidusia

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Sosialisasi	17-07-2024	02	01	2	Pembahasan Rencana Perubahan SEOJK SLIK
Sosialisasi	17-07-2024	02	01	1	Penanganan Kejahatan Siber termasuk Perjudian Daring sebagai Tindak Pidana Asal Tindak Pidana Pencucian Uang Konfirmasi
Sosialisasi	19-09-2024	02	01	3	Gerakan Nasional Cerdas Keuangan (GENCARKAN)
Kegiatan Training	03-10-2024	02	01	3	Analisa Laporan Keuangan dan Analisa Rekening Koran
Kegiatan Training	17-10-2024	02	03	2	Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Laporan Profesi Keuangan Akuntan Publik / Kantor Akuntan Publik (AP/KAP)
Kegiatan Training	22-10-2024	02	03	1	Coretax System
Sosialisasi	07-11-2024	02	03	2	Sosialisasi Ketentuan Perbankan
Kegiatan Training	13-11-2024	02	03	1	Standar Akuntanasi Keuangan Entitas Privat (SAK-EP) khusus untuk BPR/BPRS
Kegiatan Training	20-11-2024	02	03	2	Pelaksanaan Integritas Pelaporan Keuangan Bank sesuai dengan POJK 15/2024 dengan Pengendalian Internal, Proses Pelaporan keuangan Bank dan Pembentukan Unit Kerja Khusus
Kegiatan Training	05-12-2024	02	01	1	Workshop Hukum Online tentang: Jika Terlambat Memperpanjang Perjanjian Kredit: Teknis Membuat Rumusan Klausul, Penegasan Status Hukum Agunan, dan Mengatasi Keberatan Notaris Membuat Akta Adendum
Kegiatan Training	19-12-2024	02	01	3	Webinar Persiapan & Transisi SAK-EP

Manajemen PT. BPR Naribi Perkasa menyadari bahwa keberhasilan perusahaan dalam menjalankan fungsi intermediasi dan menjaga kinerja keuangan yang sehat sangat bergantung pada kualitas dan kompetensi sumber daya manusia (SDM) yang dimiliki. Oleh karena itu, pengembangan pegawai menjadi salah satu fokus strategis perusahaan dalam mendukung keberlangsungan usaha serta penerapan tata kelola perusahaan yang baik. Selama tahun 2024, PT. BPR Naribi Perkasa telah melaksanakan berbagai kegiatan pengembangan pegawai yang diarahkan untuk meningkatkan kompetensi teknis, integritas, serta pemahaman terhadap regulasi dan prinsip kehati-hatian di sektor perbankan. Pengembangan dilakukan melalui pendekatan yang terstruktur dan berkelanjutan, meliputi pelatihan internal, pelatihan eksternal, serta program pembinaan dan coaching oleh pimpinan unit kerja.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Opini Akuntan Publik	Nama Akuntan Publik
01	Cik Dariudande



SURAT PERNYATAAN DIREKSI

Nama BPR : PT. BPR NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : 31 Desember 2024

1. Nama : Ni Gusti Ayu Sri Utami
Nomor Identitas : 3276016709660012
Alamat : Komp. Marinir Blok G 1 No.1 Rt/Rw 009/006 Rangkapan Jaya Baru, Pancoran Mas Kota Depok
Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : I Ketut Weda
Nomor Identitas : 3173052812670009
Alamat : Perum Puri Cireundeu Permai Kav 16 Rt/Rw 009/005 Pisangan, Ciputat Timur Tangerang Selatan
Jabatan : Direktur

Sesuai POJK nomor 15 tahun 2024 tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank, dengan ini Direksi PT. BPR Naribi Perkasa menyatakan bahwa:

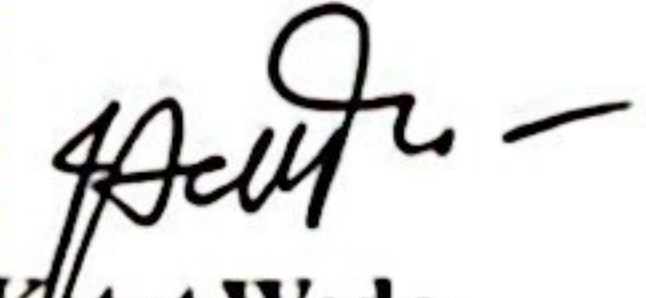
1. Direksi bertanggung jawab dalam penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan, antara lain:
 - a. Penyusunan dan penyajian Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan.
 - b. Kesesuaian penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan OJK mengenai pencatatan transaksi keuangan.
 - c. Kelengkapan dan kebenaran isi Laporan Keuangan.
 - d. Penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.
2. Untuk itu telah ditunjuk seorang penanggung jawab pelaporan kepada Otoritas Jasa Keuangan.
3. Data dan/atau informasi laporan keuangan tahunan BPR tahun 2024 adalah benar dan telah diaudit oleh Akuntan Publik Cik Dariudande dari Kantor Akuntan Publik KAP Ispiady & Dande.
4. Seluruh informasi yang disampaikan dalam laporan tahunan 2024 adalah benar dan sesuai dengan kondisi BPR yang sebenarnya.
5. Pengendalian yang dilakukan adalah memastikan laporan disampaikan secara lengkap, akurat, kini, utuh dan tepat waktu. Pejabat Eksekutif yang ditunjuk sebagai penanggung jawab pelaporan keuangan melakukan validasi data dan informasi yang disajikan adalah benar dan sesuai dengan kondisi BPR yang sebenarnya.
6. Pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan dinilai cukup efektif dan tanpa adanya intervensi dari pihak manapun.

Depok, 25 April 2025

PT. BPR NARIBI PERKASA


Ni Gusti Ayu Sri Utami
Direktur Utama


PT. Bank Perekonomian Rakyat
NARIBI PERKASA
Banknya UMKM


I Ketut Weda
Direktur

Kantor Cabang Proklamasi :

Jl. Proklamasi Raya Ruko No. 1F (Samping Telkom) Mekarjaya, Sukmajaya, Depok II Tengah Kota Depok 16411
Tlp. (021) 7782 9899, (021) 7783 1487, E-mail : cab.proklamasi@bprnaribi.co.id

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Alamat	Graha Depok Mas Blok A12, Jl. Arief Rahman Hakim No. 3 Kota Depok
Nomor Telepon	0217775434
Penjelasan Umum	PT. BPR Naribi Perkasa telah memenuhi kondisi struktur usaha sesuai dengan ketentuan proses pelaksanaan tata kelola, dan telah dilakukan secara memadai dan ditunjukkan dengan hasil pelaksanaan tata kelola yang cukup baik. Manajemen PT. BPR Naribi Perkasa telah melakukan penerapan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan terhadap prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen PT. BPR Naribi Perkasa.
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola	2
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola	Pada hasil penilaian sendiri (self assesment) pelaksanaan tata kelola PT. BPR Naribi Perkasa mendapat peringkat 2, hal ini menunjukkan bahwa bank telah menerapkan prinsip-prinsip Good Corporate Governance (GCG) dengan baik, meskipun masih terdapat beberapa kekurangan yang bersifat minor dan tidak signifikan terhadap operasional BPR. PT. BPR Naribi Perkasa telah mematuhi sebagian besar peraturan dan ketentuan yang berlaku dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bank Indonesia, namun masih ada beberapa aspek yang perlu diperbaiki atau diperkuat, Pelaporan keuangan dan non-keuangan telah disampaikan secara transparan, Dewan Komisaris dan Direksi telah menjalankan perannya dengan efektif, namun masih ada beberapa perbaikan yang perlu dilakukan terkait independensi, pelaksanaan tugas, atau koordinasi antar bagian.

Form E.02.04
Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen (Ya/Tidak)
		Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentaase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Dewan Komisaris				

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nama Perusahaan dalam Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentaase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/Perusahaan Lain	Persentaase Kepemilikan (%)
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			

Nama Lembaga Jasa Keuangan

:

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan

:

Desember 2024

Nama	Hubungan Keuangan		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			

Nama Lembaga Jasa Keuangan

:

PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan

:

Desember 2024

Nama	Hubungan Keluarga		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
Gaji	2	913.303.236	2	333.398.880
Tunjangan	2	163.272.944	2	48.658.237
Tantiem	2	0	2	0
Kompensasi berbasis saham	2	0	2	0
Remunerasi lainnya	2	0	2	0
Total Remunerasi		1.076.576.180		382.057.117
Jenis Fasilitas Lain				
Perumahan	2	0	2	0
Transportasi	2	120.546.260	2	21.600.000
Asuransi Kesehatan	2	2.626.800	2	1.313.400
Fasilitas Lain-Lainnya	2	6.491.279	2	8.640.000
Total Fasilitas Lain		129.664.339		31.553.400
Total Remunerasi dan Fasilitas Lain		1.206.240.519		413.610.517

Seluruh remunerasi dan fasilitas lainnya bagi Direksi dan Dewan Komisaris PT. BPR Naribi Perkasa telah ditetapkan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), dengan mempertimbangkan prinsip kewajaran, kinerja, serta tanggung jawab masing-masing pihak

Form E.06.00
Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan	Perbandingan
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	4,05
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,11
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,43
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	2,47
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	3,36

PT. BPR Naribi Perkasa senantiasa berkomitmen untuk menerapkan sistem penggajian yang adil, proporsional, dan sesuai dengan tanggung jawab serta kontribusi masing-masing karyawan. Salah satu indikator transparansi dan keadilan dalam sistem remunerasi adalah melalui pengukuran rasio antara gaji tertinggi dan gaji terendah yang diterima oleh karyawan. Pada PT. BPR Naribi Perkasa, perbedaan antara gaji tertinggi yang umumnya diterima oleh manajemen senior atau jajaran Direksi dan gaji terendah yang diterima oleh staf pelaksana masih berada dalam batas kewajaran dan sesuai dengan praktik umum di industri perbankan, khususnya di sektor BPR. Pengelolaan struktur gaji ini juga dilakukan dengan memperhatikan standar Upah Minimum Regional (UMR), kompetensi, kinerja individu, serta tanggung jawab jabatan masing-masing karyawan.

Form E.07.01
Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
11-01-2024	2	Isu-isu Strategis BPR, Evaluasi Rencana Bisnis BPR berdasarkan data-data keuangan posisi akhir Desember 2023
12-02-2024	10	Diskusi terkait penerapan SAK EP & CKPN pada PT. BPR Naribi Perkasa
26-02-2024	2	Pembahasan Kondisi Perusahaan, Laporan-laporan Kepada Dewan Komisaris, dan Kegiatan terkait Operasional BPR
15-02-2024	2	Isu-isu Strategis BPR, Evaluasi Rencana Bisnis BPR berdasarkan data-data keuangan posisi akhir bulan Januari 2024
04-03-2024	8	Evaluasi tugas-tugas dan SOP semua Pejabat Eksekutif dan Kepala Kantor Cabang, Laporan-Laporan yang dibuat dalam 1 tahun oleh semua Pejabat Eksekutif dan Kepala Kantor Cabang, dan Usulan-usulan yang pernah disampaikan Pejabat Eksekutif dan Kepala Kantor Cabang kepada Direksi
21-03-2024	2	Isu-isu Strategis BPR, Evaluasi Rencana Bisnis BPR berdasarkan data-data keuangan posisi akhir bulan Februari 2024
18-04-2024	2	Isu-isu Strategis BPR, Evaluasi Rencana Bisnis BPR berdasarkan data-data keuangan posisi akhir bulan Maret 2024 dan hal-hal lainnya
16-05-2024	2	Isu-isu Strategis BPR, Evaluasi Rencana Bisnis BPR berdasarkan data-data keuangan posisi akhir bulan April 2024 dan hal-hal lainnya
20-06-2024	2	Isu-isu Strategis BPR, Evaluasi Rencana Bisnis BPR berdasarkan data-data keuangan posisi akhir bulan Mei 2024 dan hal-hal lainnya
03-08-2024	15	Kredit Restrukturisasi posisi 31 Juli 2024
07-12-2024	2	Isu-isu Strategis BPR, Evaluasi Rencana Bisnis BPR berdasarkan data-data keuangan posisi akhir Oktober 2024
14-12-2024	2	Isu-isu Strategis BPR, Evaluasi Rencana Bisnis BPR berdasarkan data-data keuangan posisi akhir November 2024

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) tahun)

Form E.07.02
Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (dalam %)
	Fisik	Telekonferensi	

Rapat Dewan Komisaris telah dilaksanakan secara berkala dengan mengacu pada prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (Good Corporate Governance/GCG). Rapat diselenggarakan secara gabungan bersama Direksi dan Pejabat Eksekutif untuk membahas kinerja bank serta isu-isu strategis yang berkaitan dengan PT. BPR Naribi Perkasa. Seluruh hasil rapat telah dituangkan dalam risalah rapat yang terdokumentasi secara lengkap dan tertib.

Form E.08.00

Jumlah Penyimpangan Internal (*Internal Fraud*)

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total <i>Fraud</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

Selama periode tahun 2024 (Tahun Laporan) tidak terdapat penyimpangan atau kecurangan intern (internal fraud) yang dilakukan oleh Anggota Dewan Komisaris, Anggota Direksi, Pegawai Tetap dan Pegawai Tidak Tetap pada PT. BPR Naribi Perkasa

Form E.09.00
Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Permasalahan Hukum	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	1	0
Dalam Proses Penyelesaian	1	0
Total	2	0

Saat ini terdapat dua gugatan dari debitur. Gugatan atas nama Oka Wirana masih dalam proses penyelesaian, sedangkan gugatan dari debitur atas nama Komang Andi Muria telah selesai dan tidak ada proses hukum lanjutan

Form E.10.00

Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			
I Made Suarya	Pemegang Saham Pengendali	Ni Gusti Ayu Sri Utami	Direktur Utama	Transfer	200	I Made Suarya merupakan suami dari Ni Nyoman Suparmini, yang merupakan Pemegang Saham Pengendali PT. BPR Naribi Perkasa.
Ida Bagus K Udiana	Direktur PT. Janardana Abadi Tangguh	Ni Gusti Ayu Sri Utami	Direktur Utama	Transfer	115	Ida Bagus K. Udiana merupakan suami dari Ni Gusti Ayu Sri Utami, Dirut PT. BPR Naribi Perkasa.
Ida Kurniati	Direktur Utama PT. Janardana Abadi Tangguh	Ni Gusti Ayu Sri Utami	Direktur Utama	Transfer	115	Ida Kurniati merupakan anak dari Ida Sutji, yang merupakan Pemegang Saham PT. BPR Naribi Perkasa.

Pada tahun 2024, PT. BPR Naribi Perkasa melakukan beberapa transaksi yang berpotensi mengandung benturan kepentingan, yang melibatkan hubungan keluarga antara pihak internal BPR (pemegang saham pengendali maupun direksi) dengan pihak-pihak eksternal yang terlibat dalam transaksi. Transaksi tersebut meliputi: Sewa Gedung Kantor Pusat dari pihak yang memiliki hubungan keluarga dengan pemegang saham pengendali. Penggunaan jasa vendor untuk pemotongan gaji karyawan khusus produk kredit kolektif (KTA) dari perusahaan yang dikelola oleh pihak yang memiliki hubungan keluarga dengan Direksi maupun Pemegang Saham. Meskipun demikian, seluruh transaksi telah dilakukan dengan memperhatikan prinsip kewajaran (fairness), profesionalisme, dan kebutuhan operasional perusahaan. Transaksi-transaksi tersebut tidak merugikan perusahaan dan tetap berada dalam koridor kepatuhan dan transparansi yang dapat dipertanggungjawabkan.

Form E.11.00

Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Lain

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
26-01-2024	01	Sumbangan Iuran Bulanan RT04/Rw12	RT 04	50.000
12-02-2024	01	Sumbangan Sosial Dalam Rangka Isra Mi'raj dilingkungan Kantor Cabang Proklamasi	RT 09/02	150.000
23-02-2024	01	Sumbangan Iuran Bulanan RT04/Rw12	RT 04	50.000
04-03-2024	01	bantuan dana renovasi pagar tembok pemakaman RW 12	RW 12	150.000
20-03-2024	01	Sumbangan Sosial Dalam Rangka Santunan Anak Yatim dan buka bersama dilingkungan Kantor Cabang Proklamasi	RT 09/02	150.000
22-03-2024	01	Sumbangan u/ partisipasi Dalam rangka menyambut Hari Raya Idul Fithri di Wilayah Hukum Polres Metro Depok	Polres Metro Depok	1.000.000
04-04-2024	01	bantuan dana untuk kader PKK dan posyandu di RW 2 lingkungan Kantor Cabang Proklamasi	kader PKK dan posyandu di RW 2	150.000
04-05-2024	01	Sumbangan Sosial Dana Punia Piodalan ke 40 Pura Merta Sari Rempoa	Pura Merta Sari Rempoa	2.500.000
19-06-2024	01	bantuan dana sumbangan dlm rangka hari raya idul adha 1445 H di masjid khoirul bariyyah Rt04/12	RT 04	500.000
25-06-2024	01	memperingati tahun baru islam dan santunan anak yatim lingkungan K. Cabang Proklamasi RT 09/02	RT 09/02	150.000
13-08-2024	01	bantuan dana kegiatan tasyakuran 17/08/24 dan lomba HUT RI Ke 79 di lingkungan rw 012	RT 04	150.000
14-08-2024	01	by sumbangan dlm rangka menyambut HUT RI ke 79 di lingkungan Kantor Cabang Proklamasi	RT 09/02	150.000
04-10-2024	01	Sumbangan Sosial Dalam Rangka Maulid Nabi dilingkungan Kantor Cabang Proklamasi	RT 09/02	150.000
08-10-2024	01	sumbangan dana u/memperingati maulid	RT 04	150.000
14-11-2024	01	Sumbangan Iuran Bulanan RT04/Rw12	RT 04	50.000

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BANK PEREKONOMIAN RAKYAT NARIBI PERKASA

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
13-12-2024	01	by bantuan dana pembuatan fasum/ruangterbuka di Kelurahan Depok	RT 04	150.000

PT. BPR Naribi Perkasa secara aktif menyalurkan dana untuk berbagai kegiatan sosial yang bertujuan memberikan manfaat langsung kepada masyarakat dan lingkungan sekitar. Pemberian dana untuk kegiatan sosial bertujuan untuk: Meningkatkan kesejahteraan masyarakat di sekitar wilayah operasional BPR, Memperkuat hubungan baik antara perusahaan dengan komunitas dan pemangku kepentingan di wilayah sekitar kantor, dan Menunjukkan kepedulian sosial serta kontribusi nyata perusahaan terhadap isu-isu kemanusiaan dan lingkungan.

DOKUMEN PENDUKUNG LAPORAN TAHUNAN

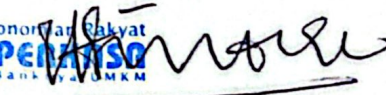
Nama BPR : PT. BPR NARIBI PERKASA

Posisi Laporan: 31 Desember 2024

Berikut ini adalah lampiran dokumen pendukung Laporan Tahunan berupa Laporan Aksi Keuangan Berkelanjutan Tahun 2024.

Depok, 29 April 2024

PT. BPR NARIBI PERKASA

  
Ni Gusti Ayu Sri Utami I Made Winarta
Direktur Utama Komisaris Utama



PT. Bank Perekonomian Rakyat
NARIBI PERKASA
Banknya UMKM

LAPORAN KEUANGAN BERKELANJUTAN

TAHUN 2024

www.bprnaribi.co.id

DAFTAR ISI

1. Strategi keberlanjutan
2. Ikhtisar aspek keberlanjutan
3. Profil singkat BPR
4. Penjelasan direksi
5. Tata kelola keberlanjutan
6. Kinerja keberlanjutan

1. STRATEGI KEBERLANJUTAN

PT BPR Naribi Perkasa termasuk dalam kategori BPR Kelompok Usaha 1 (KU 1) dengan modal inti kurang dari Rp. 15 M. Sesuai dengan Peraturan OJK Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Keuangan Berkelanjutan, tahun 2024 merupakan tahun pertama bagi PT BPR Naribi Perkasa untuk melaporkan pelaksanaan Aksi Keuangan Berkelanjutan.

Sebagai bentuk kepatuhan terhadap peraturan tersebut, PT BPR Naribi Perkasa berkomitmen mendukung pembangunan ekonomi di Kota Depok, Jawa Barat. Tidak hanya itu, perusahaan juga berupaya mendukung pembangunan berkelanjutan, yaitu pembangunan yang memenuhi kebutuhan masa kini tanpa mengorbankan kepentingan generasi mendatang.

Dalam operasionalnya, PT BPR Naribi Perkasa selalu menerapkan prinsip berkelanjutan. Tujuannya bukan hanya untuk mengembangkan bisnis secara bertanggung jawab, tetapi juga menciptakan nilai tambah bagi para pemegang saham. Perusahaan menjalin hubungan yang harmonis dengan para pemangku kepentingan sebagai bentuk tanggung jawab terhadap aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan.

PT BPR Naribi Perkasa berkomitmen menjalankan 8 prinsip Keuangan Berkelanjutan sebagaimana tercantum dalam POJK 51/2017, yaitu:

1. Prinsip Investasi Bertanggung Jawab
2. Prinsip strategi dan praktik bisnis berkelanjutan
3. Prinsip pengelolaan risiko sosial dan lingkungan hidup
4. Prinsip tata kelola
5. Prinsip komunikasi yang informatif
6. Prinsip inklusif
7. Prinsip pengembangan sektor unggulan prioritas
8. Prinsip koordinasi dan kolaborasi.

2. IKHTISAR KINERJA ASPEK KEBERLANJUTAN

Pada tahun 2024, PT BPR Naribi Perkasa mulai melaksanakan pelaporan keberlanjutan sesuai dengan Peraturan OJK Nomor 51/POJK.03/2017. Sebagai BPR Kelompok Usaha 1 (KU 1), perusahaan berkomitmen untuk mengintegrasikan aspek lingkungan, sosial, dan tata kelola dalam kegiatan operasionalnya.

Beberapa pencapaian utama aspek keberlanjutan tahun 2024 antara lain:

a) Aspek Ekonomi:

- Peningkatan penyaluran kredit ke sektor produktif, khususnya UMKM lokal.
- Strategi penghimpunan dana masyarakat melalui produk tabungan dan deposito yang kompetitif.
- Pengendalian biaya operasional tanpa mengurangi kualitas layanan.

Uraian	2024	2023	2022
Kinerja Internal			
Dana Pihak Ketiga	69,706,407,616	60,702,452,361	55,806,147,659
- Tabungan	8,824,279,871	7,550,852,354	7,615,398,268
- Deposito	60,882,127,745	53,151,600,007	48,190,749,391
Kredit Yang Diberikan	86,110,603,887	69,989,649,889	68,006,525,520
- Kredit Modal Kerja	42,621,574,618	27,706,036,464	26,143,426,660
- Kredit Investasi	3,573,098,396	3,456,374,981	1,865,293,412
-Kredit Konsumsi	39,685,930,873	38,827,238,444	39,997,805,448
Total Pendapatan	17,335,467,358	20,317,765,418	16,001,854,014
Laba Bersih	269,997,887	1,992,151,723	2,368,158,379
Kinerja Bidang Kredit			
Kredit UMKM	46,496,673,011	38,827,238,444	28,008,720,072
Kredit Non UMKM	39,613,930,876	31,162,411,445	39,997,805,448
Jumlah	86,110,603,887	69,989,649,889	68,006,525,520
Jaringan Kantor			
Kantor Pusat	1	1	1
Kantor Cabang	1	1	1

b) Aspek Sosial:

Karyawan, masyarakat, dan nasabah merupakan pemangku kepentingan utama bagi PT BPR Naribi Perkasa. Oleh karena itu, perusahaan memberikan perhatian besar terhadap ketiga kelompok tersebut. Dalam setiap strategi yang dijalankan, ketiganya selalu menjadi salah satu pertimbangan utama.

PT BPR Naribi Perkasa mengelola dan menawarkan produk serta layanan utama dalam bentuk penyaluran kredit dan penghimpunan dana (simpanan) kepada nasabah. Perusahaan berkomitmen untuk memberikan layanan yang setara atas setiap produk dan/atau jasa yang disediakan, serta menyampaikan informasi perbankan yang akurat dan transparan kepada nasabah.

Sebagai bentuk komitmen terhadap para pemangku kepentingan, PT BPR Naribi Perkasa telah melakukan berbagai upaya, antara lain:

- Memberikan edukasi literasi keuangan kepada masyarakat, khususnya yang belum familiar dengan layanan perbankan.
- Memberdayakan karyawan melalui program pelatihan dan pengembangan kapasitas kerja secara berkelanjutan.
- Menerapkan prinsip non-diskriminasi dalam proses rekrutmen dan pengembangan karier.

c) Aspek Lingkungan:

Dampak langsung dari kegiatan usaha PT BPR Naribi Perkasa terhadap lingkungan hidup tergolong sangat kecil, begitu pula dengan dampak tidak langsung yang relatif terbatas. Meskipun demikian, PT BPR Naribi Perkasa tetap berkomitmen tinggi untuk meminimalkan dampak operasional terhadap lingkungan serta berkontribusi dalam pelestarian lingkungan. Komitmen ini diwujudkan melalui berbagai inisiatif, antara lain:

- Meningkatkan efisiensi penggunaan energi dan kertas di kantor pusat maupun kantor cabang.
- Mengurangi limbah melalui digitalisasi dokumen dan proses kerja.
- Mengurangi pemakaian air kemasan bungkus plastik

3. PROFIL SINGKAT PT. BPR NARIBI PERKASA

a. Visi, misi, dan nilai keberlanjutan BPR

1) Visi

Menjadi Bank Perekonomian Rakyat yang sehat, aman dan terpercaya serta terbesar di wilayah Jabodetabek.

2) Misi

- pembiayaan dan pengembangan usaha mikro, kecil dan menengah (UMKM) di wilayah lingkungan perusahaan.
- Menjadikan PT. BPR Naribi Perkasa sebagai suatu perusahaan yang memiliki struktur keuangan yang sehat dan dapat memelihara kepentingan para stakeholder, termasuk menjadikan PT. BPR Naribi Perkasa sebagai tempat bekerja yang aman dan nyaman bagi segenap pengurus, karyawan dan keluarganya.

Untuk dapat melaksanakan misi perusahaan sebagaimana tersebut di atas, maka PT. BPR Naribi Perkasa melaksanakan usaha sebagai berikut :

- Menerima dan menghimpun dana masyarakat dalam bentuk tabungan dan deposito berjangka dan/atau dalam bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu.
- Memberikan kredit kepada usaha mikro, kecil dan menengah (UMKM) pada sektor dan bidang usaha yang diperbolehkan oleh ketentuan perundang-undangan yang berlaku berupa kredit modal usaha/kerja serta membantu kredit untuk tujuan konsumtif dan investasi.
- Memberikan jasa kepada masyarakat berupa layanan pembayaran tagihan (payment point) seperti : pelayanan pembayaran tagihan listrik, telepon, isi ulang pulsa elektrik, dll serta transfer antar bank melalui bantuan bank umum.

3) Nilai Keberlanjutan BPR

Sebagai lembaga keuangan yang berkomitmen terhadap pertumbuhan berkelanjutan, PT. BPR Naribi Perkasa menjunjung tinggi nilai-nilai keberlanjutan yang menjadi dasar dalam menjalankan kegiatan usaha serta membangun hubungan jangka panjang dengan seluruh pemangku kepentingan. Nilai-nilai ini mencerminkan upaya perusahaan dalam menciptakan keseimbangan antara aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan:

1. Inklusi Keuangan

PT. BPR Naribi Perkasa berkomitmen untuk menyediakan layanan keuangan yang inklusif dan mudah diakses oleh seluruh lapisan masyarakat, khususnya kelompok yang belum terjangkau oleh layanan perbankan.

2. **Pemberdayaan Ekonomi Masyarakat**
Melalui penyaluran pembiayaan yang bertanggung jawab, perusahaan turut mendorong pertumbuhan sektor usaha mikro, kecil, dan menengah (UMKM) sebagai penggerak utama ekonomi lokal.
3. **Pelayanan yang Setara dan Bertanggung Jawab**
Dalam memberikan produk dan layanan, perusahaan menjunjung tinggi prinsip kesetaraan dan non-diskriminasi serta memastikan transparansi informasi kepada nasabah.
4. **Tanggung Jawab terhadap Lingkungan**
PT. BPR Naribi Perkasa menyadari pentingnya pelestarian lingkungan dan berupaya untuk menekan dampak operasional melalui efisiensi penggunaan energi dan kertas serta pengurangan limbah melalui digitalisasi.
5. **Pemberdayaan Sumber Daya Manusia**
Perusahaan mendukung pengembangan kapasitas karyawan melalui pelatihan berkelanjutan serta menciptakan lingkungan kerja yang aman, inklusif, dan mendukung pertumbuhan profesional.
6. **Tata Kelola yang Baik dan Etika Bisnis**
Dalam menjalankan operasionalnya, perusahaan berpegang pada prinsip tata kelola yang baik (Good Corporate Governance), integritas, dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.
7. **Kontribusi Sosial dan Literasi Keuangan**
PT. BPR Naribi Perkasa secara aktif terlibat dalam kegiatan sosial dan edukasi literasi keuangan guna meningkatkan pemahaman masyarakat terhadap pengelolaan keuangan yang sehat.

b. Profil PT. BPR Naribi Perkasa

Nama BPR	: PT. BPR Naribi Perkasa
Alamat Kantor Pusat	: Graha Depok Mas Blok A12, Jl. Arief Rahman Hakim No. 3 Kota Depok
Jenis Usaha	: Perbankan
Status	: Perseroan Terbatas
Nomor Telepon	: 021 - 7775434, 7758328
Website	: www.bprnaribi.co.id
Email	: bpr_naribi@yahoo.co.id
Facebook	: Bpr Naribi Perkasa
Instagram	: @bprnaribi
Modal Inti	: Rp. 14.872.774.896
Jumlah Jaringan	: 1 Kantor Cabang
Alamat Kantor Cabang	: Jl. Proklamasi Raya Ruko No. 1F, Mekarjaya, Sukmajaya Kota Depok
Nomor Telepon	: 021- 77829899, 77831487

c. Skala usaha BPR

Skala usaha PT. BPR Naribi Perkasa dapat dilihat dari total aset, liabilitas/kewajiban, jumlah karyawan dan struktur kepemilikan PT. BPR Naribi Perkasa dengan rincian sebagai berikut :

1) Total Aset dan Total Kewajiban

Uraian	Tahun 2024	Tahun 2023	Tahun 2022
Total Aset	100,767,541,294	86,567,310,237	83,059,778,751
Total Kewajiban	85,591,875,566	70,864,781,707	67,691,691,076

2) Jumlah Karyawan Berdasarkan Kategori

Kategori	Jumlah
Jenis Kelamin	
- Laki-laki	27
- Perempuan	19
Jabatan	
- Pejabat Eksekutif	9
- Kepala Seksi	10
- Staf	27
Pendidikan Terakhir	
- SMA/Sederajat	14
- Diploma	7
- Sarjana (S1)	22
- Pascasarjana (S2)	3
Status Ketenagakerjaan	
- Karyawan Tetap	26
- Karyawan Kontrak	20
Kelompok Usia	
- < 30 Tahun	12
- 30 50 Tahun	22
- > 50 Tahun	12

3) Persentase Kepemilikan Saham

No.	Pemegang Saham	Kepemilikan	
		Nominal	Prosentase
1	Ni Nyoman Suparmini	4,681,026,000	52.01
2	I Made Winarta	1,844,037,000	20.49
3	Ida Sutji	1,557,720,000	17.31
4	I Ketut Weda	472,275,000	5.25
5	Ni Gusti Ayu Sri Utami	444,942,000	4.94
	Total Saham	9,000,000,000	100.00

4) Wilayah Operasional

PT. BPR Naribi Perkasa menjalankan kegiatan operasional di wilayah berikut:

- Kantor Pusat : Kota Depok, Jawa Barat
- Kantor Cabang : Kota Depok, Jawa Barat

d. Produk, layanan, dan kegiatan usaha yang dijalankan

PT. BPR Naribi sebagai lembaga keuangan yang berfokus pada pemberdayaan masyarakat dan pelaku usaha mikro, kecil, dan menengah (UMKM), PT. BPR Naribi Perkasa menjalankan kegiatan usaha utama di bidang penghimpunan dana dan penyaluran kredit sesuai dengan ketentuan yang berlaku bagi Bank Perekonomian Rakyat.

Produk dan Layanan Utama

1. Produk Simpanan

- Tabungan

Produk tabungan yang dirancang untuk memberikan kemudahan kepada nasabah dalam menyimpan dana dengan aman dan fleksibel, disertai fasilitas pencatatan transaksi dan bunga yang kompetitif. Produk Tabungan PT. BPR Naribi Perkasa terdiri dari :

No.	Jenis Tabungan	Suku Bunga	Keterangan
1.	Tabungan Harian	3 %	tabungan yang penyetoran dan penarikan/ambilan tabungannya dapat dilakukan setiap hari kerja sesuai jam buka kas
2.	Tabungan Ku	4 %	tabungan untuk perorangan Warga Negara Indonesia dengan persyaratan mudah dan ringan yang diterbitkan secara bersama-sama oleh Bank-Bank di Indonesia guna menumbuhkan budaya menabung serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat
3.	Tabungan Berjangka	4 %	tabungan dengan jangka waktu tertentu, dengan nominal penyetoran dilakukan setiap bulan sesuai kesepakatan pada awal pembukaan rekening dan penarikan/ambilan tabungannya hanya dapat dilakukan pada saat jatuh tempo
4.	Tabungan Hari Raya	4 %	tabungan dengan jangka waktu tertentu untuk tujuan persiapan dana menjelang Hari Raya dan kebutuhan lainnya, dengan nominal penyetoran dilakukan setiap bulan sesuai kesepakatan pada

			awal pembukaan rekening dan penarikan/ambilan tabungannya hanya dapat dilakukan pada saat jatuh tempo
--	--	--	---

- **Deposito Berjangka**

Produk simpanan berjangka dengan tingkat bunga yang menarik dan pilihan jangka waktu yang disesuaikan dengan kebutuhan nasabah. Suku bunga deposito PT. BPR Naribi Perkasa terdiri dari :

a) Untuk Deposito dengan nominal Rp. $\geq$ 100.000.000,- (seratus juta keatas) :

- Jangka waktu penempatan 1 bulan : 5.50 % p.a.
- Jangka waktu penempatan 3 bulan : 5.75 % p.a.
- Jangka waktu penempatan 6 bulan : 6.00 % p.a.
- Jangka waktu penempatan 12 bulan : 6.25 % p.a.

b) Untuk Deposito dengan nominal Rp. $<$ 100.000.000,-(seratus juta kebawah):

- Jangka waktu penempatan 1 bulan : 4.00 % p.a.
- Jangka waktu penempatan 3 bulan : 4.25 % p.a.
- Jangka waktu penempatan 6 bulan : 4.50 % p.a.
- Jangka waktu penempatan 12 bulan : 4.75 % p.a.

2. Produk Kredit

- **Kredit Umum**

Kredit umum adalah kredit yang diberikan kepada seluruh lapisan masyarakat atas nama perorangan maupun badan hukum/perusahaan yang digunakan sebagai modal kerja, investasi, atau konsumsi. Kredit umum sebagian besar menggunakan agunan, jangka waktu kredit paling lama 120 (seratus dua puluh) bulan atau 10 (sepuluh) tahun.

- **Kredit Cash Collateral**

Fasilitas kredit dengan suku bunga rendah yang diberikan kepada masyarakat dengan jaminan bilyet deposito berjangka, dan/atau tabungan yang diterbitkan oleh PT. BPR Naribi Perkasa.

- **Kredit Pegawai dan Pensiunan**

Kredit khusus untuk pegawai yang diberikan kepada pegawai pemerintah/negeri (Honorar, ASN, dan Non ASN) maupun pegawai swasta dengan pembayaran angsuran dilakukan dengan sistem potong gaji oleh bendahara instansi dan SI Bank Umum (Bank Payroll), yang digunakan untuk keperluan konsumtif. Kredit dapat diberikan tanpa menggunakan agunan, jangka waktu kredit paling lama 5 (lima) tahun.

Dan Kredit Pensiun adalah salah satu jenis kredit konsumtif yang diberikan kepada nasabah perorangan yang telah memasuki masa pensiun, dari instansi pemerintah (seperti PNS dan TNI POLRI), dengan sumber pembayaran angsuran berasal dari dana pensiun yang diterima secara rutin setiap bulan. Kredit dapat diberikan tanpa menggunakan agunan, jangka waktu kredit paling lama 10 (sepuluh) tahun.

- **Kredit Pengurus dan Karyawan**

Merupakan jenis kredit khusus untuk karyawan PT. BPR Naribi Perkasa dengan suku bunga khusus dan persyaratan khusus dengan sistem potong gaji.

e. **Keanggotaan pada asosiasi**

PT. BPR Naribi Perkasa tergabung dalam asosiasi PERBARINDO (Perhimpunan Bank Perekonomian Rakyat Indonesia) di Komisariat Depok dan DPD Perbarindo DKI Jaya dan sekitarnya.

f. **Perubahan BPR yang bersifat signifikan**

Pada tahun 2024 PT. Bank Perkreditan Rakyat Naribi Perkasa melakukan perubahan nama sesuai dengan UU P2SK menjadi PT. Bank Perekonomian Rakyat Naribi Perkasa.

g. **Perubahan struktur kepemilikan dan jaringan kantor**

Pada tahun 2024 tidak terdapat perubahan struktur kepemilikan PT. BPR Naribi Perkasa dan tidak terdapat penambahan jaringan kantor baru

4. **PENJELASAN DIREKSI**

a. **Kebijakan untuk merespon tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan**

PT. BPR Naribi Perkasa menyadari bahwa dalam menjalankan strategi keberlanjutan, terdapat berbagai tantangan yang harus dihadapi, seperti keterbatasan sumber daya, pemahaman yang belum merata tentang keberlanjutan di internal perusahaan, serta penyesuaian terhadap perkembangan teknologi dan regulasi.

Untuk menjawab tantangan tersebut, Direksi telah mengambil beberapa langkah dan kebijakan sebagai berikut:

1. **Peningkatan Pemahaman Keberlanjutan**

Memberikan pelatihan dan sosialisasi kepada karyawan agar lebih memahami pentingnya keberlanjutan dalam kegiatan usaha.

2. **Mengintegrasikan Prinsip Keberlanjutan ke Dalam Operasional**

Mulai menggabungkan aspek sosial, lingkungan, dan tata kelola ke dalam proses penyaluran kredit dan layanan kepada nasabah.

3. **Penggunaan Teknologi untuk Efisiensi**

Mendorong penggunaan sistem digital agar kegiatan operasional menjadi lebih efisien dan ramah lingkungan, seperti mengurangi penggunaan kertas.

4. **Menjalin Hubungan Baik dengan Pemangku Kepentingan**

Melibatkan nasabah, karyawan, dan masyarakat dalam upaya keberlanjutan, agar manfaatnya bisa dirasakan secara bersama.

5. **Patuh Terhadap Aturan yang Berlaku**

Menyesuaikan kebijakan perusahaan dengan ketentuan dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan.

Direksi percaya bahwa keberlanjutan adalah bagian penting dari pertumbuhan jangka panjang perusahaan. Oleh karena itu, Direksi akan terus berkomitmen untuk menjalankan

usaha dengan cara yang bertanggung jawab dan memberikan nilai tambah bagi semua pihak yang terlibat.

b. Penerapan Keuangan Berkelanjutan

1) Pencapaian Kinerja Penerapan Keuangan Berkelanjutan (Ekonomi, Sosial, dan Lingkungan Hidup)

Selama periode pelaporan, PT. BPR Naribi Perkasa telah berupaya menerapkan prinsip keuangan berkelanjutan melalui berbagai aspek kinerja ekonomi, sosial, dan lingkungan. Beberapa pencapaian dibandingkan target yang telah ditetapkan antara lain:

- Aspek Ekonomi:
Perusahaan mencatat pertumbuhan penyaluran kredit kepada sektor usaha mikro dan kecil yang berkontribusi pada peningkatan pendapatan. Realisasi penyaluran kredit UMKM pada tahun 2024 mencapai 54% dari total kredit, dibandingkan tahun 2023 sejumlah 44.52% dari total kredit.
- Aspek Sosial:
Kegiatan literasi keuangan telah dilaksanakan kepada masyarakat yang belum terakses layanan perbankan, termasuk edukasi bagi pelaku usaha kecil. Pelatihan internal untuk peningkatan kapasitas karyawan juga dilakukan secara berkala.
- Aspek Lingkungan:
Langkah efisiensi energi dilakukan dengan menghemat penggunaan listrik dan efisiensi penggunaan kertas yang dijalankan melalui digitalisasi dokumen.

Secara umum, implementasi keuangan berkelanjutan telah menunjukkan hasil yang cukup baik meskipun masih terdapat ruang untuk perbaikan, terutama dalam aspek dokumentasi dan pelaporan secara lebih sistematis.

2) Penjelasan Prestasi dan Tantangan, Termasuk Peristiwa Penting Selama Periode Pelaporan

Selama tahun pelaporan, beberapa prestasi yang berhasil dicapai antara lain:

- Pelaksanaan program literasi keuangan di wilayah Kota Depok, menjangkau lebih dari 200 peserta.
- Peningkatan jumlah nasabah simpanan dan kredit, khususnya di segmen pelaku usaha kecil dan menengah.
- Digitalisasi proses internal, termasuk penggunaan sistem elektronik dalam pencatatan data nasabah dan dokumen kredit.

Namun, terdapat pula beberapa tantangan yang dihadapi, seperti:

- Keterbatasan sumber daya manusia dan teknologi untuk mendukung penerapan prinsip keberlanjutan secara lebih luas.
- Masih perlunya peningkatan kesadaran keberlanjutan di semua lini organisasi.
- Adaptasi terhadap perubahan regulasi serta kebutuhan untuk menyesuaikan proses pelaporan sesuai pedoman OJK.

Ke depan, PT. BPR Naribi Perkasa akan terus meningkatkan pencapaian keberlanjutan, memperluas kegiatan sosial yang berdampak positif, dan mengembangkan operasional yang lebih ramah lingkungan.

c. Strategi Pencapaian Target

1) Pengelolaan Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Terkait Aspek Ekonomi, Sosial, dan Lingkungan Hidup

PT. BPR Naribi Perkasa memahami bahwa penerapan keuangan berkelanjutan mengandung berbagai risiko yang harus dikelola dengan baik agar tidak berdampak negatif terhadap kinerja perusahaan. Untuk itu, perusahaan menerapkan langkah-langkah pengelolaan risiko sebagai berikut:

- Aspek Ekonomi
Melakukan penilaian kelayakan usaha secara ketat terhadap debitur, khususnya pelaku UMKM, guna meminimalkan risiko kredit macet.
- Aspek Sosial
Menerapkan prinsip kesetaraan dan non-diskriminasi dalam proses rekrutmen, serta menciptakan lingkungan kerja yang aman, sehat, dan kondusif bagi seluruh karyawan.
- Aspek Lingkungan Hidup
Mengurangi penggunaan sumber daya seperti kertas dan listrik melalui efisiensi operasional serta pemanfaatan teknologi digital. Selain itu, risiko pencemaran lingkungan akibat limbah diminimalkan dengan menerapkan kebijakan pengarsipan elektronik.

2) Pemanfaatan Peluang dan Prospek Usaha

PT. BPR Naribi Perkasa memandang keuangan berkelanjutan bukan sekadar kewajiban, tetapi juga sebagai peluang strategis untuk meningkatkan daya saing perusahaan. Beberapa strategi yang telah diterapkan antara lain:

- Mengembangkan produk keuangan inklusif, seperti kredit mikro yang mudah diakses oleh pelaku usaha kecil dan masyarakat yang belum terjangkau layanan perbankan formal.
- Memanfaatkan teknologi digital untuk meningkatkan efisiensi operasional dan memperluas jangkauan layanan kepada nasabah, misalnya melalui digitalisasi pencatatan dan pelayanan.
- Meningkatkan citra perusahaan sebagai lembaga keuangan yang peduli terhadap aspek sosial dan lingkungan, yang pada akhirnya membangun kepercayaan nasabah dan mitra usaha.

3) Faktor Eksternal Ekonomi, Sosial, dan Lingkungan Hidup yang Berpotensi Mempengaruhi Keberlanjutan BPR

Dalam merumuskan strategi keberlanjutan, PT. BPR Naribi Perkasa juga mempertimbangkan dinamika eksternal yang dapat memengaruhi operasional perusahaan, antara lain:

- Faktor Ekonomi

Kondisi makroekonomi seperti inflasi, tingkat suku bunga, dan daya beli masyarakat berpengaruh langsung terhadap kemampuan bayar debitur serta pertumbuhan usaha mikro dan kecil.

- Faktor Sosial

Rendahnya literasi keuangan di masyarakat menjadi tantangan dalam menjangkau calon nasabah baru. Selain itu, perubahan pola kerja dan gaya hidup pascapandemi turut memengaruhi preferensi masyarakat terhadap layanan perbankan.

- Faktor Lingkungan Hidup

Ancaman perubahan iklim dan meningkatnya kesadaran masyarakat terhadap isu-isu lingkungan mendorong perusahaan untuk mengadopsi operasional yang lebih ramah lingkungan dan berkelanjutan.

5. TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

a. Uraian Tugas Direksi Dan Dewan Komisaris, Pegawai, Pejabat Yang Menjadi Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Dalam pelaksanaan penerapan keuangan berkelanjutan PT. BPR Naribi Perkasa menunjuk pejabat yang bertanggung jawab pada pelaksanaan keuangan berkelanjutan sebagai berikut:

No.	Jabatan	Tugas dan tanggung Jawab
1.	Dewan Komisaris	Bertanggung jawab terhadap Pengawasan Penyusunan Rencana & Pelaksanaan Program Aksi Berkelanjutan.
2.	Direksi	Bertanggung jawab terhadap Pengelolaan Program Aksi Keuangan Berkelanjutan secara keseluruhan.
3.	Pejabat Eksekutif yang membawahi fungsi kredit	1) Memproyeksikan pertumbuhan penyaluran dana. 2) Merealisasikan penyaluran dana. 3) Pelaporan realisasi penyaluran dana. 4) Mengelola pelaksanaan program aksi keuangan berkelanjutan di bidang kredit.
4.	Pejabat Eksekutif yang membawahi fungsi operasional & Keuangan	1) Memproyeksikan pertumbuhan penghimpunan dana. 2) Merealisasikan penghimpunan dana. 3) Pelaporan realisasi penghimpunan dana. 4) Mengelola pelaksanaan program aksi keuangan berkelanjutan di bidang penghimpunan dana. 5) Memberikan <i>support</i> penyusunan rencana anggaran kegiatan.

		6) Melakukan pencatatan transaksi atas pelaksanaan program aksi keuangan berkelanjutan.
5.	Pejabat Eksekutif yang membawahi fungsi kepatuhan & Manajemen Risiko	Memonitoring dan mengevaluasi pelaksanaan program aksi keuangan berkelanjutan terkait dengan kesesuaian ketentuan.
6.	Pejabat Eksekutif yang membawahi fungsi Audit Internal	Memonitoring dan memeriksa kebenaran pelaksanaan program aksi keuangan berkelanjutan.
7.	Kepala Seksi SDM	1) Bertanggung jawab terhadap kegiatan literasi dan inklusi keuangan. 2) Melakukan peningkatan kualitas SDM terkait program aksi keuangan berkelanjutan.
8.	Informasi Teknologi	Melakukan penyesuaian sistem teknologi terkait pelaksanaan program aksi keuangan berkelanjutan.
9.	Sekretariat/Staf SDM	Mengelola pelaksanaan CSR dan dokumentasi kegiatan perusahaan yang berkaitan dengan kegiatan rencana aksi keuangan berkelanjutan.

b. Pengembangan Kompetensi Terkait Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Dalam rangka mendukung implementasi keuangan berkelanjutan secara efektif, pengembangan kompetensi sumber daya manusia menjadi salah satu aspek krusial yang terus ditingkatkan. Kegiatan pengembangan kapasitas ini bertujuan untuk membekali pegawai dengan pengetahuan, pemahaman, serta keterampilan yang relevan dalam mengintegrasikan prinsip-prinsip keberlanjutan ke dalam proses bisnis dan pengambilan keputusan keuangan. Adapun kegiatan yang telah di ikuti oleh pegawai yaitu :

No.	Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Jumlah Peserta	Uraian Kegiatan
1	Kegiatan Training	2024-01-13	01 (Internal BPR)	10	Pelatihan Analisa Kredit dan Meningkatkan Pemahaman Mengenai Perbankan PT. BPR Naribi Perkasa
2	Seminar	2024-01-18	02 (Eksternal BPR)	3	Seminar Nasional Perbarindo DKI: Dampak Ketentuan Baru (SAK EP) pada Industri BPR/BPRS dan Shering Experience Pelaku Industri BPR (Pendiri & Komut BPR Universal)
3	Kegiatan Training	2024-01-20	02 (Eksternal BPR)	3	Pelatihan Menghitung CKPN dan Zpro Consulting
4	Sosialisasi	2024-01-23	02 (Eksternal BPR)	2	Sosialisasi dan Serah Terima Pendelegasian Wewenang Fungsi Pengawasan BPR
5	Kegiatan Training	2024-01-25	02 (Eksternal BPR)	1	Penyusunan Laporan Audit Tahunan BPR Sesuai SEOJK No. 07/SEOJK.03/2016

No.	Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Jumlah Peserta	Uraian Kegiatan
6	Sosialisasi	2024-01-27	01 (Internal BPR)	19	Sosialisasi POJK No. 1 Tahun 2024
7	Seminar	2024-03-06	02 (Eksternal BPR)	1	Seminar Nasional: Implementasi UU Perlindungan Data Pribadi Pada Industri BPR/BPRS di Era Digital
8	Kegiatan Training	2024-03-07	02 (Eksternal BPR)	1	Workshop Aplikasi HRIS, Payroll, dan Presensi Online Berbasis Teknologi Digital untuk Mempermudah Pengelolaan Data SDM, Penggajian, dan Kehadiran Pegawai BPR
9	Kegiatan Training	2024-04-02	02 (Eksternal BPR)	1	Pelatihan Pengembangan Kualitas SDM
10	Kegiatan Training	2024-05-04	01 (Internal BPR)	22	Pelatihan POJK Nomor 1 Tahun 2024 tentang Kualitas Aset Bank Bank Perekonomian Rakyat
11	Kegiatan Training	2024-05-11	01 (Internal BPR)	20	Pelatihan SOP Operasional
12	Kegiatan Training	2024-05-21	02 (Eksternal BPR)	2	Pelatihan APU & PPT: Penyusunan Individual Risk Assestment (IRA)
13	Kegiatan Training	2024-06-20 s.d 2024-06-21	02 (Eksternal BPR)	1	Pelatihan Sertifikasi SDM BPR Berbasis Kompetensi Kualifikasi Pelaksana Kredit - Angkatan I Wilayah DPD Perbarindo DKI Jaya & Sekitarnya
14	Kegiatan Training	2024-06-22	02 (Eksternal BPR)	40	Pelatihan APU PPT & PPPSPM BPR Narbi Perkasa Tahun 2024
15	Kegiatan Training	2024-07-04 s.d 2024-07-05	01 (Internal BPR)	1	Pelatihan Sertifikasi SDM BPR Berbasis Kompetensi Kualifikasi Pelaksana Kredit - Angkatan I Wilayah DPD Perbarindo DKI Jaya & Sekitarnya
16	Kegiatan Training	2024-07-06	02 (Eksternal BPR)	5	Pelatihan Kredit: Sharing Penanganan Kredit Bermasalah
17	Seminar	2024-07-10	02 (Eksternal BPR)	2	Undangan Focus Grup Discussion Terkait Pengembangan Sistem TI pada BPR/BPRS
18	Kegiatan Training	2024-07-12	02 (Eksternal BPR)	1	Uji Kompetensi Pelatihan Sertifikasi SDM BPR Berbasis Kompetensi Kualifikasi Pelaksana Kredit - Angkatan I Wilayah DPD Perbarindo DKI Jaya & Sekitarnya
19	Kegiatan Training	2024-07-26	02 (Eksternal BPR)	3	Pelatihan Persiapan Implementasi SAK EP dan CKPN BPR
20	Kegiatan Training	2024-08-06 s.d 2024-08-08	02 (Eksternal BPR)	1	Pelatihan/Pendidikan BSSN tentang National Cyber Exercise (NCE) #5 Bekasi
21	Kegiatan Training	2024-08-09	02 (Eksternal BPR)	1	Pelatihan BIMTEK Perpajakan: Strategi Menghadapi Pemeriksaan Pajak, Manajemen Pemotongan/Pemungutan PPh, serta Penerapan Aplikasi E-Bupot PPh Pasal 21 dan Overview Taxpayer Portal Persiapan Implementasi Coretax System
22	Kegiatan Training	2024-08-23	02 (Eksternal BPR)	1	Webinar Instrumen Keuangan & Penetapan CKPN Sesuai SAK-EP
23	Sosialisasi	2024-09-05	02 (Eksternal BPR)	1	Evaluasi Kinerja BPR/BPRS Tahun 2024 dan Sosialisasi Ketentuan Penggabungan BPR atau BPRS
24	Kegiatan Training	2024-09-06	02 (Eksternal BPR)	2	Aspek Legal Perkereditan (tahap prakarsa sampai dengan penyelesaian)
25	Sosialisasi	2024-09-07	01 (Internal BPR)	15	Kegiatan Penyegaran Produk & Layanan BPR
26	Kegiatan Training	2024-09-09	02 (Eksternal BPR)	2	Undangan Persiapan Implementasi Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP)
27	Sosialisasi	2024-09-14	01 (Internal BPR)	6	Sharing dan Diskusi POJK Nomor 22 Tahun 2023
28	Sosialisasi	2024-09-14	01 (Internal BPR)	10	Sharing dan Diskusi Cara Komunikasi yang Efektif
29	Kegiatan Training	2024-09-19	02 (Eksternal BPR)	1	Penguatan dan Keamanan Siber Bank untuk Industri BPR/BPRS
30	Kegiatan Training	2024-09-26	02 (Eksternal BPR)	1	Menerapkan Strategi Anti Fraud
31	Kegiatan Training	2024-09-27	02 (Eksternal BPR)	2	Pelatihan Penilaian Jaminan Pada Bank Perekonomian Rakyat BPR
32	Kegiatan Training	2024-10-02	02 (Eksternal BPR)	2	Pelatihan Online Training Fraud Risk Management Sebagai Upaya Mitigasi Fraud Yang Efektif dan Penerapan Strategi Anti Fraud di LJK Sesuai POJK 12 / 2024
33	Sosialisasi	2024-10-05	01 (Internal BPR)	14	Undangan Sharing POJK Nomor 1 Tahun 2024
34	Kegiatan Training	2024-10-08	02 (Eksternal BPR)	2	Webinar Awareness PDP (Perlindungan Data Pribadi)
35	Kegiatan Training	2024-10-10	02 (Eksternal BPR)	1	Undangan dan Permohonan Dukungan Sosialisasi Program Premi Penjaminan LPS

No.	Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Jumlah Peserta	Uraian Kegiatan
36	Kegiatan Training	2024-10-17	02 (Eksternal BPR)	2	Pelatihan Basic Credit Analysis Pada Bank Perekonomian Rakyat BPR
37	Seminar	2024-10-18	02 (Eksternal BPR)	1	Seminar Nasional dan Rakernas Perbarindo
38	Kegiatan Training	2024-11-07	02 (Eksternal BPR)	1	Awareness UU No. 27 Tahun 2022 tentang Perlindungan Data Pribadi
39	Kegiatan Training	2024-11-12	02 (Eksternal BPR)	2	Pelatihan Membuat RBB (Rencana Bisnis BPR) Tahun 2025
40	Kegiatan Training	2024-11-20	02 (Eksternal BPR)	2	Rapat Koordinasi Nasional Kependudukan dan Pencatatan Sipil dengan Lembaga Pusat di DKI Jakarta
41	Kegiatan Training	2024-12-05	02 (Eksternal BPR)	1	Workshop Hukum Online tentang: Jika Terlambat Memperpanjang Perjanjian Kredit: Teknis Membuat Rumusan Klausul, Penegasan Status Hukum Agunan, dan Mengatasi
42	Kegiatan Training	2024-12-09	02 (Eksternal BPR)	2	Pelatihan Lelang Acta De Comand dan Seluk Beluk Sertifikat Elektronik
43	Kegiatan Training	2024-12-12	02 (Eksternal BPR)	1	Pelatihan Manajemen Kearsipan & Digital Filling System
44	Kegiatan Training	2024-01-11	02 (Eksternal BPR)	1	Online Training Penyusunan Laporan Audit Tahunan BPR
45	Kegiatan Training	2024-01-25	02 (Eksternal BPR)	2	Online Dampak Pembatasan Waktu Dan Tempat Penagihan Utang dan Upaya Perlindungan Kepentingan Kreditur
46	Kegiatan Training	2024-01-29	02 (Eksternal BPR)	1	Online Training Menghitung CKPN
47	Kegiatan Training	2024-01-31	02 (Eksternal BPR)	1	Game Changer Keberlanjutan Bisnis BPR Di Tahun 2024
48	Kegiatan Training	2024-02-06	02 (Eksternal BPR)	1	Webinar Perhitungan dan Manajemen PPH pasal 21 untuk BPR/S (Sesuai PP No. 58 Tahun 2023 dan PMK No.167 Tahun 2023)
49	Kegiatan Training	2024-02-15	02 (Eksternal BPR)	4	Peranan UU P2SK Dalam Memberikan Efek Jera Bagi Pelaku
50	Kegiatan Training	2024-02-20	02 (Eksternal BPR)	4	Undangan Coaching Penyusunan Dokumen Penilaian Risiko TPPU,TPPT, dan /atau PPSPM secara Individual (Individual Risk
51	Kegiatan Training	2024-02-20	02 (Eksternal BPR)	1	Webinar Strategi Anti Fraud Di BPR-BPRS
52	Kegiatan Training	2024-02-29	02 (Eksternal BPR)	4	Webinar Strategi Mencegah Serangan Siber
53	Kegiatan Training	2024-02-29	02 (Eksternal BPR)	2	Webinar Perpajakan Cerdas Laporan Keuangan Kunci Sukses Memulai Kepatuhan PPh Badan
54	Kegiatan Training	2024-03-01	02 (Eksternal BPR)	1	Online Training Pemasangan Plang Pada Agunan : Perspektif Pidana,Perdata dan Perlindungan Diri Kreditur
55	Kegiatan Training	2024-03-04	02 (Eksternal BPR)	1	Virtual Class AKUBANK Master Mind 2024
56	Sosialisasi	2024-05-20	02 (Eksternal BPR)	1	Roadmap Pengembangan dan Penguatan Industri BPR
57	Kegiatan Training	2024-05-22	02 (Eksternal BPR)	3	Adendum Biasa, Adendum Retroactive (Berlaku Surut). Dan
58	Sosialisasi	2024-05-31	02 (Eksternal BPR)	3	Sosialisasi Pengujian Pelaporan dan Permintaan Informasi Debitur SLIK yang Akan Beroperasi pada Server Baru
59	Kegiatan Training	2024-06-10	02 (Eksternal BPR)	2	Bimbingan Teknis Terkait Fidusia
60	Sosialisasi	2024-06-26	02 (Eksternal BPR)	2	Sosialisasi Pelaporan Rencana dan Realisasi Kegiatan Literasi serta Inklusi Keuangan melalui Sistem Pelaporan edukasi dan Perlindungan Konsumen (SIPEDULI)
61	Sosialisasi	2024-06-27	02 (Eksternal BPR)	5	Pemenuhan Kewajiban Penyampaian Laporan yang Berisi Informasi Keuangan Secara Otomatis dalam rangka Pelaksanaan Perjanjian Internasional Oleh Lembaga Keuangan
62	Sosialisasi	2024-07-15	02 (Eksternal BPR)	2	Sosialisasi Penghapusan Jaminan Fidusia
63	Sosialisasi	2024-07-17	02 (Eksternal BPR)	2	Pembahasan Rencana Perubahan SEOJK SLIK
64	Sosialisasi	2024-07-17	02 (Eksternal BPR)	1	Penanganan Kejahatan Siber termasuk Perjudian Daring sebagai Tindak Pidana Asal Tindak Pidana Pencucian Uang Konfirmasi
65	Sosialisasi	2024-09-19	02 (Eksternal BPR)	3	Gerakan Nasional Cerdas Keuangan (GENCARKAN)
66	Kegiatan Training	2024-10-03	02 (Eksternal BPR)	3	Analisa Laporan Keuangan dan Analisa Rekening Koran
67	Kegiatan Training	2024-10-17	02 (Eksternal BPR)	2	Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO) Modul Laporan Profesi Keuangan Akuntan Publik / Kantor Akuntan Publik (AP/KAP)
68	Kegiatan Training	2024-10-22	02 (Eksternal BPR)	1	Coretax System
69	Sosialisasi	2024-11-07	02 (Eksternal BPR)	2	Sosialisasi Ketentuan Perbankan
70	Kegiatan Training	2024-11-13	02 (Eksternal BPR)	1	Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK-EP) khusus untuk BPR/BPRS
71	Kegiatan Training	2024-11-20	02 (Eksternal BPR)	2	Pelaksanaan Integritas Pelaporan Keuangan Bank sesuai dengan POJK 15/2024 dengan Pengendalian Internal, Proses Pelaporan keuangan Bank dan Pembentukan Unit Kerja Khusus
72	Kegiatan Training	2024-12-05	02 (Eksternal BPR)	1	Workshop Hukum Online tentang: Jika Terlambat Memperpanjang Perjanjian Kredit: Teknis Membuat Rumusan Klausul, Penegasan Status Hukum Agunan, dan Mengatasi Keberatan Notaris Membuat Akta Adendum
73	Kegiatan Training	2024-12-19	02 (Eksternal BPR)	3	Webinar Persiapan & Transisi SAK-EP

c. Prosedur Identifikasi, Pengukuran, Pemantauan Dan Pengendalian Risiko Atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan

1) Tata Kelola Risiko

- a) Penunjukan satuan kerja pengelola keuangan berkelanjutan.
- b) Menerapkan risk appetite dan risk tolerance penyaluran kredit kepada kegiatan usaha kategori berkelanjutan.
- c) Dewan Komisaris dan Direksi memiliki *awarenes* dan pemahaman yang baik mengenai manajemen risiko reputasi.
- d) Penanganan yang baik atas setiap berita terkait dengan bank dan selalu dilakukan klarifikasi pada kesempatan pertama agar berita yang bersifat negatif tidak membahayakan bisnis bank.
- e) Penetapan rencana aksi keuangan berkelanjutan dan rencana bisnis bank untuk mencapai target yang telah ditentukan.
- f) Penetapan konsistensi dalam menerapkan strategi bisnis, program bisnis dan produk bisnis yang lebih komprehensif untuk mewujudkan kinerja yang baik.
- g) Direksi dan Dewan Komisaris memiliki peran dalam mengelola, melakukan telaah berkala, dan meninjau efektivitas proses manajemen risiko dan tata kelola BPR dengan melakukan sosialisasi, evaluasi melalui visitasi maupun peran PEAI.

2) Kerangka Manajemen Risiko

Menyadari akan risiko-risiko yang dihadapi, PT. BPR Naribi Perkasa secara proaktif berusaha untuk meningkatkan kemampuan dan keandalan sistem manajemen risiko. Sistem manajemen risiko mencakup prosedur identifikasi, pengukuran, pemantauan, dan pengendalian risiko.

a) Identifikasi

Melakukan proses identifikasi seluruh sumber potensi risiko yang potensial pada produk dan aktivitas BPR, termasuk risiko pada produk baru. Proses ini dilakukan oleh Satuan Kerja Manajemen Risiko.

b) Pengukuran

Melakukan pengukuran risiko untuk mengetahui profil risiko yang menggambarkan efektivitas penerapan manajemen risiko. Metode pengukuran risiko dilakukan secara kuantitatif dan/atau kualitatif. BPR menggunakan metode yang ditetapkan oleh OJK untuk pengukuran risiko kredit, risiko operasional, risiko kepatuhan, risiko likuiditas, risiko reputasi, risiko strategik, serta perhitungan modal sesuai dengan Peraturan OJK yang berlaku.

c) Pemantauan

Melakukan pemantauan penerapan strategi manajemen risiko, serta pemantauan posisi/eksposur risiko. Apabila terdapat perubahan kegiatan usaha BPR, produk, transaksi, faktor risiko, teknologi informasi, dan sistem informasi manajemen risiko yang bersifat material, maka BPR melakukan penyempurnaan proses pelaporannya.

d) Pengendalian

Menetapkan dan menjalankan langkah-langkah pengendalian manajemen risiko untuk memastikan agar semua aktivitas Bank tidak akan menimbulkan konsekuensi kerugian yang melebihi kemampuan BPR atau membahayakan kelangsungan usaha BPR. PT. BPR Naribi Perkasa mengupayakan agar potensi kerugian yang mungkin timbul dapat diminimalkan melalui beberapa cara, termasuk metode mitigasi risiko dan/atau penambahan modal.

3) Sistem Pengendalian Risiko

- a) Kecukupan sistem pengendalian internal.
- b) Pemantauan terhadap setiap pelaporan yang wajib dilaporkan ke OJK/otoritas lain dimana kegiatan pemantauan tersebut telah menjadi agenda rutin di dalam kerangka kerja perbaikan tata kelola perusahaan.
- c) PE kepatuhan secara berkala dan berkesinambungan melakukan koordinasi dengan unit kerja terkait dalam rangka mengawal proses dan monitoring pemenuhan kewajiban-kewajiban bank kepada OJK atau otoritas lain atas terkaitnya ketentuan baru dari OJK atau otoritas lain.
- d) Sistem pengendalian risiko dengan cara saling berkoordinasi antara unit kerja terkait sehingga diharapkan mendapatkan hasil pengendalian risiko yang memadai.

d. Pemangku Kepentingan

Pemangku kepentingan adalah pihak-pihak yang memiliki hubungan langsung maupun tidak langsung serta memberikan pengaruh signifikan terhadap operasional dan keberlanjutan usaha PT. BPR Naribi Perkasa. Perusahaan senantiasa menjaga hubungan yang harmonis dengan para pemangku kepentingan dan memandang keterbukaan serta penyampaian informasi yang komprehensif sebagai bagian penting dari upaya membangun kepercayaan.

Untuk mendukung komunikasi yang efektif, BPR menggunakan berbagai saluran informasi. Secara internal, informasi disampaikan melalui aplikasi informasi internal dan rapat koordinasi. Sementara secara eksternal, komunikasi dilakukan melalui aktivitas perbankan, pertemuan bisnis, sosialisasi, serta pemanfaatan website dan media sosial.

1. Keterlibatan Pemangku Kepentingan:

a) Pemegang Saham

- Partisipasi dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan dan RUPS Luar Biasa
- Penyampaian berbagai laporan, seperti:
 - 1) Laporan Tata Kelola Perusahaan
 - 2) Laporan Publikasi Triwulanan dan Tahunan
 - 3) Laporan Keuangan Berkelanjutan
 - 4) Laporan Tahunan Audit

- b) Karyawan
 - Rapat internal yang dilaksanakan sesuai kebutuhan.
 - Penyusunan laporan rutin terkait operasional.
 - Program pelatihan dan workshop peningkatan kompetensi.
 - Evaluasi kinerja dan proses kenaikan jabatan.
 - Aktivitas kerja harian yang mendukung produktivitas.
- c) Nasabah
 - Pelayanan transaksi perbankan sehari-hari.
 - Survei kepuasan nasabah secara berkala.
 - Program edukasi literasi dan inklusi keuangan.
 - Penanganan pengaduan nasabah untuk perbaikan layanan.
- d) Regulator
 - Pemeriksaan tingkat kepatuhan terhadap regulasi.
 - Penyampaian laporan rutin sesuai ketentuan.
 - Penyusunan dan pelaporan rencana bisnis.
- e) Mitra Bisnis
 - Kerja sama strategis sesuai kebutuhan dan kesepakatan.
 - Pertemuan dan komunikasi bisnis secara berkala.
- f) Masyarakat

Pelaksanaan program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (CSR) sebagai bentuk kontribusi terhadap lingkungan sosial.

2. Pendekatan Dalam Melibatkan Pemangku Kepentingan

Dalam upaya menerapkan keuangan berkelanjutan, PT. BPR Naribi Perkasa menggunakan pendekatan partisipatif untuk melibatkan para pemangku kepentingan secara aktif. Pendekatan ini dilakukan melalui berbagai cara, antara lain:

- Dialog Terbuka

BPR secara rutin mengadakan forum diskusi dan pertemuan tatap muka dengan pemangku kepentingan, seperti pemegang saham, nasabah, regulator, dan mitra bisnis. Tujuannya adalah untuk mendengarkan masukan, menyampaikan informasi terkini, serta membangun pemahaman bersama mengenai arah kebijakan dan strategi berkelanjutan perusahaan.
- Survei Kepuasan dan Kebutuhan

Survei dilakukan secara berkala untuk mengukur tingkat kepuasan serta kebutuhan para pemangku kepentingan, khususnya nasabah dan karyawan. Hasil survei menjadi dasar evaluasi dan pengembangan layanan serta program keuangan berkelanjutan yang lebih responsif.
- Seminar dan Edukasi

BPR juga menyelenggarakan seminar, pelatihan, dan kegiatan edukatif lainnya yang bertujuan meningkatkan pemahaman tentang prinsip keuangan berkelanjutan, baik bagi internal perusahaan maupun masyarakat umum. Melalui kegiatan ini, BPR mendorong keterlibatan aktif serta membangun kesadaran kolektif terhadap pentingnya keberlanjutan.

Dengan pendekatan ini, BPR berkomitmen menciptakan hubungan yang inklusif, transparan, dan berkelanjutan dengan seluruh pemangku kepentingan, sekaligus memperkuat implementasi keuangan berkelanjutan secara menyeluruh.

e. Permasalahan, Perkembangan, Dan Pengaruh Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan

PT. BPR Naribi Perkasa menyadari bahwa penerapan keuangan berkelanjutan memerlukan persiapan yang matang, penyesuaian internal, serta dukungan dari seluruh pemangku kepentingan. Dalam implementasinya di tahun 2024, terdapat beberapa tantangan yang dihadapi, antara lain:

1. Fokus pada Penyehatan Kredit Pada tahun 2024, BPR memprioritaskan upaya penyehatan portofolio kredit. Hal ini menyebabkan beberapa rencana aksi dalam program keuangan berkelanjutan belum dapat direalisasikan sesuai dengan target waktu yang telah ditetapkan.
2. Minimnya Referensi Pedoman Keterbatasan referensi dan acuan dalam penyusunan pedoman serta kebijakan internal mengenai keuangan berkelanjutan menjadi hambatan dalam merancang program yang sesuai dengan prinsip keberlanjutan.
3. Tahap Awal Implementasi Tahun 2024 merupakan tahun pertama bagi BPR dalam menyusun dan menjalankan program keuangan berkelanjutan. Oleh karena itu, pemahaman yang lebih mendalam serta pengalaman praktis masih perlu ditingkatkan agar implementasinya berjalan lebih optimal di masa mendatang.

Sebagai langkah strategis untuk mengatasi tantangan tersebut, BPR secara aktif mengikuti berbagai seminar dan kegiatan edukasi yang diselenggarakan oleh pihak eksternal. Kegiatan ini bertujuan untuk memperkaya wawasan, menambah referensi, serta memperkuat pemahaman internal dalam menyusun dan melaksanakan program keuangan berkelanjutan yang efektif dan berdampak.

6. KINERJA KEBERLANJUTAN

a. Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Di Internal BPR

Sebagai bagian dari komitmen terhadap keuangan berkelanjutan, PT. BPR Naribi Perkasa secara aktif membangun budaya keberlanjutan di lingkungan internal perusahaan. Upaya ini dilakukan melalui berbagai kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan kesadaran, pemahaman, dan partisipasi seluruh karyawan terhadap prinsip-prinsip keberlanjutan. Beberapa langkah yang telah dilakukan antara lain:

- Sosialisasi dan Edukasi Internal
Memberikan pemahaman kepada seluruh karyawan mengenai pentingnya keuangan berkelanjutan melalui sosialisasi rutin, pelatihan, dan materi komunikasi internal.
- Integrasi Nilai Keberlanjutan dalam Operasional
Mengintegrasikan nilai-nilai keberlanjutan dalam proses kerja harian, seperti penghematan energi, pengurangan penggunaan kertas, dan pemanfaatan teknologi digital untuk mendukung efisiensi.

- **Pelibatan Karyawan dalam Inisiatif Berkelanjutan**
Melibatkan karyawan dalam kegiatan lingkungan dan sosial, seperti program daur ulang, kegiatan sosial perusahaan (CSR), serta gerakan peduli lingkungan.
- **Pembentukan Mindset Bertanggung Jawab**
Mendorong seluruh jajaran untuk memiliki pola pikir bertanggung jawab terhadap dampak sosial dan lingkungan dari aktivitas perusahaan, sehingga keberlanjutan menjadi bagian dari budaya kerja, bukan hanya kewajiban administratif.

Melalui berbagai kegiatan ini, BPR berharap seluruh karyawan dapat menjadi agen perubahan yang aktif dalam mendukung pencapaian tujuan keberlanjutan perusahaan.

b. Kinerja ekonomi dalam 3 (tiga) tahun terakhir meliputi:

Selama tiga tahun terakhir, PT. BPR Naribi Perkasa menunjukkan kinerja ekonomi yang stabil dan terus berupaya tumbuh secara berkelanjutan meskipun dihadapkan pada tantangan ekonomi global dan domestik. Adapun ringkasan kinerja ekonomi perusahaan adalah sebagai berikut:

Uraian	2024	2023	2022
	Realisasi	Realisasi	Realisasi
Dana Pihak Ketiga	69,706,407,616	60,702,452,362	55,806,147,659
Kredit Yang Diberikan	86,110,603,887	69,989,649,888	68,006,525,520
Total Pendapatan	17,366,956,752	20,317,179,351	16,001,854,014
Laba Bersih	269,997,887	1,992,151,721	2,368,158,379
Total Aset	100,767,541,294	86,567,310,236	83,059,778,750
Rasio CAR/KPMM	28.23	30.95	27.86
Rasio NPL Netto	6.52	6.49	4.3
Rasio ROA	0.42	2.89	3.83
Rasio ROE	2.1	13.51	16.38

c. Kinerja Sosial

1) Komitmen BPR dalam Memberikan Layanan yang Setara

PT. BPR Naribi Perkasa berkomitmen untuk memberikan layanan perbankan kepada semua orang secara adil dan setara. Semua nasabah, tanpa memandang latar belakang atau status, berhak mendapatkan pelayanan yang baik. BPR juga berusaha menjangkau masyarakat yang belum terakses layanan perbankan, terutama pelaku usaha kecil.

2) Ketenagakerjaan

- Kesempatan kerja yang sama dan bebas dari pekerja anak dan kerja paksa**
BPR memberi kesempatan kerja yang sama bagi semua orang, tanpa diskriminasi. Tidak ada praktik kerja paksa atau mempekerjakan anak di bawah umur di lingkungan BPR.
- Gaji Pegawai Tetap Terendah**
Gaji pegawai tetap di tingkat paling rendah sudah sesuai upah minimum regional (UMR), sebagai bentuk penghargaan atas kerja mereka.
- Lingkungan Kerja yang Nyaman dan Aman**
BPR menciptakan lingkungan kerja yang bersih, nyaman, dan aman, agar semua pegawai bisa bekerja dengan baik dan produktif.
- Pelatihan dan Pengembangan Karyawan**

Karyawan BPR rutin mengikuti pelatihan dan pembekalan agar kemampuan mereka terus berkembang. Pelatihan ini mencakup pelayanan, pengetahuan perbankan, hingga pemahaman soal keuangan berkelanjutan.

3) Bersinergi dengan Masyarakat

a) Dampak Positif dan Negatif dari Kegiatan BPR

Kegiatan BPR banyak membantu masyarakat, terutama dalam pembiayaan UMKM dan edukasi keuangan. Namun, BPR juga terus memperbaiki hal-hal yang mungkin berdampak kurang baik, seperti penggunaan kertas yang berlebihan, dengan beralih ke sistem digital.

b) Pengaduan dari Masyarakat

BPR menyediakan saluran pengaduan yang bisa diakses masyarakat dan nasabah, baik melalui kantor, telepon, website atau media sosial. Semua pengaduan akan ditindaklanjuti sesuai prosedur. Sepanjang tahun 2024, pengaduan yang masuk semuanya telah ditangani.

c) Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan

BPR juga menjalankan kegiatan sosial seperti:

- Edukasi keuangan bagi pelajar di wilayah sekitar kantor pusat,
- Bantuan untuk masyarakat yang membutuhkan,
- Kegiatan pelestarian lingkungan seperti penanaman pohon atau pengurangan penggunaan kertas.

Kegiatan ini bertujuan mendukung pembangunan masyarakat dan menjaga lingkungan agar lebih baik.

d. Kinerja Lingkungan Hidup

PT. BPR Naribi Perkasa terus berupaya menjaga kelestarian lingkungan melalui berbagai kebijakan internal yang mendukung operasional yang ramah lingkungan. Beberapa langkah nyata yang dilakukan antara lain:

1) Kebijakan Efisiensi Penggunaan Energi Listrik dan Air

BPR mengimbau seluruh karyawan untuk menggunakan listrik dan air secara bijak. Beberapa langkah yang dilakukan antara lain:

- Mematikan lampu, AC, dan perangkat elektronik saat tidak digunakan.
- Menggunakan lampu hemat energi di seluruh ruangan kantor.
- Memastikan penggunaan air dilakukan secara efisien, terutama di area umum seperti toilet dan pantry.

2) Kebijakan Efisiensi Penggunaan Kertas

Untuk mengurangi penggunaan kertas, BPR mulai menerapkan sistem digital dalam proses kerja, seperti:

- Mengirim dokumen dan laporan melalui email atau sistem elektronik.
- Menggunakan sistem arsip digital untuk mengurangi pencetakan dokumen fisik.
- Mencetak dokumen hanya jika benar-benar diperlukan.

3) Kebijakan Pengurangan Sampah Plastik

BPR mendukung gerakan pengurangan sampah plastik dengan:

- Menganjurkan penggunaan botol minum dan wadah makan pribadi di lingkungan kerja.
- Mengurangi penggunaan air minum dalam kemasan plastik sekali pakai dalam rapat atau acara internal.
- Mengedukasi karyawan agar lebih peduli terhadap pengelolaan sampah.

4) Kebijakan Pemberian Kredit

Dalam proses pemberian kredit, BPR mempertimbangkan dampak lingkungan dari usaha calon debitur.

- BPR lebih selektif dalam mendanai usaha yang ramah lingkungan.
- Usaha yang berpotensi merusak lingkungan akan dievaluasi secara ketat dan bisa saja tidak mendapatkan pembiayaan.
- Tujuannya adalah mendorong debitur untuk menjalankan usaha yang berkelanjutan dan tidak merugikan lingkungan.

e. Tanggung Jawab Pengembangan Produk Dan/Atau Jasa Keuangan Berkelanjutan

1) Inovasi dan Pengembangan Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan

PT. BPR Naribi Perkasa berkomitmen untuk terus mengembangkan produk dan layanan keuangan yang mendukung keberlanjutan. Salah satu bentuk inovasi yang dilakukan adalah:

- Pengembangan produk kredit mikro yang mudah diakses oleh pelaku UMKM dan masyarakat yang belum tersentuh layanan perbankan.
- Penggunaan sistem digital untuk mempermudah proses pencatatan, monitoring, dan pelayanan nasabah secara efisien dan ramah lingkungan.

2) Evaluasi Keamanan Produk dan Jasa bagi Nasabah

Seluruh produk dan jasa keuangan yang ditawarkan oleh BPR dievaluasi untuk memastikan keamanannya bagi nasabah.

- Produk telah melalui proses evaluasi internal sebelum diluncurkan ke masyarakat.
- Evaluasi mencakup kelayakan pinjaman, tingkat risiko, kemudahan akses, serta kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku.

3) Dampak Positif dan Negatif serta Upaya Mitigasi

Produk dan jasa keuangan berkelanjutan memberikan dampak positif, seperti:

- Meningkatkan akses permodalan bagi UMKM.
- Memberikan edukasi keuangan kepada masyarakat luas. Namun, dampak negatif yang mungkin timbul antara lain risiko gagal bayar dan kurangnya pemahaman nasabah terhadap produk. Untuk mengurangi risiko ini, BPR melakukan:
 - a) Sosialisasi dan edukasi produk sebelum pemberian pinjaman.
 - b) Evaluasi kelayakan usaha secara menyeluruh.
 - c) Pengawasan dan pendampingan pasca-pembiayaan.

5) Produk yang Ditarik Kembali dan Alasannya

Selama periode pelaporan, tidak ada produk yang ditarik kembali. Semua produk yang ditawarkan masih aktif dan berjalan sesuai rencana.

6) Survei Kepuasan Pelanggan

BPR secara berkala melakukan survei kepuasan nasabah untuk mengetahui pendapat mereka terhadap produk dan layanan.

- Hasil survei menunjukkan bahwa sebagian besar nasabah merasa puas terhadap kemudahan akses layanan, keramahan petugas, serta manfaat produk yang diterima.
- Masukan dari survei digunakan untuk melakukan perbaikan layanan secara berkelanjutan.

7. PENUTUP

Tahun 2024 menjadi momentum penting bagi PT. BPR Naribi Perkasa dalam memperkuat komitmen terhadap keuangan berkelanjutan. Melalui berbagai aksi strategis yang telah dilaksanakan, perusahaan terus berupaya menyeimbangkan aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan dalam setiap kegiatan operasional.

Penerapan prinsip keuangan berkelanjutan tidak hanya diwujudkan melalui penyaluran pembiayaan yang bertanggung jawab dan berwawasan lingkungan, tetapi juga melalui peningkatan kapasitas internal, penguatan tata kelola, dan pelibatan aktif seluruh pemangku kepentingan.

BPR menyadari bahwa perjalanan menuju keberlanjutan merupakan proses jangka panjang yang membutuhkan kolaborasi, inovasi, dan adaptasi berkelanjutan. Oleh karena itu, perusahaan akan terus mengevaluasi dan menyempurnakan strategi serta kebijakan keberlanjutan secara berkesinambungan, sejalan dengan perkembangan regulasi dan dinamika global.

Akhir kata, kami menyampaikan apresiasi dan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah mendukung dan berkontribusi dalam pelaksanaan aksi keuangan berkelanjutan sepanjang tahun 2024. Semoga laporan ini dapat menjadi wujud transparansi dan akuntabilitas kami kepada para pemangku kepentingan, serta menjadi fondasi yang kokoh untuk pencapaian tujuan keberlanjutan di masa yang akan datang.

Depok, 25 April 2025

PT. BPR Naribi Perkasa
Direksi,


Ni Gusti Ayu Sri Utami


I Ketut Weda



**LAPORAN KEUANGAN
PT BPR NARIBI PERKASA**

**YANG BERAKHIR TANGGAL 31 DESEMBER 2024
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**



**ISPIADY & DANDE
REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS**

NIUKAP No. 1261/KM.1/2017

LAPORAN KEUANGAN

PT BPR NARIBI PERKASA

YANG BERAKHIR TANGGAL 31 DESEMBER 2024
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
DAFTAR ISI	ii
SURAT PERNYATAAN DIREKSI DAN KOMISARIS	iii
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN	iv
LAPORAN KEUANGAN	
1. Laporan Neraca Komparatif Per 31 Desember 2024 dan 2023	1
2. Laporan Laba - Rugi Komparatif Untuk Periode yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	2
3. Laporan Perubahan Ekuitas Untuk Periode yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	3
4. Laporan Arus Kas Untuk Periode yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	4
PENJELASAN LAPORAN KEUANGAN	
1. Umum.....	5
2. Ikhtisar Kebijakan Akuntansi	6
3. Penjelasan Pos - Pos Neraca	11
4. Penjelasan Pos - Pos Laba - Rugi	29
LAMPIRAN	
1. Perhitungan Koreksi Fiskal.....	Lamp - 1



SURAT PERNYATAAN DIREKSI
Tentang
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024
PT BPR NARIBI PERKASA

Memenuhi ketentuan dalam Undang-Undang Republik Indonesia No. 8 Tahun 1997 tentang Dokumen perusahaan dan Undang-Undang Republik Indonesia NO. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, kami yang bertandatangan dibawah ini :

1.	Nama	:	Ni Gusti Ayu Sri Utami
	Alamat Kantor	:	Graha Depok Mas Blok A No. 12, Jl. Arief Rahman Hakim No.3 Kota Depok, Jawa Barat
	Jabatan	:	Direktur Utama

3.	Nama	:	I Ketut Weda
	Alamat Kantor	:	Graha Depok Mas Blok A No. 12, Jl. Arief Rahman Hakim No.3 Kota Depok, Jawa Barat
	Jabatan	:	Direktur

Untuk dan atas nama Direksi dan Komisaris PT. BPR NARIBI PERKASA sebagai pihak yang bertanggung jawab atas PT. BPR NARIBI PERKASA menyatakan bahwa :

1. PT. BPR NARIBI PERKASA adalah entitas yang memenuhi kriteria sebagai entitas yang tidak memiliki akuntabilitas publik signifikan sebagaimana didefinisikan dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik;
2. Dengan persetujuan pemegang saham dan Dewan Komisaris, Direksi PT. NARIBI PERKASA telah memutuskan untuk menyusun laporan keuangan dengan menggunakan basis Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik efektif 1 Januari 2011;
3. Direksi telah menyusun dan menyajikan laporan keuangan PT. BPR NARIBI PERKASA untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 yang terdiri atas neraca, laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan sebagaimana disajikan pada laporan keuangan terlampir;
4. Laporan keuangan PT. BPR NARIBI PERKASA untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 tersebut telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik;
5. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR NARIBI PERKASA telah dimuat secara lengkap dan benar. Laporan keuangan tersebut tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;

Kantor Cabang Proklamasi :

Jl. Proklamasi Raya Ruko No. 1F (Samping Telkom) Mekarjaya, Sukmajaya, Depok II Tengah Kota Depok 16411
Tlp. (021) 7782 9899, (021) 7783 1487, E-mail : cab.proklamasi@bprnaribi.co.id

6. PT. BPR NARIBI PERKASA telah membuat catatan, bukti pembukuan, dan data pendukung administrasi keuangan, yang merupakan bukti adanya hak dan kewajiban serta kegiatan usaha suatu Perusahaan, termasuk catatan yang terdiri dari neraca tahunan, perhitungan laba rugi tahunan, rekening, jurnal transaksi harian, atau setiap tulisan yang berisi keterangan mengenai hak dan kewajiban serta hal-hal lain yang berkaitan dengan kegiatan usaha suatu Perusahaan, dan dokumen-dokumen tersebut disimpan oleh Perusahaan sesuai ketentuan Undang-Undang yang berlaku;
7. Direksi dan Dewan Komisaris PT. BPR NARIBI PERKASA bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT. BPR NARIBI PERKASA, serta sistem pengendalian internal dalam PT. BPR NARIBI PERKASA;

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya,

Depok, 27 Maret 2025
PT BPR NARIBI PERKASA

 <u>Ni Gusti Ayu Sri Utami</u> Direktur Utama	 <u>I Ketut Weda</u> Direktur
---	--



ISPIADY & DANDE
REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS

NIUKAP No. 1261/KM.1/2017

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

No : 00007/3.0491/AU.2/07/1483-1/1/III/2025

**Yth, Dewan Direksi, Komisaris dan Pemegang Saham
PT BPR NARIBI PERKASA**

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT BPR NARIBI PERKASA ("Perusahaan"), yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.



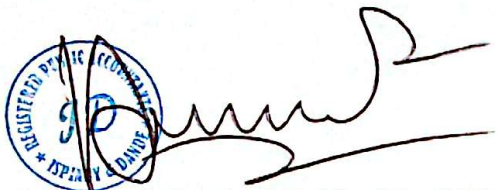
Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa, atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.



Cik Dariudande, SE., Ak., CA., CPA.
NIAP : AP.1483

27 Maret 2025



PT BPR NARIBI PERKASA
NERACA
Per 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

	Catatan	2024	2023
ASET			
Kas	2b,3.	53.129.800	88.550.100
Pendapatan bunga yang akan diterima	2c,4.	847.432.132	1.139.541.604
Penempatan pada Bank Lain	2d,5.	16.793.958.554	15.200.642.316
Penyisihan Kerugian Penempatan Pada Bank Lain		(18.152.914)	(6.925.836)
Kredit yang Diberikan - Pokok	2e,2f,6.	86.110.603.887	69.989.649.889
Biaya Transaksi		266.730.662	698.113.010
Kredit Yang Diberikan - Provisi		(1.031.332.030)	(1.510.375.202)
Pendapatan Bunga Yang Ditangguhkan		(26.628.073)	(22.057.814)
Penyisihan Kerugian Kredit Yang Diberikan		(6.461.324.218)	(3.713.063.243)
Agunan Diambil Alih	2g,7.	1.903.374.743	2.161.416.663
Aset Tetap dan Inventaris	2h,8.	3.395.174.813	3.332.945.798
Akumulasi Penyusutan		(1.631.490.168)	(1.400.470.744)
Aset tidak berwujud	2i,9.	164.681.000	164.681.000
Akumulasi Amortisasi		(164.680.976)	(164.680.976)
Aset Lain-lain	2j,10.	566.064.083	609.343.672
JUMLAH ASET		100.767.541.294	86.567.310.237
KEWAJIBAN DAN EKUITAS			
Kewajiban Segera	2k,11.	1.306.729.085	1.083.226.910
Utang Bunga	2l,12.	205.816.415	171.580.648
Utang pajak	2m,13.	3.200.509	106.046.238
Simpanan	2n,14.		
Tabungan		8.824.279.871	7.550.852.355
Deposito		60.882.127.745	53.151.600.007
Jumlah Simpanan		69.706.407.616	60.702.452.362
Simpanan dari Bank Lain	2o,15.	6.630.862.407	3.750.000.000
Pinjaman Yang diterima	2p,16.	7.698.063.425	5.026.407.110
Kewajiban Imbalan Pasca Kerja	2t,17.	-	25.068.438
Kewajiban Lain-lain	18.	40.796.109	-
JUMLAH KEWAJIBAN		85.591.875.566	70.864.781.707
EKUITAS	1a,19		
Modal Disetor		9.000.000.000	9.000.000.000
Modal Belum Disetor		-	-
Cadangan Umum		1.800.000.000	1.800.000.000
Laba Tahun-tahun Lalu		4.105.667.842	2.910.376.808
Laba Tahun Berjalan		269.997.887	1.992.151.723
JUMLAH EKUITAS		15.175.665.729	15.702.528.530
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		100.767.541.294	86.567.310.237

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT BPR NARIBI PERKASA
LAPORAN LABA - RUGI
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

	<u>Catatan</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
PENDAPATAN OPERASIONAL			
Pendapatan Bunga	2q,20.	13.834.453.849	16.122.647.933
Pendapatan Provisi	2q,21.	906.974.225	971.709.895
Jumlah Pendapatan Bunga & Provisi		14.741.428.074	17.094.357.828
BEBAN OPERASIONAL			
Beban Bunga	2q,22.	4.869.447.196	4.387.517.324
Jumlah Beban Bunga		4.869.447.196	4.387.517.324
PENDAPATAN BUNGA - BERSIH		9.871.980.878	12.706.840.504
PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA			
Pendapatan lain-lain	2q,23.	2.594.039.283	2.996.019.203
BEBAN OPERASIONAL LAINNYA			
Beban Penyisihan Kerugian Aset Produktif	2q,24.	4.226.926.968	4.659.579.500
Beban Pemasaran	2q,25.	156.359.869	170.040.759
Beban Umum dan Administrasi	2q,26.	7.264.586.321	8.283.988.689
Beban Operasional Lainnya	2q,27.	365.979.831	205.117.812
Jumlah Beban Operasional Lainnya		12.013.852.989	13.318.726.760
LABA OPERASIONAL		452.167.172	2.384.132.947
PENDAPATAN DAN BEBAN NON OPERASIONAL			
Pendapatan Non Operasional	2q,28.	31.489.395	226.802.320
Beban Non Operasional	2q,29.	89.246.610	125.873.516
Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional		(57.757.215)	100.928.804
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		394.409.957	2.485.061.751
TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN		124.412.070	492.910.028
LABA BERSIH		269.997.887	1.992.151.723

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tidak terpisahkan
dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT BPR NARIBI PERKASA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
 Untuk Periode Yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024
 (Dinyatakan dalam Rupiah)

	Modal Saham Ditempatkan dan Disetor	Dana Setoran Modal	Laba Ditahan		Jumlah Ekuitas
			Cadangan Umum	Belum Ditentukan	
Saldo per 1 Januari 2023	9.000.000.000	-	1.800.000.000	4.568.087.674	15.368.087.674
Pengurangan Selama Tahun Berjalan					
Kewajiban Imbalan Kerja	-	-	-	-	-
Pembentukan Cadangan	-	-	-	-	-
Pembagian Dividen	-	-	-	(1.657.710.866)	(1.657.710.866)
Pembagian Bonus	-	-	-	-	-
Penambahan Selama Tahun Berjalan					
Tambahan Setoran Modal	-	-	-	-	-
Laba Bersih Tahun Berjalan	-	-	-	1.992.151.723	1.992.151.723
Saldo per 31 Desember 2023	9.000.000.000	-	1.800.000.000	4.902.528.530	15.702.528.530
Saldo per 1 Januari 2024	9.000.000.000	-	1.800.000.000	4.902.528.530	15.702.528.530
Pengurangan Selama Tahun Berjalan					
Kewajiban Imbalan Kerja	-	-	-	-	-
Pembentukan Cadangan	-	-	-	-	-
Pembagian Dividen	-	-	-	(796.860.688)	(796.860.688)
Pembagian Bonus	-	-	-	-	-
Penambahan Selama Tahun Berjalan					
Tambahan Setoran Modal	-	-	-	-	-
Laba Bersih Tahun Berjalan	-	-	-	269.997.887	269.997.887
Saldo per 31 Desember 2024	9.000.000.000	-	1.800.000.000	4.375.665.729	15.175.665.729

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT BPR NARIBI PERKASA
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

	2024	2023
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI		
Laba bersih setelah pajak	269.997.887	1.992.151.723
Penyesuaian untuk merekonsiliasi laba bersih menjadi kas bersih dari aktivitas operasi:		
Penyusutan aset tetap	231.019.424	178.866.965
Amortisasi Aset Tidak Berwujud	-	-
Penyisihan kerugian aset produktif		
-Kredit yang diberikan	2.748.260.975	2.139.806.691
-Penempatan pada bank lain	11.227.078	6.925.836
Perubahan aset dan kewajiban operasi:		
(Kenaikan) / penurunan pendapatan bunga yang akan diterima	292.109.472	(208.143.167)
(Kenaikan) / penurunan penempatan pada bank lain	-	-
(Kenaikan) / penurunan kredit yang diberikan	(16.164.044.562)	(2.108.458.511)
(Kenaikan) / penurunan agunan yang diambil alih	258.041.920	517.000.000
(Kenaikan) / penurunan aset lain-lain	43.279.590	(140.325.339)
Kenaikan / (penurunan) kewajiban segera	223.502.175	632.717.093
Kenaikan / (penurunan) utang bunga	34.235.767	12.676.140
Kenaikan / (penurunan) utang pajak	(102.845.729)	(67.608.991)
Kenaikan / (penurunan) tabungan	1.273.427.516	(64.545.913)
Kenaikan / (penurunan) deposito berjangka	7.730.527.738	4.960.850.617
Kenaikan / (penurunan) simpanan dari bank lain	2.880.862.407	(3.750.000.000)
Kenaikan / (penurunan) pinjaman yang diterima	2.671.656.315	1.477.699.833
Kenaikan / (penurunan) kewajiban imbalan kerja	(25.068.438)	(28.698.149)
Kenaikan / (penurunan) kewajiban lain lain	40.796.109	-
Arus Kas Dari Aktivitas Operasi	2.416.985.642	5.550.914.827
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI		
Pembelian aset tetap dan inventaris	(62.229.015)	(336.559.700)
(Kenaikan) / penurunan aset tak berwujud	-	-
Arus kas dari aktivitas investasi	(62.229.015)	(336.559.700)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN		
Pembayaran deviden	(796.860.688)	(1.657.710.866)
Pembayaran Bonus	-	-
Arus kas dari aktivitas pendanaan	(796.860.688)	(1.657.710.866)
KENAIKAN (PENURUNAN) KAS	1.557.895.938	3.556.644.261
KAS AWAL PERIODE	15.289.192.416	11.732.548.155
KAS AKHIR PERIODE	16.847.088.354	15.289.192.416
Saldo Kas pada akhir periode terdiri dari :		
Kas	53.129.800	88.550.100
Jumlah	53.129.800	88.550.100
Saldo Kas Pada Bank Lain, terdiri dari :		
Giro	2.897.368.044	4.633.549.290
Tabungan	10.146.590.510	4.967.093.026
Deposito	3.750.000.000	5.600.000.000
Jumlah	16.793.958.554	15.200.642.316
	16.847.088.354	15.289.192.416

Catatan atas laporan keuangan merupakan bagian
tidak terpisahkan dari laporan keuangan keseluruhan.

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

1. UMUM

Pendirian dan Informasi Lainnya

PT. Bank Perekonomian Rakyat Naribi Perkasa (selanjutnya disebut "Bank") didirikan dengan akta Notaris Azhar Alia, SH No. 260 tanggal 20 Oktober 1990 di Depok. Akta pendirian telah mendapat pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan Nomor C2-2258.HT.01.01.TH'91 tanggal 17 Juni 1991.

Perubahan akta berikutnya berdasarkan akta No. 03 Notaris Ni Wayan Anik Parwati, SH. M. Kn. Tanggal 01 Agustus 2023 berkaitan dengan perubahan komposisi pemegang saham dan modal dasar bank. Akta Perubahan tersebut telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan Nomor AHU-AH.01.09-0146452.TAHUN 2023 tanggal 01 Agustus 2023.

Perubahan terakhir dengan Akta No.08 tanggal 26 Desember 2023 Notaris Ni Wayan Anik Parwati, SH. M. Kn. di Kabupaten Cianjur. Akta perubahan tersebut telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan Nomor AHU-0005376.AH.01.02 Tahun 2024 tanggal 24 Januari 2024.

Adapun izin-izin yang dimiliki PT. BPR NARIBI PERKASA adalah sebagai berikut.

1. Izin menjalankan usaha Bank Perkreditan Rakyat dengan Surat Keputusan No. KEP-294/KM.13/1991 dari Menteri Keuangan Republik Indonesia Direktur Jendral Moneter tanggal 25 September 1991
2. Tanda Daftar Perusahaan (TDP) No.10.27.1.6400701 dari Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu 11 Oktober 2019
3. Nomor Induk Berusaha (NIB) No. 9120403840798 tanggal 9 Agustus 2019
4. NPWP No. 01.495.114.9-412.000 dari Departemen Keuangan Republik Indonesia Direktorat Jendral Pajak, Kantor Pelayanan Pajak Pratama Kota Depok tanggal 21 Pebruari 1991 dan Sejak tahun 2021 pindah ke kantor pelayanan pajak Madya Bogor.

Bank berkedudukan dan berkantor pusat di Graha Depok Mas Blok A12 Jl. Arief Rahman Hakim No. 3, Pancoran Mas, Depok, Jawa Barat. Dalam rangka meningkatkan pelayanan kepada nasabah bank memiliki 1 (satu) unit kantor cabang yang beralamat di Jl. Proklamasi Raya No. I F, Depok II Tengah, Sukmajaya Kota Depok.

Jumlah karyawan yang dimiliki PT. BPR NARIBI PERKASA diluar direksi dan komisaris per 31 Desember 2024 sebanyak 42 orang. Jumlah tersebut terbagi atas 22 orang karyawan tetap dan 20 orang karyawan tidak tetap.

Berdasarkan Akta Notaris No.3 tanggal 01 Agustus 2023 Notaris Ni Wayan Anik Parwati, SH. M. Kn. modal dasar Bank adalah sebesar Rp20.000.000.000 yang terbagi dalam 20.000.000 lembar saham nominal Rp 1.000. Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor penuh oleh para pemegang saham sebesar Rp 9.000.000.000 atau 45% dari modal dasar, sehingga susunan pemegang saham per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :

2024			
Nama Pemilik	Lembar	Modal Disetor	Persentase
Ni Nyoman Suparmini	4.681.026	4.681.026.000	52,01
I Made Winarta	1.844.037	1.844.037.000	20,49
Ida Sutji	1.557.720	1.557.720.000	17,31
I Ketut Weda	472.275	472.275.000	5,25
Ni Gusti Ayu Sri Utami	444.942	444.942.000	4,94
Jumlah	9.000.000	9.000.000.000	100,00

2023			
Nama Pemilik	Lembar	Modal Disetor	Persentase
Ni Nyoman Suparmini	4.681.026	4.681.026.000	52,01
I Made Winarta	1.844.037	1.844.037.000	20,49
Ida Sutji	1.557.720	1.557.720.000	17,31
I Ketut Weda	472.275	472.275.000	5,25
Ni Gusti Ayu Sri Utami	444.942	444.942.000	4,94
Jumlah	9.000.000	9.000.000.000	100,00

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

1. UMUM (lanjutan)

Maksud dan Tujuan

Sesuai dengan Anggaran Dasar Bank, ruang lingkup kegiatan antara lain menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk deposito berjangka dan tabungan, memberikan kredit bagi pengusaha kecil dan/atau masyarakat umum.

1. Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk deposito berjangka dan tabungan.
2. Memberikan kredit bagi pengusaha kecil dan atau masyarakat umum.

Pengurus

Susunan pengurus berdasarkan Akta No. 06 tanggal 14 Desember 2023 Notaris Ni Wayan Anik Parwati, SH. M. Kn. di Kabupaten Cianjur adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama : I Made Winarta
Komisaris : I Gede Suprta

Dewan Direksi

Direktur Utama : Ni Gusti Ayu Sri Utami
Direktur : I Ketut Weda

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING

a. Dasar penyusunan laporan keuangan

Laporan keuangan BPR disusun sesuai dengan Pedoman Akuntansi Bank Pengkreditan Rakyat (PA BPR) dan SAK ETAP yang mulai ditetapkan pada 1 Januari 2010 serta praktik akuntansi yang berlaku umum di Indonesia.

Laporan keuangan disajikan berdasarkan konsep beban historis dan konsep akrual. Laporan arus kas menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas yang diklasifikasikan dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan. Laporan arus kas dari aktivitas operasi disajikan dengan menggunakan metode tidak langsung. Untuk penyajian laporan arus kas, kas dan setara kas terdiri dari kas dan giro pada bank lain yang tidak dijadikan sebagai jaminan atau dibatasi penggunaannya. Berdasarkan SAK ETAP laporan keuangan bank yang lengkap terdiri dari komponen-komponen sebagai berikut :

- Neraca;
- Laporan Laba Rugi;
- Laporan Arus Kas;
- Laporan Perubahan Ekuitas;
- Catatan Atas Laporan Keuangan.

b. Kas

Kas adalah mata uang kertas dan logam, baik rupiah maupun valuta asing yang masih berlaku sebagai alat pembayaran yang sah.

c. Pendapatan bunga yang akan diterima

Pendapatan bunga yang akan diterima adalah pendapatan bunga dari kredit dan penempatan pada bank lain dengan kualitas lancar (performing) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya.

Pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar diakui secara akrual. Pendapatan provisi dan administrasi kredit diakui secara akrual dan diamortisasi selama jangka waktu kredit.

Jika kredit dilunasi oleh nasabah sebelum jatuh tempo, maka sisa dari pendapatan provisi dan administrasi yang belum diamortisasi diakui seluruhnya pada saat itu.

d. Penempatan pada bank lain

Giro dan Tabungan :

Dana pada bank lain yang sifatnya sangat likuid, berjangka pendek dan dengan cepat dapat dijadikan kas dalam jumlah tertentu tanpa menghadapi risiko perubahan nilai yang signifikan bertujuan untuk menunjang aktivitas operasional.

Deposito :

Penempatan dana bank lain dalam bentuk deposito berjangka dan lain-lain yang sejenis, yang dimaksudkan untuk memperoleh penghasilan.

Penempatan pada bank lain disajikan sebesar jumlah saldo penempatan dikurangi dengan penyisihan penghapusan aset produktif. Pendapatan berupa pendapatan bunga dan pendapatan jasa giro diakui sebagai pendapatan operasional bank.

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (lanjutan)

e. Kredit

Kredit adalah penyediaan uang atau tagihan yang dapat dipersamakan dengan itu berdasarkan persetujuan atau kesepakatan pinjam-meminjam antara bank dan pihak lain yang mewajibkan pihak peminjam untuk melunasi utangnya setelah jangka waktu tertentu dengan jumlah bunga, imbalan, atau pembagian hasil keuntungan.

Nilai buku awal kredit yang diberikan diakui sebesar pokok kredit dikurangi provisi serta ditambah biaya transaksi yang ditanggung BPR.

Provisi diamortisasi selama masa kredit secara garis lurus. Amortisasi tersebut diakui sebagai penambah pendapatan bunga.

Biaya transaksi dalam rangka pemberian kredit (yang ditanggung BPR) diamortisasi selama masa kredit secara garis lurus. Amortisasi tersebut diakui sebagai pengurang pendapatan bunga.

Jenis kredit menurut penggunaannya adalah :

- Kredit modal kerja
- Kredit investasi
- Kredit konsumtif

f. Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA)

Penyisihan Penilaian Kualitas Aset yang selanjutnya disingkat PPKA adalah penyisihan yang dihitung sebesar presentase tertentu berdasarkan kualitas Aset untuk keperluan perhitungan kewajiban penyediaan modal minimum BPR.

Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA) dibentuk berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 1/POJK.01/2024 BAB III tentang Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA) dan CKPN (Cadangan Kerugian Penurunan Nilai). Aset produktif terdiri dari kredit yang diberikan dan penempatan dana pada bank lain.

PPKA Umum

PPKA umum ditetapkan paling kurang sebesar 0,5% dari aset produktif yang memiliki kualitas lancar, tidak termasuk Sertifikat Bank Indonesia.

PPKA Khusus

PPKA khusus ditetapkan paling kurang sebesar :

- 3% dari aset produktif dengan kualitas dalam perhatian khusus setelah dikurangi dengan nilai agunan
- 10% dari aset produktif dengan kualitas kurang lancar setelah dikurangi dengan nilai agunan.
- 50% dari aset produktif dengan kualitas diragukan setelah dikurangi dengan nilai agunan.
- 100% dari aset produktif dengan kualitas macet setelah dikurangi dengan nilai agunan.

Nilai agunan yang diperhitungkan sebagai pengurang dalam pembentukan PPKA adalah :

1. 85% dari nilai pasar untuk agunan berupa emas perhiasan.
2. 80% dari nilai hak tanggungan untuk agunan berupa tanah, bangunan dan/atau rumah yang memiliki sertifikat yang diikat dengan hak tanggungan.
3. 70% dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan kurang dari atau sampai dengan 12 bulan dan sejalan dengan Undang-Undang serta ketentuan dan prosedur yang berlaku.
4. 60% dari Nilai Jual Obyek Pajak (NJOP) atau nilai pasar berdasarkan penilaian oleh Penilai Independen untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang tidak diikat dengan hak tanggungan atau fidusia.
5. 50% (lima puluh persen) dari NJOP berdasarkan Surat Pemberitahuan Pajak Terutang (SPPT) atau surat keterangan NJOP terakhir dari instansi berwenang, atau dari nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen atau instansi berwenang, untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan dengan kepemilikan berupa surat pengakuan tanah adat;
6. 50% dari harga pasar, harga sewa atau harga pengalihan, untuk agunan berupa tempat usaha yang disertai bukti kepemilikan atau surat ijin pemakaian atau hak pakai atas tanah yang dikeluarkan oleh pengelola yang sah dan disertai dengan surat kuasa menjual atau pengalihan hak yang dibuat/disahkan oleh notaris atau dibuat oleh pejabat lainnya yang berwenang.

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (lanjutan)

f. Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA) (lanjutan)

7. 50% (lima puluh persen) dari nilai hipotek atau fidusia berupa kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah, yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
8. 50% (lima puluh persen) dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 12 (dua belas) bulan sampai dengan 18 (delapan belas) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang;
9. 50% (lima puluh persen) untuk bagian dari Kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara (BUMN)/Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin Kredit dengan memenuhi kriteria sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai kewajiban penyediaan modal minimum dan pemenuhan modal inti minimum bank perkreditan rakyat; atau
10. 30% (tiga puluh persen) dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 18 (delapan belas) bulan namun belum melampaui 24 (dua puluh empat) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.
11. 20% (dua puluh persen) dari nilai agunan dari nilai agunan selain agunan sebagaimana dimaksud pada poin 1 sampai 10, yang dinilai 1 (satu) tahun terakhir oleh penilai independen dengan metode penilaian sebagaimana diatur oleh standar penilaian yang berlaku.

g. Agunan yang diambil alih

Agunan yang diambil alih (AYDA) adalah aset yang diperoleh BPR dalam rangka penyelesaian kredit baik melalui pelelangan, atau diluar pelelangan berdasarkan penyerahan secara sukarela oleh pemilik agunan atau berdasarkan surat kuasa untuk menjual diluar lelang dari pemilik agunan dalam hal debitur telah dinyatakan Macet dengan kewajiban untuk segera dicairkan kembali.

Pada saat pengakuan awal. Agunan Yang Diambil Alih dibukukan pada nilai wajar setelah dikurangi biaya untuk menjual maksimum sebesar kewajiban debitur. Bank tidak boleh mengakui keuntungan pada saat pengambilalihan agunan.

Setelah pengakuan awal. Agunan Yang Diambil Alih dibukukan sebesar nilai yang lebih rendah antara nilai tercatat dengan nilai wajarnya setelah dikurangi biaya untuk menjual. Apabila Agunan Yang Diambil Alih mengalami penurunan nilai, maka Bank mengakui rugi penurunan nilai. Apabila Agunan Yang Diambil Alih mengalami pemulihan penurunan nilai diakui maksimum sebesar rugi penurunan nilai yang telah diakui. Pada saat penjualan, selisih antara nilai tercatat Agunan Yang Diambil Alih dan hasil penjualannya diakui sebagai keuntungan atau kerugian non operasional.

h. Aset tetap

Aset tetap dinyatakan sebesar biaya perolehannya setelah dikurangi dengan akumulasi penyusutan.

Aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus (straight linemethod) berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap. Aset tetap yang dibeli pada tanggal 1-15 disusutkan pada bulan dibelinya, sedangkan aset tetap yang dibeli pada tanggal 16 - akhir bulan disusutkan pada bulan berikutnya.

Jenis Aset tetap	Umur Aset	Tarif
Gedung	20	5%
Kendaraan	4-8 tahun	25%-12,5%
Inventaris Golongan I	4 tahun	25%
Inventaris Golongan II	8 tahun	12,5%

Beban pemeliharaan dan perbaikan rutin dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya, pengurangan dan penambahan dalam jumlah besar dikapitalisir bila menambah umur ekonomis atau menambah manfaat aset yang bersangkutan. Aset tetap yang sudah tidak dipergunakan atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset yang bersangkutan. Aset tetap yang sudah tidak dipergunakan atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan dan laba atau rugi yang terjadi dibukukan dalam laporan laba rugi tahun bersangkutan.

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (lanjutan)

i. Aset tidak berwujud

Aset non-moneter yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik

Aset tidak berwujud diakui sebesar biaya perolehan. Biaya perolehan aset tidak berwujud yang diperoleh secara terpisah meliputi harga beli dan biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara langsung sehingga siap digunakan. Aset tidak berwujud diamortisasikan secara sistematis selama umur manfaatnya.

j. Aset lain-lain

Aset lain-lain adalah pos-pos aset yang tidak dapat secara layak digolongkan dalam kelompok pos aset yang ada dan tidak secara material untuk disajikan tersendiri. Aset lain-lain diakui dalam neraca jika kemungkinan manfaat ekonominya di masa depan diharapkan akan diperoleh entitas dan nilainya dapat diukur dan dicatat.

k. Kewajiban segera dibayar

Kewajiban yang telah jatuh tempo dan atau segera dapat ditagih dan harus segera dibayar. Transaksi kewajiban segera diakui pada saat :

1. Kewajiban telah jatuh tempo
2. Kewajiban menjadi segera dapat ditagih oleh pemiliknya baik dengan perintah dari pemberi amanat maupun tidak.

l. Utang bunga

Utang bunga merupakan pos yang dimaksudkan untuk menampung kewajiban BPR yang timbul dari pengakuan biaya bunga dari aktivitas yang terkait dengan fungsi BPR. Termasuk dalam pengertian kewajiban bunga adalah kewajiban bunga yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar.

m. Utang pajak

Utang Pajak adalah kewajiban pajak penghasilan badan yang terutang atas penghasilan BPR dan diakui sebesar jumlah yang harus disetorkan ke Kas Negara. Utang pajak merupakan selisih kurang atas kewajiban pajak penghasilan BPR setelah memperhitungkan angsuran pajak atau pajak dibayar dimuka.

Utang bunga diakui sebesar jumlah bunga kontraktual, baik untuk akrual bunga maupun yang telah jatuh tempo.

n. Simpanan

Tabungan :

- Transaksi tabungan diakui sebesar nominal penyetoran atau penarikan yang dilakukan oleh penabung.
- Setoran tabungan diakui pada saat uang diterima.
- Bunga yang diberikan atas tabungan diakui sebagai penambah nominal tabungan.
- Saldo tabungan disajikan sebesar jumlah kewajiban BPR kepada pemilik tabungan.

Deposito :

- Transaksi deposito diakui sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito.
- Setoran deposito diakui pada saat uang diterima.
- Deposito disajikan sebesar jumlah nominal atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan.
- Kewajiban bunga deposito yang belum jatuh tempo disajikan dalam pos utang bunga.

o. Simpanan dari bank lain

Simpanan dari bank lain adalah kewajiban bank kepada bank lain, dalam bentuk tabungan dan deposito.

Tabungan dari bank lain :

- Transaksi tabungan diakui sebesar nominal penyetoran atau penarikan yang dilakukan oleh bank lain.
- Setoran tabungan diakui pada saat uang diterima.
- Bunga yang diberikan atas tabungan diakui sebagai penambahan nominal tabungan.
- Saldo tabungan disajikan sebesar jumlah kewajiban BPR kepada bank lain pemilik tabungan.

Deposito :

- Transaksi deposito diakui sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito.
- Setoran deposito diakui pada saat uang diterima.
- Deposito disajikan sebesar jumlah nominal atau sebesar kewajiban BPR yang diperjanjikan.
- Kewajiban bunga deposito yang belum jatuh tempo disajikan dalam pos utang bunga.

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING (lanjutan)

p. Pinjaman diterima

Pinjaman diterima adalah dana yang diterima dari bank lain, Bank Indonesia, atau pihak lain dengan kewajiban pembayaran kembali sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan dalam perjanjian pinjaman.

q. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pendapatan bunga

Pendapatan bunga antara lain berasal dari kredit yang diberikan dan penempatan pada bank lain. Pendapatan bunga meliputi antara lain pendapatan bunga kontraktual serta amortisasi provisi. Pendapatan bunga diakui secara akrual, kecuali pendapatan bunga dari kredit dan penempatan pada bank lain yang non performing. Pada saat kredit diklasifikasikan sebagai kredit non performing, maka:

1. Membatalkan bunga kredit (bunga kontraktual) yang sudah diakui sebagai pendapatan tetapi belum dibayar debitur.
2. Bunga yang dibatalkan tersebut diakui sebagai tagihan kontinjensi (pendapatan bunga kredit dalam penyelesaian).

Beban bunga diakui pada saat terjadinya (accrual basis)

Komitmen

Komitmen adalah ikatan atau kontrak berupa janji yang tidak dapat dibatalkan (irrevocable) secara sepihak dan harus dilaksanakan apabila persyaratan yang disepakati bersama dipenuhi.

Kontinjensi

Kontinjensi adalah kondisi atau situasi dengan hasil akhir berupa keuntungan atau kerugian yang baru dapat diinformasikan setelah terjadinya satu peristiwa atau lebih pada masa depan. Estimasi kerugian komitmen dan kontinjensi dibentuk sebesar taksiran kerugiannya serta diakui sebagai beban dan kewajiban secara terpisah.

r. Perpajakan

Beban pajak ditentukan berdasarkan laba kena pajak periode yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

s. Transaksi dengan pihak - pihak yang mempunyai hubungan istimewa

Perusahaan melakukan transaksi-transaksi tertentu dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa, seperti didefinisikan dalam Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP Bab 28) mengenai "Pengungkapan Pihak-pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa".

Seluruh transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa dalam jumlah signifikan, baik yang dilakukan dengan persyaratan dan kondisi yang sama atau tidak dengan persyaratan dan kondisi yang sama dengan pihak yang tidak mempunyai hubungan istimewa, telah diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

t. Kewajiban Imbalan Kerja

Undang-undang ketenagakerjaan No. 13 tahun 2003 menjelaskan bahwa imbalan kerja terdiri dari uang pesangon, uang penghargaan masa kerja, uang penggantian hak dan jaminan sosial kerja. Berdasarkan SAK ETAP Bab 23 imbalan kerja diakui pada laporan keuangan dengan menggunakan metode imbalan yang diakui (projected unit credit) untuk menentukan nilai kini dari kewajiban pasti dan biaya jasa kini.

u. Penggunaan Estimasi

Penyusunan laporan keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP), mengharuskan manajemen untuk membuat berbagai estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah aset dan kewajiban dan pengungkapan aset dan kewajiban kontinjen pada tanggal laporan keuangan serta jumlah pendapatan dan beban selama periode pelaporan. Hasil yang sebenarnya dapat berbeda dengan jumlah yang diestimasi tersebut.

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

3. KAS

Adapun rincian jumlah Kas per 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut :

	2024	2023
Kas	53.129.800	88.550.100
Jumlah Kas	<u>53.129.800</u>	<u>88.550.100</u>

4. PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA

Adapun saldo Pendapatan Bunga Yang Diterima per 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut :

	2024	2023
Pendapatan Bunga Yang Diterima-Bunga Kredit	842.475.479	1.129.451.550
Pendapatan Bunga Yang Diterima-Bunga Deposito Antar Bank	4.956.653	10.090.054
Jumlah Pendapatan Bunga Yang Diterima	<u>847.432.132</u>	<u>1.139.541.604</u>

5. PENEMPATAN PADA BANK LAIN

Penempatan pada bank lain terdiri dari tabungan, giro, dan deposito per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
<u>Giro</u>		
PT Bank Central Asia Tbk.	106.559.216	707.461.838
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	1.975.000	1.975.000
PT Bank CIMB Niaga	201.172	1.220.591
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk - UI Depok	950.000	950.000
PT Bank BJB-Banten KCU Depok	13.923.526	834.687.270
PT Bank BJB-Banten KCU Ciputat	1.902.749	12.918.985
PT Bank Sinarmas	38.441.550	41.045.761
PT Bank Rakyat Indonesia	212.428.874	772.417.540
PT Bank Syariah Indonesia	7.208.875	517.143.117
PT Bank BWS	59.167.815	419.357.328
PT Bank Woori Saudara	32.233.607	208.870.543
PT Bank Banten	1.329.435.228	1.112.213.479
PT Bank DKI KCP Gunadarma	-	1.393.486
PT Bank Tabungan Negara	1.042.962.622	1.894.352
PT Bank Permata KC Bogor	49.977.810	-
Jumlah Giro	<u>2.897.368.044</u>	<u>4.633.549.290</u>

<u>Tabungan</u>		
PT Bank Mandiri Tbk.	4.812.682.434	2.827.421.970
BPR Sri Artha Lestari/BPR Lestari Bali	4.969.900	4.965.568
BPR Supra Artapersada	35.002.365	34.762.530
BPR Supra Wahana Artha	2.388.516	4.823.453
PT Bank Mandiri Tbk - UI Depok	454.310.738	442.606.760
BPR KS Leuwipanjang	4.066.944	136.554.524
BPR Utomo Manunggal Sejahtera Lampung	-	553.563.141
Bank BNI	1.587.705.052	71.759.232
Bank BNI (Cabang)	51.601.951	798.271.057
BPR Lestari Jabar	117.676	7.634.559
BPR DP Taspen	120.978.004	74.609.757
BPR Universal	1.038.165.260	10.120.475
BPR Lingga Sejahtera	2.031.229.475	-
BPR Xen	680.516	-
BPR Citra Bersada Abadi	2.691.679	-
Jumlah Tabungan	<u>10.146.590.510</u>	<u>4.967.093.026</u>

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

5. PENEMPATAN PADA BANK LAIN (lanjutan)

	2024	2023
<u>Deposito</u>		
Deposito Jangka Waktu < 3 Bulan :		
Bank Banten	500.000.000	500.000.000
BPR Multi Sembada Dana	500.000.000	-
BPR DP Taspen	500.000.000	-
Jumlah	<u>1.500.000.000</u>	<u>500.000.000</u>
Deposito Jangka Waktu 3 Bulan < :		
BPR DP Taspen	500.000.000	1.000.000.000
BPR Lingga Sejahtera	-	-
BPR Hariarta Sedana	-	500.000.000
BPR Wingsati	750.000.000	1.000.000.000
BPR Rama Ganda	150.000.000	500.000.000
BPR Daya Perdana	-	500.000.000
BPR Multi Sembada Dana	-	1.000.000.000
BPR Prima Dadi Arta	-	100.000.000
Bank Banten	500.000.000	500.000.000
BPR Kirana Indonesia	100.000.000	-
BPR Kirana Indonesia	150.000.000	-
BPR Daya Lumbung Asia	100.000.000	-
Jumlah	<u>2.250.000.000</u>	<u>5.100.000.000</u>
Jumlah Deposito	<u>3.750.000.000</u>	<u>5.600.000.000</u>
Jumlah Penempatan Pada Bank Lain	16.793.958.554	15.200.642.316
Penyisihan kerugian Aktiva Produktif	<u>(18.152.914)</u>	<u>(6.925.836)</u>
Jumlah bersih	<u>16.775.805.640</u>	<u>15.193.716.480</u>

Perubahan Penyisihan Penghapusan Aktiva Produktif (PPAP) Penempatan Pada Bank Lain tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :

	2024	2023
Saldo Awal	(6.925.836)	-
Pembentukan PPAP	(45.563.114)	(35.562.930)
Pemulihan PPAP	34.336.036	28.637.094
Jumlah	<u>(18.152.914)</u>	<u>(6.925.836)</u>

6. KREDIT YANG DIBERIKAN

Akun ini terdiri dari saldo kredit yang diberikan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
Kredit yang diberikan pokok	86.110.603.887	69.989.649.889
Biaya Transaksi Kredit Yang Ditangguhkan	266.730.662	698.113.010
Kredit yang diberikan provisi	(1.031.332.030)	(1.510.375.202)
Pend. Bunga Yg Di Tangguhkan	<u>(26.628.073)</u>	<u>(22.057.814)</u>
Jumlah Kredit yang Diberikan	85.319.374.445	69.155.329.883
Cadangan Restrukturisasi Kredit	(323.337.099)	(146.624.964)
Cadangan PPAP KYD Bersih	<u>(6.137.987.119)</u>	<u>(3.566.438.279)</u>
Jumlah	<u>78.858.050.227</u>	<u>65.442.266.640</u>

Saldo kredit yang diberikan diatas merupakan saldo kredit yang diberikan per 31 Desember 2024 dan 2023.

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
 (Dinyatakan dalam Rupiah)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (lanjutan)

Kredit yang diberikan berdasarkan penggolongan kolektibilitas adalah sebagai berikut :

	Rek	2024	Rek	2023
Lancar	1.103	69.219.437.393	1.725	54.975.708.486
Dalam Perhatian Khusus	112	5.510.001.252	269	7.380.032.466
Kurang Lancar	129	2.272.654.001	110	1.756.357.152
Diragukan	171	2.994.543.735	129	2.042.109.895
Macet	304	6.113.967.506	42	3.835.441.890
Jumlah	1.819	86.110.603.887	2.275	69.989.649.889

	Rek	2023	Rek	2022
Lancar	1.725	54.975.708.486	1.928	62.116.364.364
Dalam Perhatian Khusus	269	7.380.032.466	64	1.958.774.697
Kurang Lancar	110	1.756.357.152	9	658.152.377
Diragukan	129	2.042.109.895	7	727.528.461
Macet	42	3.835.441.890	28	2.545.705.622
Jumlah	2.275	69.989.649.889	2.036	68.006.525.520

Kredit yang diberikan berdasarkan jenis penggunaannya adalah sebagai berikut :

	Rek	2024	Rek	2023
Modal Kerja	124	42.851.574.618	318	27.706.036.464
Investasi	11	3.573.098.396	11	3.456.374.981
Konsumtif	1.684	39.685.930.873	1.946	38.827.238.444
Jumlah	1.819	86.110.603.887	2.275	69.989.649.889

	Rek	2023	Rek	2022
Modal Kerja	318	27.706.036.464	226	26.143.426.660
Investasi	11	3.456.374.981	8	1.865.293.412
Konsumtif	1.946	38.827.238.444	1.802	39.997.805.448
Jumlah	2.275	69.989.649.889	2.036	68.006.525.520

Kredit yang diberikan berdasarkan jenis, sektor usaha dan jangka waktu kredit pada tahun 2024 dan 2023 terdiri dari:

a. Jenis Penggunaan

2024						
Jenis	Baki Debet	Lancar	Dalam Perhatian	Kurang Lancar	Diragukan	Macet
Modal Kerja						
Terkait	3.532.812.457	3.532.812.457	-	-	-	-
Tidak terkait	39.318.762.161	32.453.584.932	3.448.687.076	160.000.000	1.092.484.394	2.164.005.759
Jumlah	42.851.574.618	35.986.397.389	3.448.687.076	160.000.000	1.092.484.394	2.164.005.759
Provisi	(507.465.568)	(476.267.520)	(16.945.243)	(7.187.500)	(6.416.667)	(648.638)
Sub Jumlah	42.344.109.050	35.510.129.869	3.431.741.833	152.812.500	1.086.067.727	2.163.357.121
Investasi						
Terkait	573.290.766	573.290.766	-	-	-	-
Tidak terkait	2.999.807.630	2.499.807.630	-	500.000.000	-	-
Jumlah	3.573.098.396	3.073.098.396	-	500.000.000	-	-
Provisi	-	-	-	-	-	-
Sub Jumlah	3.573.098.396	3.073.098.396	-	500.000.000	-	-
Konsumsi						
Terkait	574.526.392	574.526.392	-	-	-	-
Tidak terkait	39.111.404.481	29.585.415.216	2.061.314.176	1.612.654.001	1.902.059.341	3.949.961.747
Jumlah	39.685.930.873	30.159.941.608	2.061.314.176	1.612.654.001	1.902.059.341	3.949.961.747
Provisi	(523.866.462)	(459.689.797)	(27.109.378)	(9.613.865)	(12.934.391)	(14.519.030)
Sub Jumlah	39.162.064.411	29.700.251.811	2.034.204.798	1.603.040.136	1.889.124.950	3.935.442.716
Jml Kredit - pokok	86.110.603.887	69.219.437.393	5.510.001.252	2.272.654.001	2.994.543.735	6.113.967.506
Jml Provisi	(1.031.332.030)	(935.957.317)	(44.054.622)	(16.801.365)	(19.351.057)	(15.167.668)
Jml Kredit - Pokok (Provisi)	85.079.271.857	68.283.480.076	5.465.946.630	2.255.852.636	2.975.192.678	6.098.799.838
Biaya Transaksi Kredit	266.730.662	239.586.623	10.326.528	5.519.792	5.853.125	5.444.594
Jml Penyisihan Penghapusan	(6.137.987.119)	(326.992.907)	(44.967.863)	(138.916.982)	(953.723.201)	(4.673.386.167)
Cad. Kerugian Restruk.	(323.337.099)	(29.558.099)	(978.748)	(209.143.857)	(32.302.685)	(51.353.711)
Total Cadangan Kerugian	(6.461.324.218)	(356.551.006)	(45.946.610)	(348.060.840)	(986.025.885)	(4.724.739.878)
Pendapatan Bunga yg di tangguhkan	(26.628.073)	(14.728.787)	(1.694.094)	(8.220.055)	(1.985.137)	-
Jml Kredit Stlh Penyisihan.	78.858.050.227	68.151.786.906	5.428.632.454	1.905.091.533	1.993.034.780	1.379.504.554

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
 (Dinyatakan dalam Rupiah)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (lanjutan)

a. Jenis Penggunaan (lanjutan)

2023						
Jenis	Baki Debet	Lancar	Dalam Perhatian	Kurang Lancar	Diragukan	Macet
Modal Kerja						
Terkait	4.430.999.868	4.430.999.868	-	-	-	-
Tidak terkait	23.275.036.596	17.772.808.053	3.322.991.775	3.256.221	-	2.175.980.547
Jumlah	27.706.036.464	22.203.807.921	3.322.991.775	3.256.221	-	2.175.980.547
Provisi	(237.692.967)	(210.673.232)	(25.047.513)	-	-	(1.972.222)
Sub Jumlah	27.468.343.498	21.993.134.689	3.297.944.262	3.256.221	-	2.174.008.325
Investasi						
Terkait	-	-	-	-	-	-
Tidak terkait	3.456.374.981	3.121.853.165	34.521.816	-	-	300.000.000
Jumlah	3.456.374.981	3.121.853.165	34.521.816	-	-	300.000.000
Provisi	(43.074.621)	(42.043.371)	(1.031.250)	-	-	-
Sub Jumlah	3.413.300.360	3.079.809.794	33.490.566	-	-	300.000.000
Konsumsi						
Terkait	984.928.706	984.928.706	-	-	-	-
Tidak terkait	37.842.309.738	28.665.118.694	4.022.518.875	1.753.100.931	2.042.109.895	1.359.461.343
Jumlah	38.827.238.444	29.650.047.400	4.022.518.875	1.753.100.931	2.042.109.895	1.359.461.343
Provisi	(1.229.607.614)	(1.001.296.655)	(121.813.435)	(55.138.754)	(46.981.042)	(4.377.729)
Sub Jumlah	37.597.630.830	28.648.750.745	3.900.705.440	1.697.962.177	1.995.128.853	1.355.083.614
Jml Kredit - pokok	69.989.649.889	54.975.708.486	7.380.032.466	1.756.357.152	2.042.109.895	3.835.441.890
Jml Provisi	(1.510.375.202)	(1.254.013.257)	(147.892.198)	(55.138.754)	(46.981.042)	(6.349.951)
Jml Kredit - Pokok (Provisi)	68.479.274.687	53.721.695.229	7.232.140.268	1.701.218.398	1.995.128.853	3.829.091.939
Biaya Transaksi Kredit	698.113.010	-	-	-	-	-
Jml Penyisihan Penghapusan	(3.566.438.279)	(358.478.742)	(118.912.187)	(168.681.707)	(1.021.054.948)	(1.899.310.697)
Cad. Kerugian Restruk.	(146.624.964)	(25.844.735)	(2.105.666)	(115.492.179)	-	(3.182.384)
Total Cadangan Kerugian	(3.713.063.243)	(384.323.476)	(121.017.852)	(284.173.886)	(1.021.054.948)	(1.902.493.081)
Pendapatan Bunga yg di tangguhkan (Restruktur)	(22.057.814)	(19.396.350)	(866.067)	-	-	(1.795.398)
Jml Kredit Stlh Penyisihan.	65.442.266.640	53.317.975.403	7.110.256.349	1.417.044.513	974.073.906	1.924.803.460

b. Sektor Ekonomi

2024						
Jenis	Baki Debet	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet
002100-RUMAH TANGGA UNTUK PEMILIKAN MOBIL RODA EMPAT	12.623.766	-	-	-	-	12.623.766
002200-RUMAH TANGGA UNTUK PEMILIKAN SEPEDA BERMOTOR	46.972.220	46.972.220	-	-	-	-
004130-RUMAH TANGGA UNTUK KEPERLUAN MULTIGUNA BERAGUNAN RUMAH TINGGAL TIPE DIATAS 21 S.D. 70	52.500.000	52.500.000	-	-	-	-
004180-RUMAH TANGGA UNTUK KEPERLUAN MULTIGUNA BERAGUNAN RUKO/RUKAN	535.000.000	535.000.000	-	-	-	-
004190-RUMAH TANGGA UNTUK KEPERLUAN MULTIGUNA LAINNYA	39.038.834.887	29.525.469.388	2.061.314.176	1.612.654.001	1.902.059.341	3.937.337.981
032400-JASABUDIDAYA IKAN AIR TAWAR	34.166.669	34.166.669	-	-	-	-
107900-INDUSTRI PRODUK MAKANAN LAINNYA	573.326.229	78.900.000	-	-	494.426.229	-
139000-INDUSTRI TEKSTIL LAINNYA	300.000.000	300.000.000	-	-	-	-
141000-INDUSTRI PAKAIAN JADI DAN PERLENGKAPANNYA, BUKAN PAKAIAN JADI DARI KULIT BERBULU	3.532.812.457	3.532.812.457	-	-	-	-
162100-INDUSTRI KAYU LAPIS, VENEER DAN SEJENISNYA	881.893.088	881.893.088	-	-	-	-
259900-INDUSTRI BARANG LOGAM LAINNYA YTDL	498.446.597	498.446.597	-	-	-	-
410113-KONSTRUKSI PERUMAHAN SEDERHANALAINNYA TIPE S.D. 21	85.000.000	85.000.000	-	-	-	-
410119-KONSTRUKSI GEDUNG TEMPAT TINGGAL LAINNYA	18.111.145	18.111.145	-	-	-	-
422190-KONSTRUKSI JARINGAN ELEKTRIKAL DAN TELEKOMUNIKASI LAINNYA	1.000.000.000	1.000.000.000	-	-	-	-
431209-PENYIAPAN LAHAN LAINNYA DAN PEMBONGKARAN	170.000.000	170.000.000	-	-	-	-
432000-INSTALASI SISTEM KELISTRIKAN, AIR (PIPA) DAN INSTALASI KONSTRUKSI LAINNYA	2.600.000.000	2.600.000.000	-	-	-	-
451000-PERDAGANGAN MOBIL	181.322.356	-	-	-	-	181.322.356
462050-PERDAGANGAN BESAR BINATANG HIDUP	400.000.000	400.000.000	-	-	-	-
462099-PERDAGANGAN BESAR HASIL PERTANIAN DAN HEWAN HIDUP LAINNYA	300.000.000	300.000.000	-	-	-	-
463190-PERDAGANGAN BESAR BAHAN MAKANAN DAN MINUMAN HASIL PERTANIAN LAINNYA	875.000.000	-	875.000.000	-	-	-
463209-PERDAGANGAN BESAR BAHAN MAKANAN DAN MINUMAN HASIL PETERNAKAN DAN PERIKANAN LAINNYA	73.579.995	73.579.995	-	-	-	-

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (lanjutan)

b. Sektor Ekonomi (lanjutan)

2024 (Lanjutan)						
463309-PERDAGANGAN BESAR MAKANAN DAN MINUMAN LAINNYA	742.500.000	742.500.000	-	-	-	-
464110-PERDAGANGAN BESAR TEKSTIL	473.810.351	-	-	-	-	473.810.351
465000-PERDAGANGAN BESAR MESIN, PERALATAN DAN PERLENGKAPANNYA	120.788.800	120.788.800	-	-	-	-
466990-PERDAGANGAN BESAR PRODUK LAINNYA YTDL	300.000.000	300.000.000	-	-	-	-
471100-PERDAGANGAN ECERAN YANG UTAMANYA MAKANAN, MINUMAN ATAU TEMBAKAU DI TOKO	337.873.677	272.078.000	63.563.534	-	-	2.232.143
471900-PERDAGANGAN ECERAN BERBAGAI MACAM BARANG YANG DIDOMINASI OLEH BARANG BUKAN MAKANAN DAN TEMBAKAU DI TOKO	89.065.944	24.371.138	64.694.806	-	-	-
472009-PERDAGANGAN ECERAN KHUSUS MAKANAN, MINUMAN DAN TEMBAKAU LAINNYA DI TOKO	204.287.103	200.000.000	-	-	4.287.103	-
475200-PERDAGANGAN ECERAN KHUSUS BARANG DAN BAHAN BANGUNAN, CAT DAN KACADI TOKO	350.000.000	350.000.000	-	-	-	-
475900-PERDAGANGAN ECERAN KHUSUS FURNITUR, PERALATAN LISTRIK RUMAH TANGGA, PERALATAN	70.000.000	70.000.000	-	-	-	-
477100-PERDAGANGAN ECERAN KHUSUS PAKAIAN, ALAS KAKI DAN BARANG DARI KULIT DI TOKO	442.158	442.158	-	-	-	-
477200-PERDAGANGAN ECERAN KHUSUS BAHAN KIMIA, BARANG FARMASI, ALAT KEDOKTERAN, PARFUM DAN KOSMETIK DI TOKO	191.943.380	-	-	-	-	191.943.380
477900-PERDAGANGAN ECERAN KHUSUS BARANG LAINNYA YTDL	18.245.875	18.245.875	-	-	-	-
478200-PERDAGANGAN ECERAN KAKI LIMA DAN LOS PASAR MAKANAN, MINUMAN DAN PRODUK TEMBAKAU HASIL INDUSTRI PENGOLAHAN	19.526.270	-	19.526.270	-	-	-
479900-PERDAGANGAN ECERAN BUKAN DI TOKO, KIOS, KAKI LIMA DAN LOS PASAR LAINNYA	587.290.766	587.290.766	-	-	-	-
494300-ANGKUTAN DARAT UNTUK BARANG	463.351.084	463.351.084	-	-	-	-
501100-ANGKUTAN LAUT DALAM NEGERI UNTUK PENUMPANG	2.084.329.995	2.084.329.995	-	-	-	-
522000-AKTIVITAS PENUNJANG ANGKUTAN	85.132.081	85.132.081	-	-	-	-
561001-RESTORAN DAN RUMAH MAKAN	1.100.000.000	1.100.000.000	-	-	-	-
591000-AKTIVITAS PRODUKSI GAMBAR BERGERAK, VIDEO DAN PROGRAM TELEVISI	916.096.980	916.096.980	-	-	-	-
631110-AKTIVITAS PENGOLAHAN DATA	900.674.095	900.674.095	-	-	-	-
649900-AKTIVITAS JASA KEUANGAN LAINNYA YTDL, BUKAN ASURANSI DAN DANA PENSIIUN	847.916.516	254.145.454	-	-	593.771.062	-
661009-AKTIVITAS PENUNJANG JASA KEUANGAN LAINNYA	2.734.771.954	2.734.771.954	-	-	-	-
681101-REAL ESTATE PERUMAHAN SEDERHANA PERUMNAS	562.447.529	-	-	-	-	562.447.529

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (lanjutan)

b. Sektor Ekonomi (lanjutan)

2024 (Lanjutan)						
681103-REAL ESTATE PERUMAHAN SEDERHANA PERUMNAS TIPE 22 S.D. 70	5.938.727.778	5.439.977.778	-	-	-	498.750.000
681109-REAL ESTATE LAINNYA	5.220.164.762	3.314.142.382	1.516.022.380	160.000.000	-	230.000.000
710000-AKTIVITAS ARSITEKTUR DAN KEINSINYURAN, ANALISIS DAN UJI TEKNIK	65.000.000	-	65.000.000	-	-	-
771000-AKTIVITAS PENYEWAAN DAN SEWA GUNA USAHA TANPA HAK OPSI MOBIL, BUS, TRUK DAN SEJENISNYA	750.000.000	750.000.000	-	-	-	-
773090-AKTIVITAS PENYEWAAN DAN SEWA GUNA USAHA TANPA HAK OPSI MESIN, PERALATAN DAN BARANG BERWUJUD LAINNYA YTDL	6.496.270	6.496.270	-	-	-	-
780000-AKTIVITAS KETENAGAKERJAAN	1.006.500.000	1.006.500.000	-	-	-	-
791110-AKTIVITAS AGEN PERJALANAN WISATA	206.474.774	206.474.774	-	-	-	-
829000-AKTIVITAS JASA PENUNJANG USAHA YTDL	3.621.351.710	3.297.851.710	300.000.000	-	-	23.500.000
855000-KEGIATAN PENUNJANG PENDIDIKAN	326.666.300	326.666.300	-	-	-	-
861000-AKTIVITAS RUMAH SAKIT	500.000.000	-	-	500.000.000	-	-
862000-AKTIVITAS PRAKTIK DOKTER DAN DOKTER GIGI	996.524.861	996.524.861	-	-	-	-
869000-AKTIVITAS PELAYANAN KESEHATAN MANUSIA LAINNYA	556.943.535	556.943.535	-	-	-	-
900009-AKTIVITAS HIBURAN, SENI DAN KREATIVITAS LAINNYA	384.284.431	384.284.431	-	-	-	-
930000-AKTIVITAS OLAHRAGA DAN REKREASI LAINNYA	250.000.000	250.000.000	-	-	-	-
960001-AKTIVITAS PANTIPIJAT DAN SPA	1.048.345	1.048.345	-	-	-	-
960009-AKTIVITAS JASA PERORANGAN LAINNYA	1.870.337.154	1.325.457.068	544.880.086	-	-	-
Jml Kredit - pokok	86.110.603.887	69.219.437.393	5.510.001.252	2.272.654.001	2.994.543.735	6.113.967.506
Jumlah Provisi	(1.031.332.030)	(935.957.317)	(44.054.622)	(16.801.365)	(19.351.057)	(15.167.668)
Jml Kredit - pokok (-) Provisi	85.079.271.857	68.283.480.076	5.465.946.630	2.255.852.636	2.975.192.678	6.098.799.838
Biaya Transaksi Kredit	266.730.662	239.586.623	10.326.528	5.519.792	5.853.125	5.444.594
Jml. Penyisihan Penghasilan	(6.137.987.119)	(326.992.907)	(44.967.863)	(138.916.982)	(953.723.201)	(4.673.386.167)
Cadangan Kerugian Restruk	(323.337.099)	(29.558.099)	(978.748)	(209.143.857)	(32.302.685)	(51.353.711)
Total Cadangan Kerugian	(6.461.324.218)	(356.551.006)	(45.946.610)	(348.060.840)	(986.025.885)	(4.724.739.878)
Pendapatan Bunga yg di tangguhkan	(26.628.073)	(14.728.787)	(1.694.094)	(8.220.055)	(1.985.137)	-
Jml kredit stlh penys.	78.858.050.227	68.151.786.906	5.428.632.454	1.905.091.533	1.993.034.780	1.379.504.554

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (lanjutan)

b. Sektor Ekonomi (lanjutan)

Jenis	2023					
	Baki Debet	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet
002100-RUMAH TANGGA UNTUK PEMILIKAN MOBIL RODA EMPAT	36.900.273	36.900.273	-	-	-	-
002200-RUMAH TANGGA UNTUK PEMILIKAN SEPEDA BERMOTOR	53.979.808	23.125.000	30.854.808	-	-	-
004180-RUMAH TANGGA UNTUK KEPERLUAN MULTIGUNA BERAGUNAN RUKO/RUKAN	595.000.000	595.000.000	-	-	-	-
004190-RUMAH TANGGA UNTUK KEPERLUAN MULTIGUNA LAINNYA	38.141.358.363	28.995.022.127	3.991.664.067	1.753.100.931	2.042.109.895	1.359.461.343
011200-PERTANIAN PADI	33.060.350	33.060.350	-	-	-	-
011309-PERTANIAN SAYURAN, BUAH DAN ANEKA UMBI LAINNYA	4.956.054	4.956.054	-	-	-	-
013010-PERTANIAN TANAMAN HIAS	1.881.414	1.881.414	-	-	-	-
013020-PERTANIAN PENGEMBANGBIAKAN TANAMAN	958.236	958.236	-	-	-	-
014600-PETERNAKAN UNGGAS	3.436.263	3.436.263	-	-	-	-
031300-JASA PENANGKAPAN IKAN DI LAUT	310.705	310.705	-	-	-	-
032202-PEMBENIHAN IKAN AIR TAWAR	2.881.138	2.881.138	-	-	-	-
107900-INDUSTRI PRODUK MAKANAN LAINNYA	85.057.061	-	85.057.061	-	-	-
141000-INDUSTRI PAKAIAN JADI DAN PERLENGKAPANNYA, BUKAN PAKAIAN JADI DARI KULIT BERBULU	4.537.341.947	4.465.230.760	-	-	-	72.111.187
143000-INDUSTRI PAKAIAN JADI RAJUTAN DAN SULAMAN/BORDIR	2.478.027	2.478.027	-	-	-	-
201100-INDUSTRI KIMIA DASAR	550.000.000	550.000.000	-	-	-	-
202300-INDUSTRI SABUN DAN DETERJEN, BAHAN PEMBERSIH DAN PENGILAP, PARFUM DAN KOSMETIK	1.881.414	1.881.414	-	-	-	-
222000-INDUSTRI BARANG DARI PLASTIK	250.000.000	250.000.000	-	-	-	-
259900-INDUSTRI BARANG LOGAM LAINNYA YTDL	682.149.911	682.149.911	-	-	-	-
370000-PENGELOLAAN AIR LIMBAH	1.676.975	1.676.975	-	-	-	-
410113-KONSTRUKSI PERUMAHAN SEDERHANA LAINNYA TIPE S.D. 21	100.000.000	100.000.000	-	-	-	-
410119-KONSTRUKSI GEDUNG TEMPAT TINGGAL LAINNYA	30.928.749	30.928.749	-	-	-	-
422139-KONSTRUKSI BANGUNAN ELEKTRIKAL DAN KOMUNIKASI LAINNYA	300.000.000	300.000.000	-	-	-	-
432000-INSTALASI SISTEM KELISTRIKAN, AIR (PIPA) DAN INSTALASI KONSTRUKSI LAINNYA	2.300.000.000	2.300.000.000	-	-	-	-
451000-PERDAGANGAN MOBIL	183.437.320	183.437.320	-	-	-	-
453000-PERDAGANGAN SUKU CADANG DAN AKSESORI MOBIL	1.666.664	1.666.664	-	-	-	-
462060-PERDAGANGAN BESAR HASIL PERIKANAN	48.506.280	48.506.280	-	-	-	-
462099-PERDAGANGAN BESAR HASIL PERTANIAN DAN HEWAN HIDUP LAINNYA	329.668.581	-	296.000.000	-	-	33.668.581
463209-PERDAGANGAN BESAR BAHAN MAKANAN DAN MINUMAN HASIL PETERNAKAN DAN PERIKANAN LAINNYA	140.655.906	140.655.906	-	-	-	-
463309-PERDAGANGAN BESAR MAKANAN DAN MINUMAN LAINNYA	913.258.795	755.849.753	157.409.042	-	-	-
464110-PERDAGANGAN BESAR TEKSTIL	578.910.190	-	578.910.190	-	-	-
464900-PERDAGANGAN BESAR BARANG KEPERLUAN RUMAH TANGGA LAINNYA	617.574	617.574	-	-	-	-
465000-PERDAGANGAN BESAR MESIN, PERALATAN DAN PERLENGKAPANNYA	124.680.000	124.680.000	-	-	-	-
471100-PERDAGANGAN ECERAN YANG UTAMANYA MAKANAN, MINUMAN ATAU TEMBAKAU DI TOKO	431.796.623	279.686.670	148.853.732	3.256.221	-	-
471900-PERDAGANGAN ECERAN BERBAGAI MACAM BARANG YANG DIDOMINASI OLEH BARANG BUKAN MAKANAN DAN TEMBAKAU DI TOKO	184.248.329	37.666.478	146.581.851	-	-	-
472001-PERDAGANGAN ECERAN KHUSUS KOMODITI MAKANAN DARI HASIL PERTANIAN DI TOKO	9.848.446	9.848.446	-	-	-	-
472009-PERDAGANGAN ECERAN KHUSUS MAKANAN, MINUMAN DAN TEMBAKAU LAINNYA DI TOKO	20.606.819	17.450.334	3.156.485	-	-	-
475200-PERDAGANGAN ECERAN KHUSUS BARANG DAN BAHAN BANGUNAN, CAT DAN KACA DI TOKO	550.000.000	550.000.000	-	-	-	-
475900-PERDAGANGAN ECERAN KHUSUS FURNITUR, PERALATAN LISTRIK RUMAH TANGGA, PERALATAN	1.881.414	1.881.414	-	-	-	-
477100-PERDAGANGAN ECERAN KHUSUS PAKAIAN, ALAS KAKI DAN BARANG DARI KULIT DI TOKO	11.066.885	11.066.885	-	-	-	-
477200-PERDAGANGAN ECERAN KHUSUS BAHAN KIMIA, BARANG FARMASI, ALAT KEDOKTERAN, PARFUM DAN KOSMETIK DI TOKO	266.503.250	-	-	-	-	266.503.250

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (lanjutan)

b. Sektor Ekonomi (lanjutan)

2023 (lanjutan)						
Jenis	Baki Debet	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet
477300-PERDAGANGAN ECERAN KHUSUS BARANG BARU LAINNYA DI TOKO	3.762.828	3.762.828	-	-	-	-
477400-PERDAGANGAN ECERAN KHUSUS BARANG BEKAS DI TOKO	2.478.027	2.478.027	-	-	-	-
477900-PERDAGANGAN ECERAN KHUSUS BARANG LAINNYA YTDL	49.219.454	49.219.454	-	-	-	-
478100-PERDAGANGAN ECERAN KAKI LIMA DAN LOS PASAR KOMODITI HASIL PERTANIAN	1.268.941	1.268.941	-	-	-	-
478200-PERDAGANGAN ECERAN KAKI LIMA DAN LOS PASAR MAKANAN, MINUMAN DAN PRODUK TEMBAKAU HASIL INDUSTRI PENGOLAHAN	54.836.654	17.447.152	37.389.502	-	-	-
478600-PERDAGANGAN ECERAN KAKI LIMA DAN LOS PASAR PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA	2.198.072	2.198.072	-	-	-	-
478920-PERDAGANGAN ECERAN KAKI LIMA DAN LOS PASAR BAHAN BAKAR MINYAK, GAS, MINYAK PELUMAS DAN BAHAN BAKAR LAINNYA	9.734.408	9.734.408	-	-	-	-
478940-PERDAGANGAN ECERAN KAKI LIMA DAN LOS PASAR BARANG BEKAS PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA	1.268.941	1.268.941	-	-	-	-
479100-PERDAGANGAN ECERAN MELALUI PEMESANAN POS ATAU INTERNET	11.793.317	11.793.317	-	-	-	-
479900-PERDAGANGAN ECERAN BUKAN DI TOKO, KIOS, KAKI LIMA DAN LOS PASAR LAINNYA	74.516.721	74.516.721	-	-	-	-
494300-ANGKUTAN DARAT UNTUK BARANG	583.208.031	-	583.208.031	-	-	-
501100-ANGKUTAN LAUT DALAM NEGERI UNTUK PENUMPANG	1.911.496.675	1.911.496.675	-	-	-	-
522000-AKTIVITAS PENUNJANG ANGKUTAN	109.499.518	109.499.518	-	-	-	-
561001-RESTORAN DAN RUMAH MAKAN	618.666.654	571.000.000	47.666.654	-	-	-
610001-AKTIVITAS TELEKOMUNIKASI DENGAN KABEL, TANPA KABEL DAN SATELIT	400.000.000	400.000.000	-	-	-	-
631110-AKTIVITAS PENGOLAHAN DATA	933.689.025	933.689.025	-	-	-	-
649900-AKTIVITAS JASA KEUANGAN LAINNYA YTDL, BUKAN ASURANSI DAN DANA PENSIUN	1.242.893.510	599.370.938	643.522.572	-	-	-
661009-AKTIVITAS PENUNJANG JASA KEUANGAN LAINNYA	1.490.542.799	1.490.542.799	-	-	-	-
681101-REAL ESTATE PERUMAHAN SEDERHANA PERUMNAS	862.447.529	-	-	-	-	862.447.529
681103-REAL ESTATE PERUMAHAN SEDERHANA PERUMNAS TIPE 22 S.D. 70	1.598.750.000	1.100.000.000	-	-	-	498.750.000
681108-REAL ESTATE GEDUNG RUMAH TOKO ATAU RUMAH KANTOR	357.140.000	357.140.000	-	-	-	-
681109-REAL ESTATE LAINNYA	3.924.326.581	2.998.676.581	183.150.000	-	-	742.500.000
681200-KAWASAN PARIWISATA	125.083.347	-	125.083.347	-	-	-
710000-AKTIVITAS ARSITEKTUR DAN KEINSINYURAN, ANALISIS DAN UJI TEKNIS	65.000.000	-	65.000.000	-	-	-
721000-PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN ILMU PENGETAHUAN ALAM DAN ILMU TEKNOLOGI DAN REKAYASA	60.000.000	60.000.000	-	-	-	-
773090-AKTIVITAS PENYEWAAN DAN SEWA GUNA USAHA TANPA HAK OPSI MESIN, PERALATAN DAN BARANG BERWUJUD LAINNYA YTDL	11.813.990	11.813.990	-	-	-	-
791110-AKTIVITAS AGEN PERJALANAN WISATA	442.843.758	432.060.328	10.783.430	-	-	-
829000-AKTIVITAS JASA PENUNJANG USAHA YTDL	100.908.650	41.386.834	59.521.816	-	-	-
855000-KEGIATAN PENUNJANG PENDIDIKAN	386.666.600	386.666.600	-	-	-	-
861000-AKTIVITAS RUMAH SAKIT	500.000.000	500.000.000	-	-	-	-
869000-AKTIVITAS PELAYANAN KESEHATAN MANUSIA LAINNYA	17.815.488	17.815.488	-	-	-	-
900001-JASA IMPRESARIAT BIDANG SENI	958.236	958.236	-	-	-	-
900009-AKTIVITAS HIBURAN, SENI DAN KREATIVITAS LAINNYA	479.804.845	479.804.845	-	-	-	-
960001-AKTIVITAS PANTI PIJAT DAN SPA	6.080.852	6.080.852	-	-	-	-
960009-AKTIVITAS JASA PERORANGAN LAINNYA	2.035.346.674	1.849.126.796	186.219.878	-	-	-
Jml Kredit - pokok	69.989.649.889	54.975.708.486	7.380.032.466	1.756.357.152	2.042.109.895	3.835.441.890
Jumlah Provisi	(1.510.375.202)	(1.254.013.257)	(147.892.198)	(55.138.754)	(46.981.042)	(6.349.951)
Jml Kredit - pokok (-) Provisi	68.479.274.687	53.721.695.229	7.232.140.268	1.701.218.398	1.995.128.853	3.829.091.939
Biaya Transaksi Kredit	698.113.010	-	-	-	-	-
Jml. Penyisihan Penghasilan	(3.566.438.279)	(358.478.742)	(118.912.187)	(168.681.707)	(1.021.054.948)	(1.899.310.697)
Cadangan Kerugian Restruk	(146.624.964)	(25.844.735)	(2.105.666)	(115.492.179)	-	(3.182.384)
Total Cadangan Keuangan	(3.713.063.243)	(384.323.476)	(121.017.852)	(284.173.886)	(1.021.054.948)	(1.902.493.081)
Pendapatan Bunga yg di tangguhkan (Restruktur)	(22.057.814)	(19.396.350)	(866.067)	-	-	(1.795.398)
Jml kredit stlh peny.	65.442.266.640	53.317.975.403	7.110.256.349	1.417.044.512	974.073.906	1.924.803.460

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (lanjutan)

c. Berdasarkan Jangka Waktu Perjanjian Kredit

	2024	2023
Jangka Waktu		
≤ 1 Tahun	3.263.125.864	19.680.929.551
1 < s/d ≤ 2 Tahun	22.881.318.682	25.743.051.570
2 < s/d ≤ 5 Tahun	40.684.342.407	19.659.714.143
5 Tahun <	19.281.816.934	4.905.954.625
Jumlah Kredit - pokok	86.110.603.887	69.989.649.889
Biaya Transaksi	266.730.662	698.113.010
Jumlah Provisi	(1.031.332.030)	(1.510.375.202)
Pendapatan Ditangguhkan	(26.628.073)	(22.057.814)
Jumlah kredit - pokok (-) Provisi	85.319.374.445	69.155.329.883
Cadangan Restrukturisasi Kredit	(323.337.099)	(146.624.964)
Cadangan PPAP KYD Bersih	(6.137.987.119)	(3.566.438.279)
Jumlah Kredit Setelah Penyisihan	78.858.050.227	65.442.266.640

Upaya bank dalam penanganan kredit bermasalah yaitu: melakukan pemantauan, pembinaan dan penagihan yang lebih intensif terhadap kredit bermasalah, penghapusbukuan dan hapus tagih.

Perhitungan Penyisihan Kerugian Aset Produktif Wajib Dibentuk adalah sebagai berikut:

2024							
Uraian	Baki debit	Nilai Agunan Kredit	Agunan Yang Dapat Diperhitungkan	Dasar Perhitungan Penyisihan	%	Penyisihan Kerugian	
Kolektibilitas Kredit Yang Diberikan							
Lancar	69.219.437.393	87.798.386.555	63.903.997.701	65.398.581.348	0,5%	326.992.907	
DPK	5.510.001.252	11.496.674.970	8.722.729.090	1.498.928.755	3,0%	44.967.863	
Kurang Lancar	2.272.654.001	1.677.352.000	1.206.887.300	1.389.169.823	10%	138.916.982	
Diragukan	2.994.543.735	2.203.762.087	1.679.881.669	1.907.446.401	50%	953.723.201	
Macet	6.113.967.506	4.888.339.992	1.992.761.994	4.673.386.167	100%	4.673.386.167	
Jumlah	86.110.603.887	108.064.515.604	77.506.257.753	74.867.512.494		6.137.987.119	
Penempatan pada Bank Lain							
Lancar	-	-	-	-	0,5%	-	
Kurang Lancar	-	-	-	-	-	-	
Diragukan	-	-	-	-	-	-	
Macet	-	-	-	-	-	-	
Jumlah	-	-	-	-			

2023						
Uraian	Baki debit	Nilai Agunan Kredit	Agunan Yang Dapat Diperhitungkan	Dasar Perhitungan Penyisihan Kerugian	%	Penyisihan Kerugian
Kolektibilitas Kredit Yang Diberikan						
Lancar	54.975.708.486	70.396.972.805	44.361.582.634	71.695.748.348	0,5%	358.478.742
Dalam Perhatian Khusus	7.380.032.466	9.809.183.000	6.933.424.300	3.963.739.553	3,0%	118.912.187
Kurang Lancar	1.756.357.152	1.068.104.000	634.862.400	1.686.817.069	10,0%	168.681.707
Diragukan	2.042.109.895	-	-	2.042.109.895	50,0%	1.021.054.948
Macet	3.835.441.890	6.356.169.342	2.425.165.604	1.899.310.697	100,0%	1.899.310.697
Jumlah	69.989.649.889	87.630.429.147	54.355.034.938	81.287.725.561		3.566.438.279
Cadangan Penyisihan Kerugian Restrukturisasi						-
Jumlah Cadangan Kerugian Kredit Yang Diberikan						-
Penempatan pada Bank Lain						
Lancar	-	-	-	-	0,0%	-
Dalam Perhatian Khusus	-	-	-	-	0,0%	-
Kurang Lancar	-	-	-	-	0,0%	-
Diragukan	-	-	-	-	0,0%	-
Macet	-	-	-	-	0,0%	-
Jumlah	-	-	-	-		-

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (lanjutan)

Besarnya kredit bermasalah (non performing loan) dan penyisihannya untuk setiap sektor ekonomi dan jenis penggunaan kredit tahun 2024 dan 2023 yaitu:

Jenis	2024		
	Kurang Lancar	Diragukan	Macet
002100-RUMAH TANGGA UNTUK PEMILIKAN MOBIL RODA EMPAT	-	-	12.623.766
004190-RUMAH TANGGA UNTUK KEPERLUAN MULTIGUNA LAINNYA	1.612.654.001	1.902.059.341	3.937.337.981
107900-INDUSTRI PRODUK MAKANAN LAINNYA	-	494.426.229	-
451000-PERDAGANGAN MOBIL	-	-	181.322.356
464110-PERDAGANGAN BESAR TEKSTIL	-	-	473.810.351
471100-PERDAGANGAN ECERAN YANG UTAMANYA MAKANAN, MINUMAN ATAU TEMBAKAU DI TOKO	-	-	2.232.143
472009-PERDAGANGAN ECERAN KHUSUS MAKANAN, MINUMAN DAN TEMBAKAU LAINNYA DI TOKO	-	4.287.103	-
477200-PERDAGANGAN ECERAN KHUSUS BAHAN KIMIA, BARANG FARMASI, ALAT KEDOKTERAN, PARFUM DAN KOSMETIK DI TOKO	-	-	191.943.380
649900-AKTIVITAS JASA KEUANGAN LAINNYA YTDL, BUKAN ASURANSI DAN DANA Pensiun	-	593.771.062	-
681101-REAL ESTATE PERUMAHAN SEDERHANA PERUMNAS	-	-	562.447.529
681103-REAL ESTATE PERUMAHAN SEDERHANA PERUMNAS TIPE 22 S.D. 70	-	-	498.750.000
681109-REAL ESTATE LAINNYA	160.000.000	-	230.000.000
829000-AKTIVITAS JASA PENUNJANG USAHA YTDL	-	-	23.500.000
861000-AKTIVITAS RUMAH SAKIT	500.000.000	-	-
Jml Kredit - NPL	2.272.654.001	2.994.543.735	6.113.967.506
Jumlah Provisi	(16.801.365)	(19.351.057)	(15.167.668)
Jml Kredit - NPL(-) Provisi	2.255.852.636	2.975.192.678	6.098.799.838

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (lanjutan)

2023

Jenis	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet
002200-RUMAH TANGGA UNTUK PEMILIKAN SEPEDA BERMOTOR	30.854.808	-	-	-
004190-RUMAH TANGGA UNTUK KEPERLUAN MULTIGUNA LAINNYA	3.991.664.067	1.753.100.931	2.042.109.895	1.359.461.343
107900-INDUSTRI PRODUK MAKANAN LAINNYA	85.057.061	-	-	-
141000-INDUSTRI PAKAIAN JADI DAN PERLENGKAPANNYA, BUKAN PAKAIAN JADI DARI KULIT BERBULU	-	-	-	72.111.187
462099-PERDAGANGAN BESAR HASIL PERTANIAN DAN HEWAN HIDUP LAINNYA	296.000.000	-	-	33.668.581
463309-PERDAGANGAN BESAR MAKANAN DAN MINUMAN LAINNYA	157.409.042	-	-	-
464110-PERDAGANGAN BESAR TEKSTIL	578.910.190	-	-	-
471100-PERDAGANGAN ECERAN YANG UTAMANYA MAKANAN, MINUMAN ATAU TEMBAKAU DI TOKO	148.853.732	3.256.221	-	-
471900-PERDAGANGAN ECERAN BERBAGAI MACAM BARANG YANG DIDOMINASI OLEH BARANG BUKAN MAKANAN DAN TEMBAKAU DI TOKO	146.581.851	-	-	-
472009-PERDAGANGAN ECERAN KHUSUS MAKANAN, MINUMAN DAN TEMBAKAU LAINNYA DI TOKO	3.156.485	-	-	-
477200-PERDAGANGAN ECERAN KHUSUS BAHAN KIMIA, BARANG FARMASI, ALAT KEDOKTERAN, PARFUM DAN KOSMETIK DI TOKO	-	-	-	266.503.250
478200-PERDAGANGAN ECERAN KAKI LIMA DAN LOS PASAR MAKANAN, MINUMAN DAN PRODUK TEMBAKAU HASIL INDUSTRI PENGOLAHAN	37.389.502	-	-	-
494300-ANGKUTAN DARAT UNTUK BARANG	583.208.031	-	-	-
501100-ANGKUTAN LAUT DALAM NEGERI UNTUK PENUMPANG	47.666.654	-	-	-
649900-AKTIVITAS JASA KEUANGAN LAINNYA YTDL, BUKAN ASURANSI DAN DANA Pensiun	643.522.572	-	-	-
661009-AKTIVITAS PENUNJANG JASA KEUANGAN LAINNYA	-	-	-	-
681101-REAL ESTATE PERUMAHAN SEDERHANA PERUMNAS	-	-	-	862.447.529
681103-REAL ESTATE PERUMAHAN SEDERHANA PERUMNAS TIPE 22 S.D. 70	-	-	-	498.750.000
681109-REAL ESTATE LAINNYA	183.150.000	-	-	742.500.000
681200-KAWASAN PARIWISATA	125.083.347	-	-	-
710000-AKTIVITAS ARSITEKTUR DAN KEINSINYURAN, ANALISIS DAN UJI TEKNIS	65.000.000	-	-	-
791110-AKTIVITAS AGEN PERJALANAN WISATA	10.783.430	-	-	-
829000-AKTIVITAS JASA PENUNJANG USAHA YTDL	59.521.816	-	-	-
960009-AKTIVITAS JASA PERORANGAN LAINNYA	186.219.878	-	-	-
Jml Kredit - NPL	7.380.032.466	1.756.357.152	2.042.109.895	3.835.441.890
Jumlah Provisi	(147.892.198)	(55.138.754)	(46.981.042)	(6.349.951)
Jml Kredit - NPL(-) Provisi	7.232.140.268	1.701.218.398	1.995.128.853	3.829.091.939

b. Jenis Penggunaan

2024			
Jenis	Kurang Lancar	Diragukan	Macet
Modal Kerja	160.000.000	1.092.484.394	2.164.005.795
Investasi	500.000.000	-	-
Konsumsi	1.612.654.001	1.902.059.341	3.949.961.747
Jml Kredit - NPL	2.272.654.001	2.994.543.735	6.113.967.542
Jumlah Provisi	(16.801.365)	(19.351.057)	(15.167.668)
Jml Kredit - NPL (-) Provisi	2.255.852.636	2.975.192.678	6.098.799.874
Jml. Penysh. Penghs	(138.916.982)	(953.723.201)	(4.673.386.167)
Jml kredit stlh penysh.	2.116.935.653	2.021.469.477	1.425.413.707

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
 (Dinyatakan dalam Rupiah)

6. KREDIT YANG DIBERIKAN (lanjutan)

b. Jenis Penggunaan (lanjutan)

2023

Jenis	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet
Modal Kerja	3.322.991.775	3.256.221	-	2.175.980.547
Investasi	34.521.816	-	-	300.000.000
Konsumsi	4.022.518.875	1.753.100.931	2.042.109.895	1.359.461.343
Jml Kredit - NPL	7.380.032.466	1.756.357.152	2.042.109.895	3.835.441.890
Jumlah Provisi	(147.892.198)	(55.138.754)	(46.981.042)	(6.349.951)
Jml Kredit - NPL (-) Provisi	7.232.140.268	1.701.218.398	1.995.128.853	3.829.091.939
Jml. Penysh. Penghs	(118.912.187)	(168.681.707)	(1.021.054.948)	(1.899.310.697)
Jml kredit stlh penys.	7.113.228.081	1.532.536.691	974.073.906	1.929.781.242

7. AGUNAN YANG DIAMBIL ALIH

	2024	2023
Agunan Yang Diambil Alih	1.903.374.743	2.161.416.663
Jumlah	1.903.374.743	2.161.416.663

8. ASET TETAP DAN INVENTARIS

Akun ini terdiri dari saldo aset tetap dan inventaris pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut :

Tahun 2024

	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
<u>Harga perolehan</u>				
Tanah	284.825.670	-	-	284.825.670
Bangunan	1.065.551.483	-	-	1.065.551.483
Kendaraan	1.165.150.000	-	-	1.165.150.000
Komputer	305.376.200	9.245.625	-	314.621.825
Peralatan Kantor	408.179.584	-	-	408.179.584
Mebel dan Perlengkapan Kantor	103.862.861	2.000.000	-	105.862.861
Mesin Kantor	-	43.583.390	-	43.583.390
Mebel dan Peralatan dari Logam	-	7.400.000	-	7.400.000
	3.332.945.798	62.229.015	-	3.395.174.813
<u>Akumulasi penyusutan</u>				
Bangunan	257.508.275	53.277.574	-	310.785.849
Kendaraan	444.070.305	126.943.749	-	571.014.054
Komputer	242.800.729	28.833.495	-	271.634.224
Peralatan Kantor	359.044.345	14.130.041	-	373.174.386
Mebel dan Perlengkapan Kantor	97.047.090	3.124.749	-	100.171.839
Penyustan Mesin Kantor	-	4.555.650	-	4.555.650
Penyuustan Mebel dan Peralatan dari Logam	-	154.166	-	154.166
	1.400.470.744	231.019.424	-	1.631.490.168
Nilai Buku	1.932.475.054			1.763.684.645

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
 (Dinyatakan dalam Rupiah)

8. ASET TETAP DAN INVENTARIS (lanjutan)

Tahun 2023

	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
<u>Harga perolehan</u>				
Tanah	284.825.670	-	-	284.825.670
Bangunan	1.065.551.483	-	-	1.065.551.483
Kendaraan	909.300.000	275.850.000	20.000.000	1.165.150.000
Komputer	259.582.500	45.793.700	-	305.376.200
Peralatan Kantor	378.862.584	29.317.000	-	408.179.584
Mebel dan Perlengkapan Kantor	98.263.861	5.599.000	-	103.862.861
	<u>2.996.386.098</u>	<u>356.559.700</u>	<u>20.000.000</u>	<u>3.332.945.798</u>
<u>Akumulasi penyusutan</u>				
Bangunan	204.230.701	53.277.574	-	257.508.275
Kendaraan	366.157.805	97.912.499	19.999.999	444.070.305
Komputer	215.964.088	26.836.641	-	242.800.729
Peralatan Kantor	340.245.741	18.798.604	-	359.044.345
Mebel dan Perlengkapan Kantor	95.005.444	2.041.646	-	97.047.090
	<u>1.221.603.779</u>	<u>198.866.964</u>	<u>19.999.999</u>	<u>1.400.470.744</u>
Nilai Buku	<u>1.774.782.319</u>			<u>1.932.475.054</u>

Saldo nilai buku aset tetap diatas merupakan nilai buku aset tetap per 31 Desember 2024 dan 2023.

9. ASET TAK BERWUJUD

Akun ini terdiri dari saldo aset tak berwujud pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut :

Tahun 2024

	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
<u>Harga perolehan</u>				
Software	164.681.000	-	-	164.681.000
Jumlah	<u>164.681.000</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>164.681.000</u>
<u>Akumulasi penyusutan</u>				
Software	164.680.976	-	-	164.680.976
Jumlah	<u>164.680.976</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>164.680.976</u>
Nilai Buku	<u>24</u>			<u>24</u>

Tahun 2023

	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
<u>Harga perolehan</u>				
Software	164.681.000	-	-	164.681.000
Jumlah	<u>164.681.000</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>164.681.000</u>
<u>Akumulasi penyusutan</u>				
Software	164.680.976	-	-	164.680.976
Jumlah	<u>164.680.976</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>164.680.976</u>
Nilai Buku	<u>24</u>			<u>24</u>

Saldo nilai buku aset tetap diatas merupakan nilai buku aset tak berwujud per 31 Desember 2024 dan 2023.

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

10. ASET LAIN-LAIN

Akun ini terdiri dari saldo Rupa-rupa Aktiva pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut:

	2024	2023
Premi Penjaminan LPS dibayar dimuka :		
Free Penjaminan LPS	-	-
Pajak Dibayar Dimuka		
UM - Pajak Badan	-	-
Biaya Dibayar Dimuka		
Sewa Gedung Dibayar Dimuka	208.333.333	72.222.222
Asuransi Dibayar Dimuka	4.749.839	26.597.597
Iklan & Promosi	3.203.125	10.276.333
Pemeliharaan Kendaraan	-	-
Iuran PERBARINDO	500.000	
Jumlah biaya dibayar dimuka	216.786.298	109.096.152
Lainnya	349.277.785	500.247.520
Jumlah Aset lain-lain	566.064.083	609.343.672

11. KEWAJIBAN SEGERA YANG DAPAT DIBAYAR

Akun ini terdiri dari saldo kewajiban segera pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
Tabungan Berjangka jatuh tempo yang belum ditarik	209.354	440.869
Utang Notaris	62.534.000	105.586.700
Utang Asuransi Kendaraan	3.678.375	6.506.295
PPh Psl. 21 Pemerintah	57.079.116	28.912.289
PPh Psl. 23 Pemerintah	68.554.389	60.515.993
Utang Asuransi Kerugian	12.259.763	1.351.800
Utang Asuransi Jiwa	201.723.975	106.620.675
Titipan Lainnya	875.338.058	753.725.081
Utang Jamsostek	25.352.055	19.567.208
Jumlah	1.306.729.085	1.083.226.910

12. UTANG BUNGA

Akun ini terdiri dari saldo utang bunga deposito pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
Bunga Deposito YMH Dibayar	174.718.818	162.017.476
Bunga Deposito ABP YMH Dibayar	23.928.024	9.563.172
Bunga Kredit YMH Dibayar	7.169.572	-
Jumlah	205.816.415	171.580.648

13. UTANG PAJAK

Akun ini terdiri dari saldo utang pajak penghasilan badan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
PPh Pasal 25/29	3.200.509	106.046.238
Jumlah	3.200.509	106.046.238

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

14. SIMPANAN

Akun ini terdiri dari saldo simpanan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 dengan rincian sebagai berikut :

a. Tabungan pihak ketiga bukan bank :

	2024	2023
<u>Pihak Terkait</u>		
Tabungan Arisan Naribi	47.063.508	52.599.733
TabunganKu	182.735.943	270.592.975
Tabungan Berjangka Perkasa	63.829.477	108.015.102
Tabungan Harian Perkasa	536.738.392	332.883.420
Jumlah Tabungan Pihak Terkait	830.367.320	764.091.230
<u>Pihak Tidak Terkait</u>		
Tabungan Arisan Naribi	88.633.925	91.403.085
TabunganKu	815.483.626	733.089.214
Tabungan Berjangka Perkasa	639.665.261	667.713.336
Tabungan Harian Perkasa	6.407.485.186	5.273.389.306
Tabungan Hari Raya	42.644.553	21.166.184
Jumlah Tabungan Pihak Tidak Terkait	7.993.912.550	6.786.761.125
Jumlah Tabungan	8.824.279.871	7.550.852.355

b. Deposito berjangka pihak ketiga bukan bank berdasarkan jangka waktu :

	2024	2023
<u>Pihak Terkait</u>		
Deposito 1 Bulan	1.739.933.605	1.210.433.983
Deposito 3 Bulan	1.170.000.000	1.100.000.000
Deposito 6 Bulan	750.000.000	1.300.000.000
Deposito 12 Bulan	3.985.000.000	3.250.000.000
Jumlah deposito berjangka pihak terkait	7.644.933.605	6.860.433.983
<u>Pihak Tidak Terkait</u>		
Deposito 1 Bulan	38.460.194.140	34.084.666.024
Deposito 3 Bulan	6.412.500.000	6.863.400.000
Deposito 6 Bulan	4.355.000.000	3.735.000.000
Deposito 12 Bulan	4.009.500.000	1.608.100.000
Jumlah deposito berjangka pihak tidak terkait	53.237.194.140	46.291.166.024
Jumlah deposito	60.882.127.745	53.151.600.007
Jumlah Simpanan	69.706.407.616	60.702.452.362
Biaya Transaksi	-	-
Jumlah Simpanan Bersih	69.706.407.616	60.702.452.362

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

15. SIMPANAN DARI BANK LAIN (ANTAR BANK PASIVA)

Akun ini terdiri dari saldo simpanan dari bank lain pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
Tabungan		
Jumlah tabungan berjangka pihak terkait	20.862.407	-
Deposito		
Pihak Tidak Terkait		
PT BPR Prima Sejahtera	-	750.000.000
PT BPR Pantura Abadi	750.000.000	500.000.000
PT BPR Indra Candra	1.000.000.000	1.000.000.000
PT BPR Hasamitra Jawa Barat	-	500.000.000
PT BPR Cahaya Wiraputra	-	1.000.000.000
PT BPR Cibitung Permai	200.000.000	-
PT BPR Mitra Telagasari	500.000.000	-
PT BPR Tata Karya	500.000.000	-
PT BPR Lestari Bali	250.000.000	-
PT BPR Lestari Jabar	160.000.000	-
PT BPR Multi Sembada Dana	500.000.000	-
PT BPR Prismaberlian	250.000.000	-
PT BPR Lingga Sejahtera	1.500.000.000	-
PT BPR Dana Mitra Indonesia	1.000.000.000	-
Jumlah deposito berjangka pihak tidak terikat	6.610.000.000	3.750.000.000
Jumlah simpanan dari bank lain	6.630.862.407	3.750.000.000

16. PINJAMAN DITERIMA

Akun ini terdiri dari saldo pinjaman diterima pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut:

	2024	2023
PT BPR Utomo MS	-	185.083.210
PT BPR Karyajatnika Sadaya I	66.495.830	826.869.649
PT BPR Karyajatnika Sadaya V	-	-
PT Bank Banten	-	901.932.632
PT BPR Lestari Jabar	-	694.444.442
PT BPR Prima Dadi Arta	1.166.666.660	1.833.333.332
PT Bank Banten II	996.173.809	495.843.809
PT BPR Kirana Indonesia	2.249.999.994	-
PT BPR Daya Lumbung Asia	1.374.940.044	-
PT Bank Banten III	995.929.069	-
PT BPR XEN	923.344.130	-
Jumlah	7.773.549.536	4.937.507.074
Biaya Administrasi	(75.486.111)	(32.649.964)
Jumlah Bersih	7.698.063.425	4.904.857.110

Akun ini terdiri dari saldo pinjaman diterima dari pihak bukan bank pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
PT Astra Credit Company	-	121.550.000
Jumlah	-	121.550.000
Biaya Administrasi	-	-
Jumlah Bersih	-	121.550.000
Jumlah pinjaman diterima	7.698.063.425	5.026.407.110

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
 (Dinyatakan dalam Rupiah)

16. PINJAMAN DITERIMA (lanjutan)

Ikhtisar Perjanjian Pinjaman dari Bank per 31 Desember 2024 dan 2023 yang diberikan sebagai berikut :

Keterangan	Tanggal	JW	%	Plafon	Baki Debet
PT BPR Karyajatnika Sadaya					
No Perj : KABLB/KS/19-03/65901205	28-01-2022	36	9	Rp 2.106.466.807	Rp 66.495.830
PT BPR PRIMA DADI ARTA/KIRANA INDONESIA					
No Perj : PK/PDA-NBP/LKG/0923-001	18-09-2023	36	7,75	Rp 2.000.000.000	Rp 1.166.666.660
BANK BANTEN					
No Perj :	25-07-2023	12	1,75	Rp 1.000.000.000	Rp 995.929.069
PT BPR KIRANA INDONESIA					
No Perj : PK/KIRANA-NBP/LKG/0324-001	25-03-2024	36	7,75	Rp 3.000.000.000	Rp 2.249.999.994
BANK BANTEN					
No Perj : 006/F/070-F3/07/2024	05-07-2024	12	7	Rp 1.000.000.000	Rp 996.173.809
PT BPR DAYA LUMBUNG ASIA					
No Perj : 92	29-04-2024	24	9,5	Rp 2.000.000.000	Rp 1.374.940.044
PT BPR XEN					
No Perj : 16	30-10-2024	24	9	Rp 1.000.000.000	Rp 923.344.130
Jumlah Pinjaman					7.773.549.536

Keterangan	Tanggal	JW	%	Plafon	Baki Debet
BPR KARYAJATNIKA SADAYA					
No Perj : KABLB/KS/19-03/65901205	28-01-2022	36	9	Rp 2.106.466.807	Rp 826.869.649
BPR UTOMO MANUNGGAL SEJAHTERA					
No Perj : 0012/SPFK-KULB/UMSL.001/06/2019	25-06-2019	60	11,75	Rp 5.000.000.000	Rp 185.083.210
BPR LESTARI JABAR					
No Perj : 10	25-01-2023	36	10	Rp 1.000.000.000	Rp 694.444.442
BANK BANTEN					
No Perj : 003/F/070-F3/06/2023	25-07-2023	12	1,75	Rp 1.000.000.000	Rp 901.932.632
BANK BANTEN					
No Perj : 007/F/070-RK7/12/2023	06-12-2023	12	7	Rp 500.000.000	Rp 495.843.809
BANK PRIMA DADI ARTA					
No Perj : PK/PDA-NBP/LKG/0923-001	18-09-2023	36	7,75	Rp 2.000.000.000	Rp 1.833.333.332
Jumlah Pinjaman					4.937.507.074

Ikhtisar Perjanjian Pinjaman dari pihak bukan Bank per 31 Desember 2023 yang diberikan sebagai berikut :

Keterangan	Tanggal	JW	%	Plafon	Baki Debet
PT ASTRA CREDIT COMPANY					
No Perj : 01100173002154798	22-12-2023	11	0	Rp 121.550.000	Rp 121.550.000
Jumlah Pinjaman					121.550.000

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

17. KEWAJIBAN IMBALAN PASCA KERJA

Akun ini merupakan saldo kewajiban imbalan kerja per 31 Desember 2024 dan per 31 Desember 2023 yang disisihkan dari saldo laba berdasarkan keputusan RUPS :

	2024	2023
Kewajiban Imbalan Pasca Kerja	-	25.068.438
Jumlah	-	25.068.438

Disamping cadangan Imbalan Pasca Kerja tersebut, sejak tahun 2018 Bank mengikutsertakan karyawannya program imbalan pasca kerja dan program purna jabatan dan purnabakti bagi pengurus pada yang sebelumnya Asuransi Jiwasraya di Restrukturisasi menjadi Asuransi IFG Life. Saldo dana program asuransi tersebut per 31 Desember 2024 sebesar Rp928.083.386.

18. KEWAJIBAN LAIN-LAIN

Akun ini terdiri dari saldo kewajiban lain-lain pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023, dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
Taksiran Pajak Penghasilan	-	-
Cadangan Pendidikan	40.796.109	-
Jumlah	40.796.109	-

19. EKUITAS

Akun ini terdiri dari saldo ekuitas pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
Modal Disetor	9.000.000.000	9.000.000.000
Cadangan Umum	1.800.000.000	1.800.000.000
Laba (rugi) tahun-tahun lalu	4.105.667.842	2.910.376.808
Laba Bersih Tahun Berjalan	269.997.887	1.992.151.723
Jumlah	15.175.665.729	15.702.528.530

Saldo modal di atas merupakan saldo modal per 31 Desember 2024 dan 2023.

Berdasarkan Akta Notaris No.3 tanggal 01 Agustus 2023 Notaris Ni Wayan Anik Parwati, SH. M. Kn. modal dasar Bank adalah sebesar Rp20.000.000.000 yang terbagi dalam 20.000.000 lembar saham nominal Rp 1.000. Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor penuh oleh para pemegang saham sebesar Rp 9.000.000.000 atau 45% dari modal dasar, sehingga susunan pemegang saham per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

Tahun 2024

Nama Pemilik	Lembar	Modal Disetor	Persentase
Ni Nyoman Suparmini	4.681.026	4.681.026.000	52,01
I Made Winarta	1.844.037	1.844.037.000	20,49
Ida Sutji	1.557.720	1.557.720.000	17,31
I Ketut Weda	472.275	472.275.000	5,25
Ni Gusti Ayu Sri Utami	444.942	444.942.000	4,94
Jumlah	9.000.000	9.000.000.000	100,00

Tahun 2023

Nama Pemilik	Lembar	Modal Disetor	Persentase
Ni Nyoman Suparmini	4.681.026	4.681.026.000	52,01
I Made Winarta	1.844.037	1.844.037.000	20,49
Ida Sutji	1.557.720	1.557.720.000	17,31
I Ketut Weda	472.275	472.275.000	5,25
Ni Gusti Ayu Sri Utami	444.942	444.942.000	4,94
Jumlah	9.000.000	9.000.000.000	100,00

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

20. PENDAPATAN BUNGA

Akun ini terdiri dari jumlah pendapatan bunga dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
<u>Bunga Kontraktual</u>		
Bunga dari kredit yang diberikan	13.465.453.779	15.821.950.588
Bunga dari bank lain :		
Giro	35.557.546	49.407.261
Tabungan	101.405.551	71.731.898
Deposito Berjangka	232.036.973	179.558.186
Jumlah Pendapatan Bunga	<u>13.834.453.849</u>	<u>16.122.647.933</u>

21. PENDAPATAN PROVISI DAN ADMINISTRASI KREDIT

Akun ini terdiri dari jumlah pendapatan Provisi dan Administrasi Kredit dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
Pendapatan Provisi	1.629.041.573	1.944.286.115
Biaya Administrasi Kredit	<u>(722.067.348)</u>	<u>(972.576.220)</u>
Jumlah Pendapatan Provisi dan Administrasi Kredit	<u>906.974.225</u>	<u>971.709.895</u>

22. BEBAN BUNGA

Akun ini terdiri dari jumlah beban bunga dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
<u>Beban Bunga kepada pihak ketiga bukan bank</u>		
<u>Bunga Kontraktual</u>		
Bunga Tabungan	294.345.404	283.779.074
Bunga Deposito	3.526.152.571	3.273.986.083
Jumlah bunga kepada pihak ketiga bukan bank	<u>3.820.497.975</u>	<u>3.557.765.157</u>
<u>Beban bunga kepada bank lain :</u>		
<u>Bunga kontraktual</u>		
Simpanan dari bank lain	331.102.674	336.824.596
Pinjaman yang diterima	546.239.880	311.399.377
Jumlah bunga kepada bank lain	<u>877.342.554</u>	<u>648.223.973</u>
Jumlah Bunga Kontraktual	4.697.840.529	4.205.989.130
Premi penjaminan	-	-
Biaya Provisi	39.763.853	15.983.831
Biaya Transaksi	-	-
Bunga Lainnya	131.842.814	165.544.363
Jumlah beban bunga	<u>4.869.447.196</u>	<u>4.387.517.324</u>

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

23. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA

Akun ini terdiri dari jumlah pendapatan operasional lainnya dari tanggal 1 Januari sampai 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
Pendapatan fee jasa Payment point	932.650	860.065
Penerimaan kredit yang dihapusbuku	-	-
Pendapatan Lainnya atas koreksi PPAP Kredit	1.369.661.706	2.357.959.170
Pendapatan Lainnya atas koreksi PPAP Dana	34.336.036	28.637.094
Administrasi Tabungan	64.766.682	60.738.478
Pendapatan Denda Kredit	397.221.253	208.067.231
Pendapatan Operasional Lainnya	226.670.956	182.990.461
Administrasi Lainnya	500.450.000	156.766.704
Jumlah	<u>2.594.039.283</u>	<u>2.996.019.203</u>

24. BEBAN PENYISIHAN KERUGIAN

Akun ini terdiri dari jumlah beban penyisihan kerugian dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
Penyisihan kerugian penempatan pada bank lain	45.563.114	35.562.930
Penyisihan kerugian kredit yang diberikan	3.941.210.546	4.506.765.921
Beban Kerugian restrukturisasi kredit	240.153.308	117.250.649
Jumlah	<u>4.226.926.968</u>	<u>4.659.579.500</u>

25. BEBAN PEMASARAN

Akun ini terdiri dari jumlah beban pemasaran dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
Biaya Iklan dan Promosi	77.377.308	55.206.223
Biaya Pemasaran Kredit	39.525.228	81.872.323
Biaya Pemasaran Dana	27.686.333	28.449.713
Biaya Edukasi Kepada Masyarakat	2.971.000	-
Biaya Inklusi	8.800.000	4.512.500
Jumlah	<u>156.359.869</u>	<u>170.040.759</u>

26. BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM

Akun ini terdiri dari jumlah beban administrasi dan umum dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
Beban Gaji dan Upah	4.887.412.687	4.602.452.530
Beban Pendidikan dan Pelatihan	138.073.576	179.782.120
Beban Sewa	285.536.389	228.061.111
Beban Penyusutan Aset Tetap	231.019.423	198.866.964
Beban Amortisasi Aset tak Berwujud	-	-
Beban Premi Asuransi	241.125.191	353.821.836
Beban Pemeliharaan dan perbaikan	166.759.850	202.853.206
Beban Barang dan Jasa	1.293.983.043	2.433.937.772
Beban Pajak Kendaraan dan PBB	20.676.162	84.213.150
Jumlah	<u>7.264.586.321</u>	<u>8.283.988.689</u>

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Dinyatakan dalam Rupiah)

27. BEBAN OPERASIONAL LAINNYA

Akun ini terdiri dari jumlah beban operasional lainnya dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023, dengan rincian sebagai berikut :

	2024	2023
Biaya Natura	112.015.527	103.014.367
Biaya Representasi Direksi	1.256.750	1.045.435
Biaya Representasi Kepala Cabang	437.000	5.045.465
Biaya Fee OJK	40.533.678	43.387.188
Lain-Lainnya	211.736.876	52.625.357
Jumlah Beban Operasional Lainnya	365.979.831	205.117.812

28. PENDAPATAN NON OPERASIONAL

Akun ini terdiri dari jumlah pendapatan non operasional dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

	2024	2023
Keuntungan Penjualan Aset	-	85.999.999
Pendapatan Non Operasional	31.489.395	37.302.321
Pendapatan Penjualan AYDA	-	103.500.000
Jumlah	31.489.395	226.802.320

29. BEBAN NON OPERASIONAL

Akun ini terdiri dari jumlah beban non operasional dari tanggal 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut :

	2024	2023
Sumbangan Sosial	5.650.000	9.650.000
Biaya Persembahyangan Keagamaan	3.415.000	6.090.000
Sanksi Administratif	2.473.292	520.000
Non Operasional Lainnya	77.228.318	103.350.816
Biaya Olah Raga	480.000	6.262.700
Beban AYDA	-	-
Jumlah	89.246.610	125.873.516

PT BPR NARIBI PERKASA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 Untuk Periode Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2024
 (Dinyatakan dalam Rupiah)

30. KOMITMEN DAN KONTIJENSI

KOMITMEN

Tagihan Komitmen

	2024	2023
- Fasilitas Pinjaman yang diterima yang belum ditarik	7.897.122	102.223.559
Jumlah	7.897.122	102.223.559

Kewajiban Komitmen

	2024	2023
- Fasilitas Kredit kepada nasabah yang belum ditarik	1.374.890.110	200.000.000
Jumlah	1.374.890.110	200.000.000

KONTIJENSI

Tagihan Kontijensi

	2024	2023
- Pendapatan bunga dalam penyelesaian	3.070.416.181	2.036.995.354
- Aset produktif yang telah dihapusbukukan	205.238.930	205.238.930
Jumlah	3.275.655.111	2.242.234.284

Aset produktif yang dihapusbukukan per 31 Desember 2024 terdiri dari :

	2024	2023
- AP yang dihapusbukukan Pokok	148.039.736	148.039.736
- AP yang dihapusbukukan Bunga	57.199.194	57.199.194
Jumlah	205.238.930	205.238.930

31. INFORMASI PENTING LAINNYA

Berikut merupakan informasi mengenai analisa laporan keuangan per 31 Desember 2024 dan 2023.

	2024	2023
CAPITAL (PERMODALAN)		
- KPMM	28,23%	30,95%
- MIAPB	264,87%	316,45%
ASET PRODUKTIF		
- KAP (KUALITAS ASET PRODUKTIF)	9,23%	7,33%
- NPL (NON PERFORMING LOAN) NETTO	6,52%	6,49%
- NPL (NON PERFORMING LOAN) GROSS	13,22%	10,91%
- PPAP	100,00%	103,27%
RENTABILITAS		
- ROA (RETURN ON ASSETS)	0,42%	2,89%
- BOPO (BIAYA OPERASIONAL PENDAPATAN OPERASIONAL)	97,39%	88,13%
- ROE (RETURN ON EQUITY)	2,10%	13,51%
- NIM (NET INTEREST MARGIN)	10,66%	15,23%
LIKUIDITAS		
- LDR (LOAN TO DEPOSIT RATIO)	123,53%	115,30%
- CR (CASH RATIO)	16,84%	14,78%

32. PENERBITAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Manajemen Bank Bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 yang diselesaikan pada tanggal 27 Maret 2025.

PT BPR NARIBI PERKASA
PERHITUNGAN PAJAK DAN LABA FISKAL
Per 31 Desember 2024

		31-Dec-24	31-Dec-23
Laba Rugi sebelum pajak penghasilan			
Menurut laporan laba rugi		394.409.957	2.485.061.751
Koreksi positif (negatif)			
Imbalan pasca Kerja			
Biaya/Denda pajak		-	-
Natura/Kenikmatan		112.015.527	12.662.228
Sumbangan		9.065.000	15.740.000
Beban Penyusutan Kendaraan		63.471.875	5.289.323
Lainnya		77.228.318	103.350.816
Laba (Rugi) Menurut fiskal		656.190.677	2.622.104.118
Penghasilan Kena pajak (dibulatkan)		656.190.000	2.622.104.000
Pajak yang dibayar		31-Dec-24	31-Dec-23
	11,0% x 181.362.532	19.949.879	-
	22% x 474.828.145	104.462.192	-
	11,0% x 763.207.978	-	83.952.878
	22% x 1.858.896.140	-	408.957.151
Jumlah Pajak dibayar		124.412.070	492.910.028
Uang Muka Pajak			
Fiskal			
PPH Pasal 25		(121.511.561)	(386.863.790)
Jumlah uang muka pajak		(121.511.561)	(386.863.790)
PPH Kurang (lebih) bayar		2.900.509	106.046.238
Taksiran Pajak versi BPR		74.779.184	464.716.049
Selisih		49.632.886	28.193.979